



CPL

CPL Group Public Company Limited



UUU56-1

ONE REPORT

2564



สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ	1
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	14
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	26
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	40
5. ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	46

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	47
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	49
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	58
9. การควบคุมภายในรายการระหว่างกัน	69

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

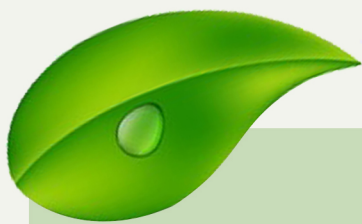
1. รายงานผู้สอบบัญชี	70
2. งบแสดงฐานะการเงิน	75
3. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	83

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	147
-------------------------------	-----

เอกสารแนบ

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท	157
2. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	173
3. รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	174
4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน	176
5. นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม	178
6. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	201



สารจากประธานกรรมการบริษัท



แบบ 56-1
One Report **2564**



สารจากประธานกรรมการบริษัท

สืบเนื่องจากสถานการณ์โควิดกว่า 2 ปี ที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ภาคธุรกิจต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกต่างได้รับผลกระทบทั้งจากการล็อกดาวน์ ระบบโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน รวมถึงอุตสาหกรรมฟอกหนัง และผลิตภัณฑ์หนังก็ได้รับผลกระทบอย่างมาก บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้เผชิญปัญหาอุปสรรคต่างๆ ซึ่งถือได้ว่าเป็นความท้าทายและบททดสอบความแข็งแกร่ง แต่ด้วยความความรัก ความสามัคคีมุ่งมั่น และเสียสละ ทำให้เราผ่านพ้นบททดสอบเหล่านั้นมาได้ ส่งผลให้พวกเราสามารถประสบความสำเร็จในการดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน และมั่นคง

แม้ว่าธุรกิจฟอกหนังจะยังคงอยู่ในภาวะชะลอตัวจากปัจจัยภายนอกทางเศรษฐกิจ ไม่ว่าจะเป็นการปิดประเทศในช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 ค่าขนส่งระหว่างประเทศที่ปรับตัวสูงขึ้น ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน รวมถึงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในแต่ละประเทศ ทำให้ภาพรวมเศรษฐกิจโลกชะลอตัว แต่บริษัทยังมั่นใจในด้านคุณภาพ การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้ารายหลัก การขายและการตลาด ซึ่งทำให้สินค้าของบริษัทยังคงได้รับความไว้วางใจจากแบรนด์ผู้ผลิตสินค้าชั้นนำของโลกที่ยังคงมีคำสั่งซื้อเข้ามาอย่างต่อเนื่อง และการที่บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในช่วงเวลาที่ท้าทายเช่นนี้ เป็นผลมาจากการพัฒนาระบบการผลิต ปรับปรุงเทคโนโลยีให้ทันสมัย การวางแผนพัฒนาบุคลากร และการขายให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ปีที่ผ่านมา บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ยังคงรักษามาตรฐานใบรับรองระดับเหรียญทอง (Gold Medal) ด้านสิ่งแวดล้อมจากองค์กร LEATHER WORKING GROUP (UK) บ่งบอกว่าบริษัทมีความมุ่งมั่น ใส่ใจในด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน มีระบบการจัดการภายในด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทที่ได้มาตรฐานเทียบเท่ามาตรฐานสากลในระดับสูง และทางด้านสิ่งแวดล้อมบริษัท ยังได้วางนโยบายจัดการทางสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามแนวทางการประชุม COP26 ซึ่งเกี่ยวกับการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในประเทศไทย การประชุมภาคีอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Conference of Parties: COP) จึงมีการปรับกระบวนการจัดซื้อเคมีภัณฑ์ที่เป็นนวัตกรรมใหม่ ปลอดภัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปรับเปลี่ยนวัตถุดิบ ตลอดจนกระบวนการผลิต เพื่อลดมลภาวะให้เหมาะสมกับกระแสความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม

ขณะเดียวกันในปีที่ผ่านมาสินค้าเซฟตี้โปรดักส์ ภายใต้แบรนด์ “แพงโกลิน” ซึ่งเป็นอีกหนึ่งธุรกิจที่สร้างการเติบโตให้กับบริษัท ยังสามารถรักษาระดับการขายตัวไว้ได้อย่างน่าพอใจ เนื่องจากแพงโกลิน คือ ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าด้านความปลอดภัย ที่ดำเนินกิจการต่อเนื่องยาวนานกว่า 30 ปี ทำให้ลูกค้ามั่นใจในสินค้าและบริการ นอกจากนี้ผลิตภัณฑ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลแล้ว แพงโกลินได้เริ่มต้นโครงการเพื่อความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

โดยใช้ระบบปฏิบัติการอัจฉริยะเข้ามามีส่วนช่วยในการควบคุมคุณภาพการผลิต เพื่อต่อยอดเป็นอีกหนึ่งบริการสำหรับลูกค้าได้ในอนาคต

ที่กล่าวมาทั้งหมดแสดงถึงพันธสัญญา ความมุ่งมั่น และทุ่มเท ในการสร้างการเติบโตของธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้นโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่บริษัทให้ความสำคัญและยึดถือเป็นหลักปฏิบัติ



สุวัชชัย วงษ์เจริญสิน
ประธานกรรมการ



CPL Group Public Company Limited

**รายงานความรับผิดชอบต่อ
คณะกรรมการบริษัท
ต่อรายงานทางการเงิน**



แบบ 56-1
One Report **2564**



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบในงบการเงินของบริษัทรวมถึงสารสนเทศ การเปิดเผยข้อมูลและการนำเสนอทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2564 โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และการใช้ดุลยพินิจและประมาณการตามความจำเป็นอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผล รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

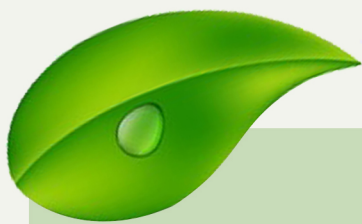
งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตคือ บริษัท ซี ดับเบิ้ลยู ดับเบิ้ลยู พี จำกัด คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และน่าเชื่อถือ มีความต้องครบถ้วน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและดูแลรับผิดชอบคุณภาพของข้อมูลในรายงานทางการเงิน สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ซึ่งรวมถึงระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าวได้ปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและการตรวจสอบภายในสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้อย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินของ บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



ภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน
ประจําหน้าที่บริหาร



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลดำเนินงาน

แบบ 56-1
One Report **2564**



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบ

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ก่อตั้งเมื่อปีพ.ศ. 2532 และได้รับการอนุมัติให้เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี พ.ศ. 2537 ประกอบธุรกิจหลักคือ โรงงานฟอกหนังครบวงจร คือ เริ่มตั้งแต่ขนานนำหนังวัวดิบหมักเกลือ นำมาฟอกผ่านขั้นตอนการผลิตที่ต้องอาศัยทักษะความชำนาญ และประสบการณ์ เพื่อให้ได้หนังฟอกสำเร็จรูปที่มีคุณภาพสูง ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่สำคัญในการผลิตรองเท้าหนัง กระเป๋าหนังผลิตภัณฑ์เครื่องหนังทุกประเภทที่ใช้หนังแท้เป็นส่วนประกอบ ต่อมาบริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจในด้านรองเท้าหนังและอุปกรณ์หนังผ่านทางบริษัท แพน โกลิน เซฟตี้โปรดักส์ จำกัด

1.1.1 วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาเพื่อความเป็นหนึ่งในวงการฟอกหนังชั้นนำ รองเท้าหนังและอุปกรณ์หนังของโลก ด้วยศักยภาพ การบริหารและกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ, การจัดส่งสินค้าตรงต่อเวลา, สร้างมิตรภาพและความไว้วางใจให้กับลูกค้าและให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม โดยมีวิสัยทัศน์ดังนี้

“ตอบโจทย์ด้วยนวัตกรรม เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน
วิถีชีวิตด้านแฟชั่นและความปลอดภัย คุณภาพที่คัดสรรมาเพื่อคุณ”

“Innovative Solutions to your Sustainable Growth

Creative Performance Lifestyles in Leather & Safety Products”

พันธกิจ

- พัฒนาธุรกิจในอุตสาหกรรมฟอกหนัง รองเท้าหนังและอุปกรณ์หนังให้ก้าวไปสู่เพื่อความเป็นผู้นำในภูมิภาคเอเชีย
- สร้างความหลากหลายและกระจายการลงทุนไปในธุรกิจที่ช่วยสร้างศักยภาพในการแข่งขัน
- จัดสรรผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพและมีความหลากหลาย โดยเน้นการรักษาพันธสัญญา การมีความน่าเชื่อถือและความยืดหยุ่นต่อลูกค้า
- ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- สร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ พนักงาน ชุมชน และ ดำรงตนเป็นพลเมืองที่ดีของทุก ประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

สำหรับการดำเนินธุรกิจในปี 2563 – 2564 บริษัทฯ ได้ติดตามสถานการณ์และแนวโน้มเศรษฐกิจในประเทศไทยและ เศรษฐกิจโลกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาวิเคราะห์สถานการณ์การใช้หนัง รองเท้าหนังและอุปกรณ์หนัง เพื่อใช้ในการวางแผนดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการสร้างความสมดุลใน 3 ด้าน ได้แก่ด้านการจัดซื้อและปริมาณสำรอง ด้านการผลิตและคุณภาพ และด้านการขาย และมีการกำหนดเป้าหมายดังนี้

- **ด้านการจัดซื้อและปริมาณสำรอง:** บริษัทฯ มีเป้าหมายในการรักษาระดับปริมาณหนังสือสำเร็จรูปในปริมาณต่ำ เนื่องจากปัจจุบันความต้องการหนังสือในตลาดลดน้อยลง และบริษัทฯ วางแผนจะซื้อหนังสือมาฟอกใช้เองเพื่อลดต้นทุนการผลิตเนื่องจากยังมีปริมาณการผลิตคงเหลือในระบบ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงวางแผนในการซื้อหนังสือสำเร็จรูปจากทางต่างประเทศบางส่วนในช่วงเวลาที่หนังสือขาดแคลนในระบบการผลิต ส่วนของรองเท้านิรภัยและอุปกรณ์นิรภัย บริษัทฯ ได้มีการกำหนดสินค้าคงเหลือขั้นต่ำเพื่อจะใช้เป็นตัวกำหนดการสั่งซื้อของ โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้มีการซื้อสินค้าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 เข้ามาในระบบมากขึ้นเนื่องจากเล็งเห็นถึงโอกาสในการขยายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสู่ตลาด
- **ด้านการผลิตและคุณภาพ:** จากแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปัจจุบัน โดยเน้นในเรื่องระดับการผลิตและกลยุทธ์ เพื่อการเติบโตในอนาคต ทำให้บริษัทฯ มีกำลังการผลิตปัจจุบัน 25 ล้านตารางฟุต อย่างไรก็ตามในสถานะเศรษฐกิจ และตลาดในปัจจุบันบริษัทคาดว่าจะมีการผลิตจริงที่ประมาณ 20 – 22 ล้านตารางฟุต ทั้งนี้ ในช่วงเวลาดังกล่าวบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงระบบการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งรวมถึงการปรับปรุงเครื่องจักรในจุดต่างๆ อันจะนำมาซึ่งการเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคงขององค์กร ส่วนของรองเท้านิรภัยได้มีการคาดการณ์ว่าจะสามารถผลิตได้ในระดับ 600,000 – 800,000 คู่ต่อปี ด้วยโอกาสทางการตลาดที่เติบโตอย่างมากในภูมิภาคอาเซียน ซึ่งจะเป็นอีกหนึ่งจุดยุทธศาสตร์เศรษฐกิจหลักของโลก จากการขยายฐานลูกค้าไปยังต่างประเทศ ทางบริษัทฯ คาดหวังว่าจะทำให้การขยายอุปกรณ์นิรภัยต่างๆ นั้นจะได้อันสืบจากการขยายตลาดในครั้งนี้ด้วย
- **ด้านการขาย:** บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะขยายตลาดในต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าจากประเทศจีนที่มี ปริมาณการใช้หนังสือมาก อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังคงเน้นกลุ่มลูกค้า Brand ในส่วนของราคาขายนั้น ได้มีการปรับให้สอดคล้องกับต้นทุนวัตถุดิบ โดยทางบริษัทฯ สามารถต่อรองราคากับทางคู่ค้าเพื่อปรับราคาขายให้ได้โดยสามารถอ้างอิงสถานะราคาหนังสือในตลาดโลกได้ ในด้านรองเท้านิรภัยและอุปกรณ์นิรภัยต่างๆ ทางบริษัทฯ ได้มีแผนการที่จะมุ่งเติบโตในกลุ่มประเทศ CLMV ซึ่งบริษัทฯ มุ่งหวังที่จะเป็นผู้นำในตลาดกลุ่มประเทศ CLMV และอยู่ในอันดับ Top ของอาเซียน

กลยุทธ์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ มีแผนการดำเนินการเชิงกลยุทธ์ ดังนี้

- เพิ่มปริมาณแหล่งจัดหาหนังสือสำเร็จรูปและขั้นตอนในการคัดกรองหนังสือ เพื่อที่จะได้หนังสือที่มีคุณภาพตามความต้องการตรงตามคำสั่งซื้อของลูกค้า
- กลยุทธ์การเติบโตและสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืน ได้แก่ การสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืน และการบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกด้านอย่างสมดุล การดำเนินงานอย่างเป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บรรษัทภิบาล และการขยายการลงทุน โดยเน้นการลงทุนในธุรกิจที่มีความสำคัญในเชิงกลยุทธ์
- การสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ ลดต้นทุน เพิ่มผลตอบแทนในการลงทุน โดยการพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรเนื่องจากความสามารถขององค์กรเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งต่อการนำแผนกลยุทธ์ของบริษัทไปสู่การดำเนินการได้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเร่งพัฒนาความสามารถขององค์กรในด้านต่างๆ ดังนี้
 1. ด้านการจัดหาเงินทุนและการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน บริษัทฯ ได้วางแผนการจัดหาเงินทุนให้สอดคล้องกับแผนการลงทุน โดยคำนึงถึงการบริหารการจัดการเงินและการลงทุนให้สัดส่วนทางการเงินต่างๆ เช่น หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ที่เหมาะสม เพื่อที่จะรักษาอันดับความน่าเชื่อถือให้อยู่ในระดับ

- เดียวกับสูง และบริหารความเสี่ยงทางการเงินทั้งทางด้านอัตราแลกเปลี่ยน อัตราดอกเบี้ย และสภาพคล่องของบริษัท ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพการบริหารเงินและบัญชีเพื่อก้าวไปสู่ระดับโลก
2. การเร่งพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยีและความสามารถด้านงานวิจัยพัฒนาขององค์กรให้สอดคล้องกับแผนการเติบโตของบริษัทโดยจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพและความสามารถและเทคโนโลยี เพื่อรองรับงานสำคัญที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายการเจริญเติบโตตามแผนกลยุทธ์ และส่วนงานวิจัยและพัฒนาเพื่อเป็นแหล่งในการค้นคว้าวิจัยขององค์กร รวมถึงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและ Enterprise Resource Planning (ERP) เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว
 3. ด้านการพัฒนาระบบ กระบวนการทำงาน และโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนธุรกิจที่จะมีการลงทุนและดำเนินงานในต่างประเทศ เช่น การจัดโครงสร้างและโมเดลสำหรับการดำเนินธุรกิจในต่างประเทศ
 4. ด้านบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาองค์กรให้มีขีดความสามารถที่แข่งขันได้ในระดับสากล โดยการเตรียมจัดหาบุคลากรให้เพียงพอ การพัฒนาความสามารถของบุคลากรและภาวะผู้นำ รวมไปถึง การรักษามูลค่าการปฏิบัติงานกับองค์กรอย่างต่อเนื่องด้วยการสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร การกำหนดโครงสร้างและรูปแบบการทำงานขององค์กรให้เป็นมาตรฐานเดียวกันเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรอย่างยั่งยืน ตลอดจนปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้มีความสอดคล้องกับค่านิยม ซึ่งถือเป็นรากฐานที่สำคัญต่อการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ
 5. ด้านการบริหารการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยตระหนักถึง บทบาทขององค์กรต่อการตอบสนองต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ผ่านความรับผิดชอบต่อสังคมและคุณภาพชีวิต การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน และความปลอดภัย มั่นคง อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และเป็นองค์กรที่คำนึงถึงผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม ด้านการใช้น้ำการปล่อยของเสีย และมลภาวะสู่อากาศ ดิน ซึ่งได้รับการยอมรับและปกป้องจากทางสังคม ในทุกๆ พื้นที่ปฏิบัติการ โดยใช้มาตรฐานผลการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรในระดับสากล

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

1. ในปี 2564 กลุ่มธุรกิจการผลิตและจำหน่ายหนังสำเร็จรูป เป็นกลุ่มธุรกิจที่ปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับเมื่อปีก่อนเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 สถานะเศรษฐกิจโลก อัตราแลกเปลี่ยน และภาพรวมของอุตสาหกรรม อยู่ในระดับทรงตัวไม่หือหวามากนัก แต่อย่างไรก็ตามปริมาณการใช้หนังในตลาดโลกลดลงยังไม่กลับมาเท่ากับก่อนหน้าวิกฤตดังกล่าว โดยบริษัทยังคงนโยบายและสามารถบริหารจัดการเรื่องต้นทุนและค่าใช้จ่ายได้เป็นอย่างดีทำให้ผลกระทบดังกล่าวอยู่วงที่จำกัด
2. ในปี 2564 กลุ่มธุรกิจการให้บริการฟอกหนังยังไม่ฟื้นตัว เนื่องจากลูกค้าลดปริมาณการสั่งซื้อหนัง ทำให้ปริมาณหนังที่รับจ้างฟอกลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยในช่วงเวลาดังกล่าวบริษัทได้มีการปรับกำลังการรับจ้างฟอกมาเป็นการทำหนังเพื่อใช้ในระบบของกลุ่มธุรกิจการผลิตและจำหน่ายหนังสำเร็จรูปแทน ปัจจุบันเนื่องจากวิกฤตเศรษฐกิจทำให้หน่วยงานนี้ต้องหยุดดำเนินการชั่วคราวบางส่วนเพื่อการบริหารจัดการค่าใช้จ่าย
3. ในปี 2564 กลุ่มธุรกิจรองเท้านิรภัยและอุปกรณ์นิรภัย เป็นธุรกิจที่สามารถทำผลงานได้ดีที่สุด แต่อย่างไรก็ตามทาง บริษัทก็ยังคงได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 เช่นกันทำให้ยอดขายในส่วนของการจำหน่ายตกลง เนื่องจากกำลังซื้อในประเทศหายไป อีกทั้งยังมีหลายบริษัทปรับลดพนักงานทำให้ความต้องการ

ในการใช้รองเท้านิรภัยและอุปกรณ์นิรภัยได้รับผลกระทบตามไปด้วย แต่อย่างไรก็ตามในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ สามารถขายสินค้าในหมวดที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ COVID-19 ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีสาระสำคัญทำให้สามารถชดเชยการขาดหายไปของยอดขายรองเท้านิรภัยได้

4. ในปี 2564 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัดเพื่อรองรับการลงทุนในธุรกิจใหม่ของบริษัท โดยในปีนี้ได้ดำเนินการลงทุนในบริษัท อิทรี 3 กุทซ์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจัดจำหน่ายรองเท้าแฟชั่น และบริษัท อีเลฟเฟนท์ แคนน์ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจกัญชาเพื่อการแพทย์
5. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติเสนอให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตรา 0.05 บาทต่อหุ้น และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจ เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายหนังวัวฟอกสำเร็จรูป โดยกระบวนการผลิต เริ่มต้นจากการคัดสรรและนำเข้าหนังวัวหมักเกลือที่มีคุณภาพ ซึ่งส่วนใหญ่จะนำเข้าจากประเทศสหรัฐอเมริกาเป็นหลัก และมีการนำเข้าสารเคมีที่ใช้สำหรับฟอกหนังที่ได้มาตรฐานจากประเทศในแถบทวีปยุโรป และประเทศสหรัฐอเมริกา หนังดิบ (หนังวัวหมัก เกลือ) และสารเคมี จึงถือเป็นวัตถุดิบหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทมีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านการฟอกหนัง โดยกระบวนการเริ่มต้นจากการฟอกหนัง ย้อมหนัง และตกแต่งหนัง รวมถึงการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย และ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพสูงมาเป็นส่วนช่วยในการทำงาน ทำให้กระบวนการผลิตของบริษัทมีศักยภาพ ทำให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของลูกค้า สินค้าของบริษัทฯ ร้อยละ 90 ขายให้กับโรงงานผลิตรองเท้าที่มีชื่อเสียง อาทิ เช่น Adidas, Timberland, Marks & Spencer, Lacoste, และอื่นๆ ซึ่งเป็นแบรนด์รองเท้าที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพสูง โดยที่กำลังการผลิตสูงสุดของบริษัทฯ ในปัจจุบันอยู่ที่ 2,500,000 ตารางฟุต ต่อเดือน

ปัจจุบันบริษัทได้ขยายธุรกิจไปยังการรับจ้างฟอกหนังวัว ทำให้บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มเครื่องจักรเพื่อขยายกำลังการผลิต และมีการปรับวางเครื่องจักรใหม่โดยเครื่องจักรใหม่สามารถทำการผลิตได้มากกว่ากำลังผลิตปัจจุบันถึง 2 เท่า ในส่วนของการฟอกหนังหมักก็เช่นกัน ได้มีการสร้างโรงงาน ใหม่ซึ่งอยู่ใกล้กับโรงงานปัจจุบันเพื่อทำการฟอกหนังหมักเต็มกำลังโดยปัจจุบันสามารถดำเนินการผลิตได้เต็มกำลัง

นอกจากนั้นบริษัทได้รับโอนกิจการทั้งหมดของบริษัท แพงโกลิน เซฟตี้โปรดักส์ จำกัด รวมทั้งการเข้าลงนามในสัญญา ที่เกี่ยวข้อง บริษัท แพงโกลิน เซฟตี้โปรดักส์ จำกัด เป็นบริษัทในเครือกลุ่มเจริญสิน (ผู้นำธุรกิจอุตสาหกรรมฟอกหนัง) ได้ขยายเครือข่ายเข้าสู่ธุรกิจผลิตภัณฑ์รองเท้านิรภัยในนามของ “บริษัท รองเท้าเซฟตี้ จำกัด” เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2526 ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท ต่อมาธุรกิจมีผลตอบรับการเติบโตอย่างรวดเร็วจึงได้

เพิ่มกำลังการผลิต ด้วยทุนจดทะเบียนเพิ่มเป็น 80 ล้านบาทเมื่อวันที่ 2 ตุลาคม พ.ศ.2545 ในปี พ.ศ. 2549 ได้ขยายสายการผลิตเข้าสู่หมวดนิรภัย ภายใต้แบรนด์ แพงโกลิน โดยได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก 368. – 2538 ด้วยความมุ่งมั่นในการทำงานที่มีประสบการณ์อันยาวนานของทีมบริหารและ เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายประกอบกับแรงสนับสนุนจากลูกค้าในอุตสาหกรรมภาคต่างๆ จึงทำให้บริษัทเติบโตอย่างเนื่องและยั่งยืน จนเมื่อ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2554 ได้ขยายกิจการโดยจัดตั้ง “ บริษัท แพงโกลิน เซฟตี้โปรดักส์ จำกัด ” ด้วยทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท เพื่อ

ก้าวสู่การเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์เซฟตี้อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคลครบวงจรตามมาตรฐานสากล ผลิตภัณฑ์ รองเท้านิรภัยเสริมหัวเหล็ก แบรินด์เป็นบริษัทแรก ในประเทศไทยที่ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม มอก. 523-2538, มาตรฐานระบบบริหารคุณภาพISO 9001: 2008 จากองค์กรชั้นนำ Bureau Veritas และ เป็นสมาชิกของศูนย์เทคโนโลยี SATRA ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการยอมรับในคุณภาพผลิตภัณฑ์แบรินด์ทั้งยังเป็นผู้นำ ตลาดในการผลิตและจัดจำหน่าย นอกจากนี้แพง โกลินจะเป็นผู้ผลิตอุปกรณ์นิรภัยแล้ว แพง โกลินยังได้รับความเชื่อมั่น ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิตอุปกรณ์นิรภัยระดับโลกเช่น Sundstrom , Singing Rock , 3M ปัจจุบันแพง โกลินได้จำหน่ายให้กับกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆและรัฐวิสาหกิจทั่วทางการประเทศ อีกทั้งบริษัท ยังมีตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการในภูมิภาคอินโดจีนรวมทั้งส่งออกสินค้าไปหลายประเทศทั่วโลก

โครงสร้างรายได้ ย้อนหลัง 3 ปี สรุปได้ดังนี้

ประเภทรายได้	ปี 2564 ล้านบาท	%	ปี 2563 ล้านบาท	%	ปี 2562 ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและบริการ	1,877.65	99.10	1,593.55	98.19	2,430.10	97.75
รายได้อื่น ๆ						
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	28.54	1.15
รายได้จากค่าเช่าและบริการ	13.22	0.70	11.20	0.69	9.71	0.39
ดอกเบี้ยรับ	0.11	0.01	0.09	0.01	0.15	0.01
รายได้ซดเซพภาษีอากร	-	-	11.26	0.69	2.61	0.09
อื่นๆ	3.67	0.19	6.86	0.42	14.88	0.61
รวม	1,894.65	100	1,622.96	100	2,485.99	100

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์ของบริษัท คือหนังวัวฟอกสำเร็จรูปได้แก่ หนังวัวฟอกสำเร็จรูป (Full Grain Leather) และ หนังห้องฟอกสำเร็จรูป (Suede Split Leather) ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผลิตเพื่อส่งให้กับโรงงานรองเท้าทั้งในและ ต่างประเทศส่วนใหญ่เป็นหนังประเภท หนังนูนบัว,หนังน้ำมัน, หนังทำสี,หนังห้องและหนังกันน้ำ โดยที่บริษัท ทำการ ผลิตตามการสั่งซื้อของลูกค้า

ลักษณะการจำหน่าย หนังวัวฟอกสำเร็จรูปทุกชนิด มีลักษณะเป็นต้องแผ่น ต้องผ่านการวัดฟุตก่อนทำ การจัดจำหน่ายทุกครั้งหน่วยของการขายสินค้า เป็นหน่วยตารางฟุต ระยะเวลาการผลิตสินค้าเริ่มตั้งแต่กระบวนการ ผลิตจนเป็นหนังวัวฟอกสำเร็จรูป รวม เวลาทั้งสิ้นประมาณ 23 วัน และจะทำการจัดส่งให้กับลูกค้าทั้งในและ ต่างประเทศเป็นลำดับต่อไป

นอกจากนี้บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งนี้บริษัทแบ่งกลุ่มสินค้าหลักออกเป็น 2 กลุ่มสินค้าโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มสินค้านิรภัย (Safety Shoe) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯผลิตขึ้นเอง โดยโรงงานแพง โกลิน เซฟตี้โปรดักส์ จำกัด แบ่งเป็น 3 กลุ่ม

1.1 Premium เป็นรองเท่านั้นที่นอกจากความทนทานและความสบายในการสวมใส่และการใช้งานแล้ว ยังมีความ สวยงามในรูปทรงและสีสันรวมทั้งเนื้อวัสดุที่เพิ่มคุณภาพ ราคาอยู่ในระดับสูงกว่า Medium และ Standard ได้แก่รุ่น Harrier, Soft Plus

1.2 Medium เป็นรองเท่านั้นที่ให้ความทนทานและเพิ่มความสบายในการสวมใส่ เหมาะกับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการ ใจพนักงานให้สวมใส่ ราคาอยู่ในระดับปานกลาง ได้แก่รุ่น Lady Sizzler, Heavy, Sport

1.3 Standard เป็นรองเท่านั้นที่ให้ความทนทานเหมาะกับลูกค้าที่ต้องการประหยัดงบประมาณ มีปริมาณการใช้จำนวนมาก ราคาในระดับต่ำสุดใน 3 กลุ่ม ได้แก่รุ่น Standard, Safety Plus, Classic, Safelight

2. กลุ่มสินค้าอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment- PPE) เป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิต และซื้อมา-ขายไป ทั้งจากนำเข้าจากต่างประเทศและหาซื้อภายในประเทศ รวมทั้งเป็นสินค้าที่จ้างผลิต (EM: Original Equipment Manufacturer) ดีแบรนด์ แพงโกลิน(Pangolin)ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้เป็นอุปกรณ์ที่บุคคลหรือผู้ปฏิบัติงานใช้สวมใส่บนอวัยวะ ส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายหรือหลายส่วนร่วมกันในขณะที่ทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากสภาวะแวดล้อมในการทำงาน เช่น อันตรายจากความร้อน, แสง, เสียง, สารพิษ, สารเคมี เป็นต้น โดยสินค้าในหมวดอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคลนี้สามารถแบ่งเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ปกป้องร่างกายตั้งแต่ศีรษะจรดเท้า 11 ประเภท ได้แก่

- 2.1 อุปกรณ์ป้องกันศีรษะและใบหน้า (Head & Face Protection)
- 2.2 อุปกรณ์ป้องกันระบบการได้ยิน (Hearing Protection)
- 2.3 อุปกรณ์ป้องกันดวงตา (Eye Protection)
- 2.4 อุปกรณ์ป้องกันมือ (Hand Protection)
- 2.5 อุปกรณ์ป้องกันระบบทางเดินหายใจ (Respiratory Protection)
- 2.6 ชุดป้องกันร่างกาย (Safety Clothing)
- 2.7 อุปกรณ์ป้องกันเท้า (Foot Protection)
- 2.8 อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง (Fall Protection)
- 2.9 เครื่องมือตรวจวัดแก๊ส (Gas Detector)
- 2.10 อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน (Workplace Safety)
- 2.11 ป้ายความปลอดภัยและงานจราจร (Safety Sign & Traffic)

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ภาพรวมในปี นี้ปริมาณการใช้หนังทั่วโลกยังอยู่ในระดับที่ต่ำตามสภาวะเศรษฐกิจและสถานการณ์ COVID-19 ราคาขายยังคงได้รับผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนบ้างในบางช่วงทำให้ยอดขายและราคาขายไม่สูงอย่างที่ควรจะเป็น ถึงแม้ว่าลูกค้าบางส่วนจะเริ่มกลับมาให้ความสนใจ การใช้หนังและหนังต้องเพิ่มมากขึ้น แต่อย่างไรก็ตามทางบริษัทฯ สามารถพยายามปรับลดต้นทุนและรักษามาตรฐานของสินค้าสำเร็จรูปเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่ง

สำหรับคู่แข่งในต่างประเทศซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในประเทศจีนและเวียดนามภาพรวมยังไม่มีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างเด่นชัด จากเมื่อปีก่อน โดยสาเหตุหลักมาจากเศรษฐกิจโลก ถึงแม้ว่าต้นทุนการผลิตส่วนใหญ่จะลดลงเนื่องจากราคาหนังดิบก็ตาม อย่างไรก็ตามการซื้อขายนี่มีปริมาณมาก ๆ ส่วนใหญ่จะดำเนินการผ่านแบรนด์สินค้าที่มีชื่อเสียงระดับโลก หากบริษัทฯ ยังคงรักษาคุณภาพของสินค้าและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นก็จะทำให้ได้เปรียบคู่แข่งเพราะ

โรงงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่ค่อนข้างได้เปรียบกว่าคู่แข่งส่วนใหญ่อยู่ใน ประเทศจีน และควมามีเสถียรภาพของประเทศไทย ก็ถูกมองว่าดีกว่าหลายประเทศในแถบเอเชีย

สำหรับคู่แข่งในประเทศก็ยังไม่ค่อยเป็นปัญหามากนักเหมือนเช่นเคย ทั้งนี้เพราะกำลังการผลิตของโรงงานฟอกหนังในประเทศ ส่วนใหญ่มีขนาดเล็ก และทำธุรกิจส่วนใหญ่ขายให้กับลูกค้าในประเทศ จึงใช้วัตถุดิบส่วนใหญ่มาจากในประเทศ หรือซื้อจากประเทศในแถบเอเชีย ซึ่งคุณภาพของสินค้าเมื่อ ทำเสร็จแล้วไม่ค่อยได้มาตรฐานสากล และราคาค่อนข้างต่ำซึ่งจะเหมาะสมกับลูกค้าที่สั่งในจำนวนหรือปริมาณที่ไม่มากนัก ทางบริษัทจึงไม่ได้มุ่งเน้น หรือขายให้กับลูกค้าในประเทศตามที่กล่าวมาข้างต้น กลุ่มลูกค้าที่ทางบริษัทยังคงให้ความสำคัญ คือลูกค้ากลุ่มโรงงานผลิตรองเท้าที่มีชื่อเสียง อาทิ เช่น Adidas, Timberland, Puma, Van, Skechers, Lacoste และอื่นๆ โดยในปีนี้ บริษัทได้ลูกค้า แบรนด์ Oboz เพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นแบรนด์รองเท้าระดับกลางที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพสูง โดยที่สัดส่วนของการจำหน่ายยังคงเป็นต่างประเทศ 80% และในประเทศ 20%

สำหรับแนวโน้มของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคตยังคงอยู่ในอัตราที่สูงต่อเนื่องจากปีก่อนเนื่องจากแบรนด์รองเท้าส่วนใหญ่เริ่มให้ความสนใจในการใช้ผ้าเนื่องจากมีราคาต้นทุนที่ถูกกว่าให้ยอดปริมาณการใช้หนังอาจจะมีแนวโน้มลดลง และลดระยะเวลาการส่งมอบสั้นลง อีกทั้งจากสภาพเศรษฐกิจที่ซบเซาและ COVID-19 ทำให้ความต้องการในภาพรวมหายไป ส่งผลให้การแข่งขันยิ่งทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นไปอีก อย่างไรก็ตามทางบริษัทฯได้วางแผนเพื่อรับมือเหตุการณ์ดังกล่าว โดยการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งที่มีคุณภาพน่าเชื่อถือและตรงกับความต้องการของลูกค้า, ลงทุนเครื่องจักรและจัดวาง Lay Out เครื่องจักรใหม่เพื่อให้ได้การผลิตที่มีประสิทธิภาพและสามารถลดต้นทุนในการผลิต ทำให้คุณภาพของสินค้า, การส่งมอบ และราคาสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้

สำหรับธุรกิจผลิตภัณฑ์รองเท้านิรภัยและอุปกรณ์นิรภัยได้รับผลกระทบ COVID-19 และเศรษฐกิจภายในประเทศ ทำให้ ภาพรวมของยอดขายนั้นใกล้เคียงกับปีก่อน โดยแบ่งโกลินแบ่งช่องทางการขายเป็น 4 ช่องทางซึ่งมีส่วนสำคัญตามยอดขายดังนี้

1. ขาย ในประเทศ
2. ขาย ไซ้ รุ่ม สาขา
3. ขายต่างประเทศ
4. ขายธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern trade)

โดยช่องทางการขายที่สามารถ ทำอัตราการเติบโตของยอดขายได้สูงสุด คือต่างประเทศในกลุ่มขายสินค้า Safety Shoe จากตลาดพม่า รองลงมาเป็นช่องทางขายใน ประเทศ ซึ่งการเติบโตดังกล่าวจะมาจากเป้าหมายการเน้นหาลูกค้าใหม่และการรักษาและเพิ่มยอดขายจากลูกค้ารายเดิม 5 กลุ่ม ลูกค้าที่มียอดขายเยอะในปีนี้จะป็นกลุ่ม โรงงานอุตสาหกรรมพื้นที่จังหวัดสมุทรปราการ, จังหวัดชลบุรี, จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัด ระยอง ซึ่งยอดขายที่เพิ่มขึ้นเกิดจากการเพิ่มพนักงานขายให้เน้นเข้าถึงลูกค้ามากขึ้นในพื้นที่ดังกล่าว กลุ่มลูกค้าแบ่งตามประเภท ธุรกิจอันดับหนึ่ง มาจากกลุ่มซื้อมาขายไปและตัวแทนจำหน่าย ลำดับรองลงมาอีก 4 ลำดับ จะเป็น ยานยนต์ ผลิตวัสดุก่อสร้าง อาหารและเกษตร และ โลหะ สินค้ากลุ่ม Safety Shoe จาก กลุ่ม Premium เช่น รุ่น 0283UZG, 2001C, 2012C, 0282UG เป็น ต้น และ Medium ซึ่งยังคงเป็นรุ่นยอดนิยม คือ 9501U

สินค้ากลุ่ม PPE เติบโต จากการเน้นการขายนอกเหนือจากขายเพียงอุปกรณ์เป็นการนำเสนอพร้อมการขายแบบบริการ แก้ปัญหา (Solution & Service) ได้แก่การขายพร้อมสำรวจติดตั้ง Safety Shower, การให้เช่าอุปกรณ์เครื่องตรวจวัดแก๊สระยะยาว 4 ปี (INET), การขายสำรวจพร้อมติดตั้งอุปกรณ์กันตกทั้งบนบันไดและแนวระนาบ, การติดตั้งระบบตรวจจับแก๊สแบบติดกับที่ (Fixed System) การสาธิตการอบรมการใช้งานทั้งก่อนและหลังการขายและการจัดอบรมสัมมนา ทำให้เกิดการรับรู้ในกลุ่มลูกค้ามากขึ้น ลูกค้าเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์และบริการของแพงโกลินมากขึ้น กลุ่มสินค้าอีกกลุ่มที่เน้นทำตลาดคือ กลุ่มสินค้า OEM ภายใต้ แบรนด์ PANGOLIN ซึ่งได้เน้นหนักให้ทีมขายต้องเน้น

นำเสนอโดยมีสินค้าเด่นในปีนี้เป็นสินค้าในกลุ่มถุงมือ 2 ประเภทที่สามารถทำตลาดได้ดีในกลุ่มลูกค้าประกอบยานยนต์ คือถุงมืองานทั่วไป PLPU และอีกประเภทคือถุงมือกันบาด กลุ่มถุงมือ Pango Family

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

(ก) ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

1. สถานที่ตั้งของโรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีโรงงานผลิต 7 โรงงาน ตั้งอยู่ในเขตประกอบการอุตสาหกรรมฟองน้ำ กม 34 จังหวัดสมุทรปราการ และ จังหวัด ชลบุรี ดังนี้

โรงงาน	สถานที่ตั้ง	พื้นที่ใช้สอย (ตารางเมตร)	ลักษณะกรรมสิทธิ์
1. สำนักงานใหญ่	700 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	480	เจ้าของ
2. โรงงานแห่งที่ 1 (ตกแต่งหนังสือรูป)	700/1 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	9,760	เจ้าของ
3. โรงงานแห่งที่ 2 (ฟอก, ย้อมหนังวัว)	628 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	6,400	เจ้าของ
4. โรงงานแห่งที่ 3 (จัดเก็บสินค้า)	750 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	350	เจ้าของ
5. โรงงานแห่งที่ 4 (จัดเก็บเคมีภัณฑ์)	707 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	7,780	เจ้าของ
6. โรงงานแห่งที่ 5 (ฟอก, ย้อมหนังหมู)	180 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต. บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	970	เช่าที่ดินระยะยาว
7. โรงงานแห่งที่ 6 ผลิตรองเท้าหนังและอุปกรณ์ความปลอดภัย	199/8 หมู่ 3 ถนนสายพานทอง – หนองกาน้ำ ตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	8,692	เจ้าของ

หมายเหตุ มูลค่าทางบัญชี และภาระผูกพัน ข้อมูลเพิ่มเติม ตามเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

2. กำลังการผลิตและปริมาณการผลิต แบ่งออกเป็น 2 ประเภทธุรกิจ ดังนี้

สำหรับหนังฟอกสำเร็จ

(หน่วย : ล้านตารางฟุต)

กำลังการผลิต	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
กำลังการผลิตเต็มที่	30.00	30.00	30.00
ปริมาณการผลิตจริงต่อปี	20.22	15.80	23.62
อัตรการใช้กำลังผลิต	67.41%	52.67%	78.72%

สำหรับรองเท่านั้น		(หน่วย : คู่)		
กำลังการผลิต	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	
กำลังการผลิตเต็มที่	850,000	850,000	850,000	
ปริมาณการผลิตจริงต่อปี	565,555	543,066	601,056	
อัตรการใช้กำลังผลิต	66.53	63.89	70.71	

นโยบายการผลิตที่สำคัญคือ บริษัท มุ่งมั่นพัฒนาเพื่อความเป็นหนึ่งในวงการอุตสาหกรรมฟอกหนังของโลกด้วยศักยภาพของการบริหารงานและกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ควบคุมและพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าให้ได้ตามมาตรฐานสากลและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สร้างมิตรภาพและความไว้วางใจที่ดีกับลูกค้า ศึกษาเทคโนโลยีใหม่ๆ และ พัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อให้มีการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทได้ให้ความสำคัญในทุกขั้นตอนการผลิต เพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า และมาตรฐานสากล เริ่มตั้งแต่การคัดสรรวัตถุดิบหนังที่มีคุณภาพ การวิจัยและพัฒนาสินค้าได้คุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า รวมทั้งการนำเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัยจากต่างประเทศเข้ามามีส่วนช่วยในการผลิตสินค้าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

ข้อกำหนดระดับสากลที่สำคัญ เป็นที่ต้องการของลูกค้าแบรนด์ชั้นนำต่าง ๆ ของโลก ซึ่งต้องพึงพอใจกับสินค้าของบริษัทฯ จึงจะรับประกันได้ว่า สินค้าของบริษัท มีความเหมาะสมสำหรับการใช้งานกับแบรนด์ระดับโลก เช่น ข้อกำหนดเรื่องสุขภาพ, ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นปัจจัยที่ทางบริษัทตระหนักถึงความสำคัญอยู่ตลอด จึงจัดตั้งนโยบายและข้อกำหนดต่าง ๆ ขึ้นมาปรับใช้เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานและมาตรฐานสากล และตรงตามความต้องการของลูกค้า เป็นต้น

3. วิธีการจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบ คือ หนังวัวดิบจากต่างประเทศทั้งหมดทำการผลิตสินค้า โดยทำการสั่งซื้อจากผู้ผลิตรายใหญ่ของโลก ซึ่งเป็นผู้เลี้ยงวัวและมีโรงงานฆ่าโดยตรง ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเนื้อวัวรายใหญ่ จากประเทศสหรัฐอเมริกา เช่น RICH INTERNATIOAL LTD, QUAKER CITY HIDES, SWIFT BEEF COMPANY, เป็นต้น ในปีที่ผ่านมา บริษัทจึงมองหาแหล่งวัตถุดิบที่ช่วยตอบโจทย์ทางธุรกิจ เพราะเนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผลิตเพื่อเป็นวัตถุดิบสำหรับผลิตรองเท้า ซึ่งมีคุณสมบัติมากมาย ตามข้อกำหนดของรองเท้าแต่ละรุ่น (Model Specifications) ทำให้ต้องใช้หนังวัวดิบที่มีคุณภาพดี ซึ่งไม่สามารถหาได้ในประเทศ เนื่องจากการเลี้ยงวัวในประเทศมีข้อจำกัดเรื่องหนังไม่สวย หนังมีความยืดหยุ่นน้อยและรวมไปถึงการซื้อหนังถึงสำเร็จรูปมาใช้ในการผลิตเพิ่มมากขึ้น เพื่อลดหนังเพื่อลดวัตถุดิบวัตถุดิบหนังที่ตกลง

มูลค่าและสัดส่วนการสั่งซื้อวัตถุดิบระหว่าง ปี 2564 ถึง ปี 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทวัตถุดิบ	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
หนังวัวดิบหมักเกลือ	612.09	56.34	223.63	36.97	447.70	31.43
หนังกึ่งสำเร็จรูป	51.48	4.74	94.79	15.67	440.30	30.91
เคมีภัณฑ์	422.79	38.92	286.36	47.36	436.38	37.66
รวม	1,086.37	100.00	604.94	100.00	1,424.38	100.00

มูลค่าสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบจากในและต่างประเทศ ระหว่าง ปี 2564 ถึง ปี 2562

(หน่วย : ล้านบาท)

การซื้อวัตถุดิบ	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
จากต่างประเทศ	691.91	63.69	336.50	55.62	903.55	63.44
จากในประเทศ	394.46	36.31	268.44	44.38	520.82	36.56
รวม	1,086.37	100.00	604.94	100.00	1,424.38	100.00

การสั่งซื้อเคมีภัณฑ์ บริษัท มีการซื้อเคมีทั้งในประเทศและต่างประเทศโดยซื้อจากประเทศอิตาลี, สิงคโปร์, สหรัฐอเมริกา, จีน, เกาหลี เป็นต้น

(ข) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิต

ขั้นตอนการผลิตหนังวัวฟอกสำเร็จรูป จะมีของเสียจากการผลิตซึ่งมีผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมในขั้นตอนแรก คือ เศษหนังเค็มที่ผ่านการฟอก หรือ เรียกว่า หนังขาว โดยบริษัทฯ ได้มีการจำหน่ายให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นโรงงานผลิตอาหารและของเล่นสุนัข ส่วนเศษหนังสำเร็จรูปที่เกิดจากการตัดตกแต่งหนัง ซึ่งเป็นชิ้นงานเล็กๆ ก็จำหน่ายให้กับลูกค้ารายย่อย เพื่อผลิตสินค้าเครื่องหนังแฮนด์เมดประเภทอื่นๆ ส่วนสำหรับขั้นตอนการฟอกหนัง และการย้อมสีหนังจะก่อให้เกิดน้ำเสีย ซึ่งบริษัทได้ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียรวม ในเขตประกอบการอุตสาหกรรมฟอกหนัง ในเขตประกอบการฟอกหนังสมุทรปราการ กม.34 โดยมีการคิดค่าใช้จ่ายในการบำบัดน้ำเสียตามปริมาณของหนังดิบที่นำเข้าไปโรงงานผลิต ส่วนของเสียประเภทอื่นๆ บริษัทได้จ้างบริษัทภายนอกเป็นผู้เก็บและนำไปทำลายตามกรรมวิธีที่ไม่กระทบกับสิ่งแวดล้อม

การได้รับการรับรองระบบตรวจสอบคุณภาพ ISO 14001 : 2000 ตั้งแต่ปี 2556 ซึ่งเน้นหนักในเรื่องสิ่งแวดล้อม ก็เป็นข้อกำหนดให้บริษัทฯ ต้องดำเนินการอย่างจริงจังในการรักษาสิ่งแวดล้อม ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อกำหนดของกรมโรงงานอุตสาหกรรมโดยไม่มีกรณีพิพาทอื่นใด

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทเป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อบริษัท	สัดส่วน การร่วมทุน	ความสัมพันธ์
1.	บริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด	100%	บริษัทย่อย
2.	บริษัท อินทีเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวอร์ค จำกัด	40%	บริษัทร่วม
3.	บริษัท อีที 3 อูทรี จำกัด	40%	บริษัทร่วม

1.3.2 กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ แบ่งเป็น กลุ่มเจริญสิน และกลุ่มตระกูลเงิน ในสัดส่วนร้อยละ 72.77 และ ร้อยละ 15.24 ตามลำดับ (ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ปทท) จำกัด ณ วันปิดสมุดทะเบียน 10 มีนาคม 2565)

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ในปี 2564 บริษัท มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับกิจการเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ ทางบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างเคร่งครัดเพื่อความชัดเจนและโปร่งใสด้วย โดยบริษัทที่เกี่ยวข้องกันกับธุรกิจฟอกหนังของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของกลุ่มเจริญสิน ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีการลงทุนตลอดห่วงโซ่ตั้งแต่ต้นน้ำจนปลายน้ำ ซึ่งประกอบด้วยธุรกิจที่ดำเนินเองและธุรกิจที่ลงทุนผ่านบริษัทในกลุ่มเจริญสิน รายการสำคัญในปี 2564 ส่วนในเรื่องของการจัดซื้อวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตกับทางบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จาก บริษัท อีเกิ้ลเคมีคอล อินดัสตรี จำกัด ซึ่งมีเงื่อนไขและราคาที่ยุติธรรมเหมาะสม และ/หรือเท่าเทียมกับธุรกรรมที่ทำกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis)

บริษัท มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง
บริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวอร์ค จำกัด	บริษัทร่วม โดยการถือหุ้นทางตรง
บริษัท อีทีซี 3 อุตสาหกรรม จำกัด	บริษัทร่วม โดยการถือหุ้นทางตรง
บริษัท อีเกิ้ล เคมีคอล อินดัสตรี จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท แอ็พพลาย ดีบี จำกัด (มหาชน)	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท มิมิ อินดัสทีเรียล จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท แมนวูด อินเตอร์เทรด จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ไทย ไรร์ริง ซิสเต็ม จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ทีทีเอ็น นันวูเว่น โซลูชั่น จำกัด (เดิมชื่อ บริษัทไทยเทคนิคคอล นันวูเว่น จำกัด)	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ซี เอส รับเบอร์ อินดัสตรี จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสิน แอสเสท จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสิน โฮลดิ้ง จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสินธานี จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสิน คอนโดทาวน์ จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท อุตสาหกรรมฟอกหนังเจริญสิน จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสิน เรสซิเด้นท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท วี ที บราเดอร์ จำกัด)	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท สมาร์ท เซนส์ อินดัสเตรียล ดีไซน์ จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เขตประกอบการอุตสาหกรรมฟอกหนังกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน	
ก.ม. 34 จำกัด	
คุณภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
คุณณัฐจักร วงษ์เจริญสิน	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และกรรมการและผู้ถือหุ้นของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
คุณรัชชัช วงษ์เจริญสิน	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นและอดีตกรรมการของบริษัท
คุณไต้ จีเชียง	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นและอดีตกรรมการของบริษัท
คุณอาทิตย์ เจริญปรีชา	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นและอดีตกรรมการของบริษัท

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ ณ วันที่ 10 มีนาคม 2565

(ก) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น
1.บริษัท เจริญสิน โฮลดิ้ง จำกัด *	175,937,736	40.00
2.นายวิวัฒน์ วงษ์เจริญสิน	30,127,002	6.85
3.MR. CHEN YU-YU	29,764,350	6.77
4.นายอิสระ วงษ์เจริญสิน	18,633,749	4.24
5.บริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	15,857,995	3.61
6.นายณัฐกิตติ์ วงษ์เจริญสิน	9,401,364	2.14
7. MR. CHEN RUI TENG **	8,835,750	2.01
8. นายธีรวัฒน์ วงษ์เจริญสิน	7,650,000	1.74
9. นายวุฒิชัย วงษ์เจริญสิน	7,650,000	1.74
10. นายธวัชชัย วงษ์เจริญสิน	7,419,000	1.69

หมายเหตุ * 1. บริษัท เจริญสิน โฮลดิ้ง จำกัด ดำเนินธุรกิจให้เช่าและขายอสังหาริมทรัพย์ ผู้ถือหุ้น ทั้งหมดคือ กลุ่มครอบครัววงษ์เจริญสิน

** 2. จำนวนหุ้น MR.CHEN RUI TENG รวมอยู่ใน บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด จำนวน 15,143,205 หุ้น

(ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

1. กลุ่มเจริญสิน	จำนวนหุ้น	320,093,276	ร้อยละ 72.77
2. กลุ่มตระกูลเงิน	จำนวนหุ้น	67,041,344	ร้อยละ 15.24

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

1.4.1 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 439,844,340 หุ้น เรียกชำระแล้ว 439,844,284 หุ้น แบ่งเป็นสามัญ 439,844,284 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

1.4.2 บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่น ๆ

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 บริษัทไม่มีการออกหลักทรัพย์ประเภทอื่น

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปี โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเว้นแต่เป็นการจ่ายปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัทมีผลกำไรสมควรจะทำเช่นนั้นได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมทราบในการประชุมคราวต่อไป

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานประจำปี ในอัตราร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังจากหักภาษีและหลังจากหักเงินสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนดและตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ คณะกรรมการจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่กระทบต่อการดำเนินงานตามปกติอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทอาจจะมีการจ่ายเงินปันผลน้อยกว่านโยบายที่

กำหนดข้างต้นได้ ขึ้นอยู่กับฐานะการเงิน,สภาพคล่อง และความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียน หรือขยายกิจการในอนาคต ตามที่คณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และ/หรือเห็นสมควร โดยจะเสนอให้มีการจ่ายเงินปันผลประจำปีถัดจากปีที่ยกดำเนินการ

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปีที่ผ่านมา

ปี	อัตรากำไรสุทธิต่อ หุ้น	เงินปันผลต่อหุ้น	อัตรการจ่ายปัน ผลต่อกำไรสุทธิ	เงินปันผลจ่าย ล้านบาท
2560	(0.25)	0.05	-	20.94
2561	0.03	0.02	67	8.80
2562	(0.37)	-	-	-
2563	0.04	0.02	46.62	8.80
2564*	0.16	0.05	31.25	21.99

* ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติเสนอให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในอัตรา 0.05 บาทต่อหุ้น และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป



2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2564 มีการประชุมการบริหารความเสี่ยงรวม 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

1. กำหนดบทบาทแผนการบริหาร และกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วองค์กรให้มีความเหมาะสมสอดคล้องไปกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานของ บริษัท ท่ามกลางสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

2. ให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการดำเนินการบริหารความเสี่ยงกับฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้ข้อคิด ความเห็นขอต่อการจัดทำ รายการความเสี่ยงขององค์กร ประจำปี 2564 โดยกำหนดให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ แผนกลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร

3. ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความเสี่ยงจนก่อให้เกิดวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk culture) เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ ความเสี่ยงระดับองค์กร และจัดทำแผนงานพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีที่ฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการประเมินความเสี่ยง และจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงพร้อมทั้งกำหนดแนวทางการตอบสนองต่อเพื่อจัดการความเสี่ยงนั้นเพิ่มเติม (Risk Treatment Plan) เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงต่างๆ จะได้รับการบริหารจัดการและมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอให้ ความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการติดตามการจัดการบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิดโดยจัดให้มีการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุก 6 เดือนเพื่อรับทราบผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งได้มีการทบทวนความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงด้านอื่นใดเพิ่มขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงไปและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะให้ข้อเสนอแนะต่างๆ เพิ่มเติม เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างแท้จริง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบจากการดำเนินงานที่กล่าวไว้ข้างต้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ อีกทั้งมีการติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิดจะเป็นส่วนที่ทำให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ได้ ตลอดจนสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้บริษัท เพื่อส่งมอบให้แก่ ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทได้อย่างยั่งยืน

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

ทุกหน่วยงานต้องจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องภายใต้กระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการสื่อสารและประมวลผลตลอดจนต้องมีการติดตามและประเมินผลพร้อมปรับแผนการบริหารความเสี่ยงเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ โดย

1. รักษาสมดุลระหว่างระดับความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจถึงการบรรลุตามเป้าหมาย การดำเนินงาน ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท ภายใต้ความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้

2. กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณายอมรับได้

3. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในวัฒนธรรมสำคัญขององค์กรที่จำเป็นต้องดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยผู้บริหารและพนักงานทุกคน

4. ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัท จะต้องได้รับการจัดการอย่างทันการณ์และต่อเนื่อง ดังนี้

- ต้องมีการระบุความเสี่ยงอย่างครอบคลุมและทันเวลา

- ต้องมีการประเมินความเสี่ยงในด้านของโอกาสเกิดและผลกระทบ หากความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น

- ต้องมีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ต้องมีการพิจารณาความเหมาะสม ของต้นทุนและ ผลตอบแทนที่จะเกิดขึ้น

- ต้องมีการติดตามและรายงานความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้

เหมาะสมและทันเวลา

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

1. ดร. มงคล เหล่าวรพงษ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวณิชา ชุน เวณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นางสาวลลิตรัตน์ ศิลป์ชีวะกิจจา ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการ

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

เพื่อเพิ่มโอกาสของการบรรลุวัตถุประสงค์ ส่งเสริมการบริหารเชิงรุกและตระหนักถึงความจำเป็นในการจับคู่ และแก้ไขความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร นอกเหนือจากแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ บริษัทฯ ได้นำ COSO – ERM 2017 (Enterprise Risk Management-Integrating with Strategy and Performance) ที่มีการจัดกลุ่มองค์ประกอบของกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็น 5 องค์ประกอบคือ

1. การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร (Governance and Culture)
2. กลยุทธ์และวัตถุประสงค์องค์กร (Strategy & Objective Setting)
3. เป้าหมายผลการดำเนินงาน (Performance)
4. การทบทวนและปรับปรุง (Review & Revision)
5. สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน (Information, Communication & Reporting)

มาเป็นกรอบในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน



ประเภทความเสี่ยง

ตลอดปี 2564 บริษัท ได้ค้นหาความเสี่ยงของบริษัท ได้ 13 ความเสี่ยง ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) โดยแบ่งเป็นความเสี่ยงใหญ่ๆ 2 ด้าน คือ ความเสี่ยงจากความผันผวนอัตราแลกเปลี่ยน และ ความเสี่ยงจากการเสียดाय
3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
4. ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎ / ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk)
5. ความเสี่ยงด้านการทุจริต/คอร์รัปชั่นทั้งองค์กร (Corruption Risk)
6. ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง
7. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ
8. ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรฝ่ายปฏิบัติการ
9. ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงาน
10. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของการปริวรรตเงินตราต่างประเทศ
11. ความเสี่ยงด้าน IT (IT Risk)
12. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพและสิ่งแวดล้อม
13. ความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ (Emerging Risk)

ความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น ได้แบ่งเป็นความเสี่ยงที่สำคัญๆ ได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์อย่างไม่เหมาะสมรวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ในการบริหารและควบคุมความเสี่ยงทางกลยุทธ์ บริษัท จัดให้มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ประจำปี ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัท โดยคณะกรรมการของบริษัท มีส่วนร่วมในการพิจารณาถ่วงน้ำหนักให้ความเห็นชอบอนุมัติแผน นอกจากนี้ได้มีมีกระบวนการติดตามดูแลในทุกลำดับชั้นอย่างใกล้ชิดเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามแผนกลยุทธ์ดังกล่าวนี้ จะมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับ สภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุก ๆ ขั้นตอน โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์เทคโนโลยีและบุคลากรในการปฏิบัติงาน

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการดำเนินงานภายในองค์กร

บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงด้านการดำเนินการ ดังนี้

- การแบ่งแยกหน้าที่ของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน มีการจัดทำแผนผังอำนาจดำเนินการเพื่อใช้เป็นคู่มือปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ทุกฝ่ายทราบถึงอำนาจดำเนินการหรืออำนาจตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ในทุกระดับ

- จัดให้มีการติดตามดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและแผนที่วางไว้ พนักงานทุกระดับที่ต้องจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงให้แก่ผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการ บริหารความเสี่ยง

- จัดให้มีกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ประจวบถ้วนกันในแต่ละหน่วยงาน เพื่อ ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยอาศัยบทเรียนในอดีตที่ผ่านมา และการคาดการณ์โอกาสที่จะเกิดในอนาคต เพื่อหามาตรการป้องกันความเสี่ยงภายในองค์กรไม่ให้มีหรือให้อยู่ในระดับต่ำที่ยอมรับได้

- จัดให้มีการอบรมการบริหารความเสี่ยงให้แก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ให้แก่พนักงานได้ตระหนัก และมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง อย่างมีประสิทธิภาพ

- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล มีความเป็นอิสระและมีการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

- จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงาน และระบบสำรองข้อมูลเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินอันอาจเกิดขึ้น ตลอดจนมีข้อกำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติอย่างชัดเจนในเรื่องนโยบายการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบข้อมูล เพื่อป้องกันการสูญหายหรือรั่วไหลของข้อมูล

- จัดให้มีแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อรองรับต่อภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น โดยไม่คาดคิดและส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องทางการเงิน การบริหารทางการเงินและงบการเงิน เช่น ความเสี่ยงจากการจัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสม ใช้งบประมาณผิดพลาดและใช้งบประมาณเกิน รวมทั้งความเสี่ยงจากความผันผวนของปัจจัยทางการตลาด (Market Risk) และความเสี่ยงจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามภาระผูกพัน (Credit Risk)

แนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน บริษัท จัดให้มีการวิเคราะห์คุณภาพและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้ามีการทบทวนฐานะทางการเงินของลูกค้าเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอและมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ (Compliance Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติตามไม่ครบถ้วน อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ กฎหมาย และระเบียบวิธีปฏิบัติ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท การลงโทษและค่าปรับ หรือเสียโอกาสทางธุรกิจ

- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และสื่อสารให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตาม
- กำหนดให้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- ปรับปรุงจรรยาบรรณบริษัทให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบวิธีปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ รวมถึง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- สื่อสารเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมที่ดีให้กับพนักงานทุกระดับ เพื่อป้องกันการไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมาย

- เกิดความผิดพลาดโดยไม่เจตนา
- บุคลากรมีเจตนาหรือความตั้งใจที่จะกระทำผิดหรือทุจริต
- มีข้อบกพร่องของวิธีการ / ขั้นตอนการทำงาน
- การวางแผนกับการปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดทางการ
- มีการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ ประกาศโดยผู้ปฏิบัติงาน
- มีความเข้าใจไม่ตรงกันในการสื่อข้อความตามกฎเกณฑ์
- เกิดการตีความผิดพลาด
- การสื่อสารกฎเกณฑ์ไม่ทั่วถึงทุกส่วนงาน
- ข้อมูลที่เผยแพร่เกี่ยวกับกฎเกณฑ์และกฎหมายไม่ถูกต้อง

5. การบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อ

1. กำหนด มาตรการหรือ กิจกรรมต่างๆ เพื่อใช้ในการป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อความเสี่ยงด้านการทุจริต

2. ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งงานในการป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อความเสี่ยงด้านการทุจริตให้ชัดเจน และเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ดี

3. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ของบุคลากรของบริษัทสามารถป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนอง การทุจริตได้อย่างถูกต้องและทันทั่วทั้งในกรณีที่มีความสงสัยหรือพบการกระทำที่เกี่ยวกับการทุจริต

บริษัท ยึดถือจริยธรรมและคุณธรรมเป็นหลักสำคัญในการประกอบธุรกิจและจะไม่เพิกเฉยต่อการกระทำใด ๆ ที่อาจนำไปสู่การทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นเป็นการเอื้อประโยชน์แก่บริษัท ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทจะไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน บุคลากรของบริษัททุกคนต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน คู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต นโยบายการกำกับ

ดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้ง คู่มือกระบวนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และนโยบายอื่นๆของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีข้อยกเว้น

6. ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง

ธุรกิจฟอกหนังเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันค่อนข้างสูง ดังนั้นความสำเร็จจึงขึ้นอยู่กับความสามารถในการแข่งขันของบริษัทเป็นสำคัญ บริษัทต้องแข่งขันกับผู้ประกอบการทั้งจากในและต่างประเทศทั้งในด้านราคาและคุณภาพ หากบริษัทไม่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องในปัจจัยต่างๆ เหล่านี้ ก็จะมีผลกระทบต่อธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม จากการที่บริษัท มีการเติบโตทั้งทางด้านยอดขาย รายได้ และผลการดำเนินงานซึ่งเป็นที่น่าพอใจอย่างต่อเนื่องในระยะเวลาที่ยาวนาน ย่อมแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทได้เป็นอย่างดี โดยบริษัท มีความได้เปรียบในหลาย ๆ ด้าน ได้แก่

- มีฐานการผลิตในธุรกิจฟอกหนังที่ใหญ่ และครบวงจร ได้มาตรฐานสากลจนได้รับการรับรองระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001, ระบบมาตรฐานคุณภาพ IATF 16949 / ISO 9001
- มีฐานะการเงินที่แข็งแกร่ง ซึ่งเอื้อต่อการขยายธุรกิจของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- มีผู้บริหารที่มีความสามารถและประสบการณ์ทั้งไทยและต่างชาติ ที่มีความรู้ความสามารถทั้งในด้านการผลิตและการตลาด

7. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

เนื่องจากต้นทุนของการฟอกหนังสำเร็จ เป็นประเภทค่าใช้จ่ายที่สำคัญที่สุดของบริษัท และต้นทุนนี้ส่วนใหญ่ประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่บริษัทไม่สามารถปรับราคาขายให้สูงขึ้นเพื่อชดเชยกับราคาวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น หรือชดเชยได้เพียงบางส่วนเนื่องจากความกดดันจากการแข่งขัน หรือจากภาวะเศรษฐกิจที่ทำให้กำลังซื้อของผู้บริโภคอ่อนลงหรือจากปัจจัยอื่นที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการปรับขึ้นของราคาขาย ก็จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

วัตถุดิบของบริษัท ส่วนใหญ่เป็นหนังเค็มและเค็มต่าง ๆ ซึ่งราคาและปริมาณของวัตถุดิบเหล่านี้ที่ออกสู่ตลาดโลกในขณะใดขณะหนึ่ง จะผันผวนตามอุปสงค์และอุปทาน โดยเฉพาะปริมาณการผลิตซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยหลายอย่าง เช่น ฤดูกาลบริโภคเนื้อสัตว์ สภาพอากาศที่ไม่เอื้ออำนวยในการส่งของ ภัยธรรมชาติ การแพร่ระบาดของโรคติดต่อในสัตว์ เป็นต้น ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยที่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท

ในกรณีที่ราคาวัตถุดิบมีการเปลี่ยนแปลงในทางที่เพิ่มสูงขึ้นเนื่องจากปริมาณการผลิตที่ลดลง จะทำให้บริษัท จำเป็นต้องซื้อวัตถุดิบในราคาที่สูงขึ้นและปริมาณไม่เป็นไปตามที่บริษัทต้องการ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในที่สุด

เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบดังกล่าวข้างต้น บริษัทได้ดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อควบคุมต้นทุนวัตถุดิบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ได้แก่

1. มีการประมาณการปริมาณความต้องการวัตถุดิบจาก Forecast การสั่งซื้อของลูกค้า โดยจำแนกประเภทที่มีผลกระทบต่อต้นทุนวัตถุดิบรวมของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการวางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบในปริมาณและภายในกำหนดเวลาตามแผนการขายของบริษัท

2. จากข้อมูลการประมาณปริมาณวัตถุดิบที่ต้องการ ทำให้บริษัทมีอำนาจในการต่อรองราคากับผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายเนื่องจากการซื้อเป็นจำนวนมากและมีการกำหนดการส่งมอบสินค้าที่แน่นอน

3. เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคา มีการทำสัญญาซื้อล่วงหน้ากับผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย ที่บริษัทซื้อล่วงหน้าโดยมีความผูกพันคู่สัญญาตามกำหนดระยะเวลาที่ตกลงกัน เช่น ล่วงหน้า 3 เดือน และระบุในสัญญาให้ชัดเจนเกี่ยวกับราคา ปริมาณที่ซื้อ และกำหนดเวลาส่งมอบ

4. การจัดซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าสำหรับวัตถุดิบประเภทมีราคาสูงขึ้น-ลง ตามฤดูกาลและสามารถจัดเก็บไว้ในที่เหมาะสมโดยไม่ทำให้เสื่อมสภาพอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อใช้ในฤดูกาลที่ราคาปรับสูงขึ้นมาก

5. มีรายงานการเปรียบเทียบอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบ ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อต้นทุนวัตถุดิบรวม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับขึ้นราคาขาย ในกรณีที่เห็นว่าจำเป็นและกระทำได้การดำเนินมาตรการเหล่านี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบและควบคุมต้นทุนวัตถุดิบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

8. ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรฝ่ายปฏิบัติการ

เนื่องด้วยธุรกิจของบริษัท มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะขับเคลื่อนธุรกิจ รวมถึงได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาใช้เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพสูงขึ้นด้วย ดังนั้นบริษัทจะต้องมีแผนงานการรับพนักงานใหม่จำนวนมากเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ หากบริษัทไม่สามารถจัดหาพนักงานใหม่หรือทดแทนพนักงานที่ลาออกได้ทันเวลา อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทให้ความสนใจและมุ่งมั่นที่จะแก้ไขประเด็นดังกล่าว เพื่อให้พนักงานทำงานกับบริษัทให้นานที่สุด และมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับการทำงานภายใต้ “ วัฒนธรรมคุณภาพ “ ที่มีการดูแลเอาใจใส่พนักงานทุกระดับชั้น การให้ออกาสพนักงานที่มีความสามารถเพื่อที่จะเป็นระดับบริหารได้ในอนาคต การดูแลเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการให้เป็นธรรม มีการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและความรู้ความสามารถ รวมถึงการดูแลพนักงานเหมือนครอบครัวเดียวกัน ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงมีผู้มาสมัครเพื่อร่วมทำงานกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และพนักงานที่เข้ามาใหม่ทุกคนต้องเข้าอบรมเพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร และสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัท บริษัทจึงไม่มีปัญหาในการหาบุคลากรใหม่ที่มีความสามารถตามคุณสมบัติที่บริษัท กำหนดไว้

9. ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงาน

ธุรกิจฟอกหนัง เป็นธุรกิจที่จำเป็นต้องมีพนักงานที่มีทักษะเป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะพนักงานในกระบวนการผลิตทุกขั้นตอน เพื่อให้ได้สินค้าที่ตรงตามความต้องการของลูกค้าทั้งในแง่คุณภาพและปริมาณ เพื่อที่จะทำให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ ดังนั้นค่าใช้จ่ายพนักงานมีความสำคัญในอันดับสองรองจากค่าใช้จ่ายด้านวัตถุดิบ

สำหรับค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานของบริษัท นั้น หากมีการปรับอัตราค่าแรงงานในอนาคต และบริษัทไม่สามารถปรับราคาขายให้เพิ่มขึ้นเพื่อชดเชยกับค่าใช้จ่ายพนักงานที่เพิ่มขึ้นหรือชดเชยได้เพียงบางส่วน เนื่องจากความกดดันจากการแข่งขัน หรือจากภาวะเศรษฐกิจที่กระทบต่อกำลังซื้อของลูกค้า หรือจากปัจจัยอื่นที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการปรับขึ้นราคาขาย ก็จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อลดความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงานตามที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทได้ดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อติดตามควบคุมให้ค่าใช้จ่ายพนักงานอยู่ในระดับที่เหมาะสมที่สุด ดังนี้

1. กำหนดและปรับเปลี่ยนจำนวนพนักงานของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องกับปริมาณกำลังการผลิตให้ที่ประสิทธิภาพมากที่สุด โดยที่ยังสามารถรักษาระดับคุณภาพของสินค้าและปริมาณตามความต้องการของลูกค้าให้อยู่ในระดับมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้

2. ติดตามควบคุมประสิทธิภาพของพนักงานแต่ละคน และของแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานผ่านการวัดผลด้วยเครื่องชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) ตามที่บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันกำหนดขึ้นในแต่ละปี

3. นำเอาเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ในแต่ละหน่วยงาน ซึ่งนอกจากจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงานแล้ว ยังช่วยยกระดับคุณภาพในการทำงานให้ดีขึ้นด้วยโดยมีความรวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น

4. มีการฝึกอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานตลอดจนเพื่อให้คุณภาพการทำงานเป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน การดำเนินมาตรการเหล่านี้อย่างจริงจังและต่อเนื่องประกอบกับการปรับขึ้นราคาขายในกรณีที่เห็นว่าจำเป็นและกระทำได้ ทำให้บริษัทสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายพนักงานในระยะเวลาที่ผ่านมาให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับรายได้ รวมทั้งสามารถลดความสูญเสียจากการที่มีพนักงานเกินความจำเป็นและลดผลกระทบจากการปฏิบัติงานที่ด้อยประสิทธิภาพ

10. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของการปริวรรตเงินตราต่างประเทศ

ความผันผวนของค่าเงิน โดยเฉพาะค่าเงินบาทต่อเงินสกุลเหรียญสหรัฐอเมริกา จะมีผลกระทบโดยตรงต่อทั้งรายได้และต้นทุนของบริษัท ดังนั้นเพื่อเป็นการลดผลกระทบจากความผันผวนดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินการในหลาย ๆ ด้าน ทั้งการติดตามข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่ออัตราแลกเปลี่ยน เช่น นโยบายการเงินระหว่างประเทศของประเทศมหาอำนาจ แนวโน้มอัตราดอกเบี้ย นโยบายของธนาคารกลางและมาตรการในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศสหรัฐอเมริกา ทั้งการบริหารรายได้และรายจ่ายของบริษัทในส่วนที่เป็นเงินตราต่างประเทศให้สอดคล้องกัน รวมถึงการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามประมาณการรายได้ค่าใช้จ่าย รวมถึงการใช้เครื่องมือทางการเงินตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

11. ความเสี่ยงด้าน IT (IT Risk)

เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นตัวขับเคลื่อนและมีบทบาทสำคัญเป็นโครงสร้างพื้นฐาน ที่ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในกระบวนการดำเนินงานให้รองรับกลยุทธ์ทางธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นกลไกในการพัฒนาประเทศ บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของเทคโนโลยีสารสนเทศโดยมีโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างเหมาะสม การกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชัดเจนเพื่อให้มีการประเมิน และติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเท่าทันกับความเลือกรูปแบบใหม่ที่เกิดขึ้น การขับเคลื่อนธุรกิจโดยคำนึงถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมและปลอดภัย

11.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation)

เทคโนโลยีดิจิทัลได้เข้ามามีบทบาทอย่างมากในการดำเนินชีวิตประจำวันและการทำธุรกิจ อาทิ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการให้บริการขนส่ง การทำการตลาดและการจำหน่ายสินค้าออนไลน์ ซึ่งในระยะยาวการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อรูปแบบการดำเนินธุรกิจและช่องทางการจัดจำหน่ายแบบเดิมจนทำให้บริษัท สูญเสียความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งอาจเป็นโอกาสในการสร้างธุรกิจใหม่ ๆ ที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ดังนั้นบริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อนำมาพัฒนาการทำงาน ปรับปรุงและสร้างสรรค์ธุรกิจใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

- นำเทคโนโลยี IoT (Internet of Things) ซึ่งก็คือการเชื่อมโยงเครื่องจักร คน และระบบวิเคราะห์ข้อมูลเข้าด้วยกัน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ดีและถูกต้อง นำไปสู่การวิเคราะห์ และตัดสินใจที่แม่นยำ ช่วยทั้งในด้านการตรวจสอบเครื่องจักร การบำรุงรักษา การลด downtime และต้นทุน เพิ่มความปลอดภัย และประสิทธิภาพในการทำงาน และชิ้นงาน ซึ่งมีประสิทธิภาพและคุณภาพงาน

- เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าทางออนไลน์เพื่อขยายตลาดและสามารถแข่งขันได้

11.2 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจและวิธีการทำงานที่พึ่งพิงเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น การนำระบบอัตโนมัติมาใช้ในโรงงานและกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต รวมถึงแนวโน้มการเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์และส่วนงานต่างๆ ในโรงงานอุตสาหกรรมผ่านอินเทอร์เน็ต ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจมีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์มากขึ้น อาทิ การถูกโจรกรรมข้อมูลการพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์ ข้อมูลทางการค้า และข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทางการเงิน ชื่อเสียงของตราสินค้า และความน่าเชื่อถือของบริษัท ด้วยเหตุนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และ แผนความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ครอบคลุมการใช้งานและการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่สำคัญสำหรับบริษัท เช่น การจำแนกชั้นความลับและการจัดการข้อมูล แนวทางการใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่ถูกวิธีและระเบียบการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคล รวมถึงส่งเสริมให้มีการสร้างความตระหนักรู้ในใช้เทคโนโลยีให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องผ่านการจัดอบรมและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งานเทคโนโลยีอย่างถูกต้องและมีความปลอดภัยจากการถูกคุกคามทางไซเบอร์

11.3 ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงจากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)

สื่อสังคมออนไลน์กลายเป็นช่องทางการสื่อสารที่ผู้บริโภคนิยมใช้เพื่อสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับสินค้า บริการและองค์กร ในกรณีที่ตกเป็นข่าวเชิงลบเนื้อหาดังกล่าวสามารถแพร่กระจายได้อย่างรวดเร็วในวงกว้างและอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

- จัดให้มีคณะทำงานเพื่อติดตามดูแลเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์บนสื่อสังคมออนไลน์ มีระบบการสื่อสารทั้งในสถานการณ์ปกติและในภาวะวิกฤติ รวมทั้งมีการซ้อมเพื่อรับมือกับวิกฤติที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที

- นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาวิเคราะห์ความคิดเห็นของลูกค้าต่อสินค้า บริการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อประเมินความเคลื่อนไหว ความพึงพอใจ และความคาดหวังของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียในเชิงรุก

12. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพและสิ่งแวดล้อม

บริษัท มีความตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดการพัฒนาสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการพัฒนาธุรกิจ โดยมุ่งเน้นในการป้องกันมลพิษ (Prevention of Pollution) และการปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่เริ่มต้นกระบวนการผลิต การออกแบบ การกำหนดวิธีปฏิบัติงาน การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย การดำเนินกิจกรรมการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม การป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ตลอดจนการดำเนินการตามมาตรฐานระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001, ระบบมาตรฐานคุณภาพ IATF 16949 / ISO 9001

- ปกป้องการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

- มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งติดตามและควบคุมการจัดการของเสีย การจัดการสารเคมี ลดการใช้ทรัพยากรไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกพนักงานในการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงข้อกำหนดของลูกค้าอย่างเคร่งครัด เกี่ยวกับสารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์ ซึ่งบริษัทผลิตสินค้าตามมาตรฐานของลูกค้า และปฏิบัติตามข้อกำหนดของสารต้องห้ามอย่างเคร่งครัด

- พัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น การปลูกป่า เพื่อให้ชุมชนและโรงงานสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

บริษัทเชื่อว่าความปลอดภัยในการทำงานสามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ป้องกันการหยุดชะงักทางธุรกิจ และไม่ก่อให้เกิดต้นทุนที่ไม่จำเป็น รวมถึงส่งผลในเชิงบวกต่อภาพลักษณ์ขององค์กร สินค้าและบริการของบริษัท ที่เกิดจากความเชื่อมั่นของลูกค้า คู่ธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

13. ความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ (Emerging Risk) ความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่เป็นความสูญเสียที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงที่ยังไม่ได้ปรากฏขึ้นในปัจจุบันแต่อาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคตเนื่องจากสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนไป ความเสี่ยงประเภทนี้เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างช้า ๆ ยากที่จะระบุได้ มีความถี่ของการเกิดต่ำ แต่เมื่อเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรงความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่นี้ มักจะถูกระบุขึ้นมาจากการคาดการณ์บนพื้นฐานของการศึกษาจากหลักฐานที่มีปรากฏอยู่ความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่นี้มักจะเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง กฎหมาย สังคม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อมทางกายภาพ หรือการเปลี่ยนแปลงตามธรรมชาติ ในบางครั้งผลกระทบของความเสี่ยงประเภทนี้อาจจะไม่สามารถระบุได้ในปัจจุบัน ตัวอย่างเช่น ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นต้น

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- บริษัททำการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่กำลังจะเกิดใหม่นี้และทำการวิเคราะห์อย่างต่อเนื่องเพื่อทำความเข้าใจและหาวิธีในการจำกัดผลกระทบที่จะมีต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสม

บริษัทได้มีการทบทวน ทุกขั้นตอน กระบวนการ ทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ได้ถูกนำมาพิจารณาแล้ว

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

1. ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เศรษฐกิจโลกได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ที่มีการแพร่ระบาดอย่างรวดเร็วและขยายขอบเขตเป็นวงกว้างครอบคลุมทั่วโลก ความรุนแรงของการแพร่ระบาดทำให้จำนวนผู้ติดเชื้อและผู้เสียชีวิตเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้รัฐบาลหลายประเทศจำเป็นต้องดำเนินมาตรการควบคุมและจำกัดการเดินทางทั้งภายในและระหว่างประเทศอย่างเข้มงวด รวมทั้งการปิดสถานที่และระงับกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงของการแพร่เชื้อ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรง เมื่อรวมกับผลกระทบที่เกิดจาก มาตรการกีดกันทางการค้าในช่วงก่อนหน้า ทำให้เศรษฐกิจของหลายประเทศเริ่มชะลอตัว ซึ่งบริษัท มีแผนปฏิบัติการและมาตรการที่ได้ดำเนินการแล้ว เช่น การใช้การประชุมทางไกลผ่าน โปรแกรมออนไลน์ในการทำงาน และเจรจาธุรกิจ ในช่วงการทำงาน

จากที่บ้าน (WFH) การลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เป็นต้น เพื่อบริหารจัดการและบรรเทาผลกระทบจากความเสียดังกล่าว โดยคาดว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายผลการดำเนินงานของบริษัทปีนี้มากนัก

2. ความเสี่ยงจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือรู้จักในชื่อว่า “PDPA” (Personal Data Protection Act)

โดยกฎหมายฉบับดังกล่าวมีขึ้นเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลที่สื่อถึงโดยตรงหรือโดยอ้อม ซึ่งข้อมูลที่ถูกเก็บรวบรวมจะถูกนำไปใช้ หรือถูกเปิดเผยไม่ได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล หากมีผู้ใดล่วงละเมิดเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอม จะมีมาตรการลงโทษทั้งทางอาญาและทางแพ่ง ซึ่งบริษัทฯ มีแผนปฏิบัติและได้หามาตรการหรือเทคโนโลยีมาควบคุมดูแลในการประมวลผลข้อมูล (Processing Operation) ครอบคลุมทั้งกระบวนการตั้งแต่การเก็บ (Collect) การเก็บรักษา (Storage) การใช้ (Use) การส่งต่อหรือเปิดเผย (Transfer) และการลบหรือทำลาย (Disposal) ที่อาจจะทำให้เกิดการสูญหาย รั่วไหล หรือละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล

3. ความเสี่ยงจากไฟไหม้และการระเบิดของสารเคมี

จากเหตุเพลิงไหม้โรงงานเม็ดโพลีเมอร์และพลาสติกขนาดใหญ่ ที่ตั้งอยู่ในซอยกิ่งแก้ว 21 จ.สมุทรปราการ เกิดแรงระเบิดส่งผลให้คลื่นแรงดันอากาศไปทำลายบ้านเรือนประชาชนในชุมชนใกล้เคียงเป็นวงกว้างนับเป็นความเสียหายมหาศาล รวมถึงเกิดความเสียด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ชื่อเสียงของบริษัท หรือต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากค่าชดเชยความเสียหายต่าง ๆ โดยบริษัทได้มีมาตรการและแผนปฏิบัติการเพื่อป้องกันการเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวแล้ว เช่น แผนเตรียมพร้อมรับภาวะฉุกเฉิน ,แผนเฝ้าติดตามและตรวจวัดสิ่งแวดล้อม, แผนป้องกันระดับอัคคีภัย ฯลฯ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทอยู่ระหว่างจัดทำนโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยมีแนวทางการจัดทำนโยบาย ให้สอดคล้องไปกับข้อกำหนดต่าง ๆ ครอบคลุมมิติ ได้มีนโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทเดิมเป็นต้นแบบ และ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ขององค์การสหประชาชาติ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท

**“ตอบโจทย์ด้วยนวัตกรรม เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน
วิถีชีวิตด้านแฟชั่นและความปลอดภัย คุณภาพที่คัดสรร มาเพื่อคุณ”**

“Innovative Solutions to your Sustainable Growth

Creative Performance Lifestyles in Leather & Safety Products

มุ่งมั่นให้แนวคิด นโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน ไปสู่การปฏิบัติและการดำเนินงานอย่างทั่วถึงในทุกหน่วยงาน โดยให้ความสำคัญสอดคล้องไปกับหลักการ แนวปฏิบัติและมาตรฐานสากล มุ่งสร้างความโปร่งใสในการบริหารจัดการและความสัมพันธ์ที่เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดำเนินงานภายในหลักการกำกับกิจการที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ รวมทั้งต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ให้ความสำคัญต่อการเคารพและป้องกันสิทธิมนุษยชน ขึ้นพื้นฐาน เท่าเทียมกัน การล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างอย่างเท่าเทียมกัน ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงาน ส่งเสริม, พัฒนาความรู้และทักษะให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน คำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้น และให้ความสำคัญการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้ให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการบริหารความยั่งยืนของกิจกรรมตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ได้แก่ การจัดหาวัตถุดิบจากในประเทศและต่างประเทศ การขนส่งวัตถุดิบจากแหล่งที่จัดซื้อ และ กิจกรรมการผลิต ตลอดจน การขนส่งสินค้าให้ถึงมือลูกค้า

อุตสาหกรรม	ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ				
	การบริหารปัจจัย การผลิต	การปฏิบัติการ	การกระจายสินค้า และบริการ	การตลาด และการขาย	การบริการหลัง การขาย
ผลิตหนังฟอก สำเร็จ, รองเท้า นิรภัย, อุปกรณ์ นิรภัยส่วน บุคคล	การจัดหาวัตถุดิบ ให้ได้มาตรฐาน มีคุณภาพตรง ตามความ ต้องการของ ลูกค้า และเป็น มิตรกับ สิ่งแวดล้อม	การผลิตทุก ขั้นตอนตลอดจน การใช้สารเคมีต่าง ๆ เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม ตลอดจนควบคุม การผลิตให้มี คุณภาพ ตาม มาตรฐาน กำหนดและ ตรวจสอบความ ปลอดภัยใน ขั้นตอนการผลิต ทุกขั้นตอน	จัดส่งให้กับลูกค้า ได้ตรงตาม กำหนดโดยการ เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม มุ่งมั่นลดการใช้ ก๊าซคาร์บอน การจำหน่ายใน ประเทศผ่านศูนย์ กระจายสินค้า และจำหน่ายผ่าน ช่องทาง online	การกำหนดราคา และสินค้าและ บริการอย่าง เหมาะสม การให้ความรู้ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และการใช้อย่าง ถูกต้อง สินค้ามี ฉลากคาร์บอน	การรับประกัน สินค้า คุณภาพ ของสินค้าตรง ตามที่ตกลงกัน รับข้อร้องเรียน และแก้ไข ปัญหาสินค้า และบริการ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ออกเป็น 8 กลุ่ม โดยพิจารณาจากความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทในทุกมิติ ผลกระทบด้านความยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท และผลกระทบจากการดำเนินของธุรกิจ ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน พนักงาน ชุมชนและสังคม ลูกค้าและ พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานกำกับดูแล คู่แข่งทางการค้า โดยบริษัทได้กำหนดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไว้ด้วย

บริษัทได้มีวิธีการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเริ่มจากระบุประเด็นสำคัญทางธุรกิจ และประเมินผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ซึ่งถือเป็นกระบวนการที่สำคัญที่จะช่วยสร้างความเชื่อมั่นแก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว รวมถึงการดูแลเพื่อให้อุตสาหกรรมและผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเหมาะสม

ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

ผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	ความเสี่ยง	ความต้องการ/ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้เสีย
ลูกค้า	- สินค้ามีความปลอดภัย ไม่ส่งผลกระทบต่อ ผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม	- ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้าน สิ่งแวดล้อมตามที่ลูกค้า กำหนด	- ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง กฎหมาย และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม และการประเมินความสอดคล้อง
ผู้ขาย/ผู้ส่งมอบ/ ผู้รับเหมา	- สินค้ามีความปลอดภัย ไม่ส่งผลกระทบต่อ ผู้บริโภค - ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ด้านสิ่งแวดล้อม	- เงื่อนไขการปฏิบัติด้าน สิ่งแวดล้อม และความ ปลอดภัย	- ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การสื่อสาร ด้านสิ่งแวดล้อม และระบบ คุณภาพ
ชุมชน	- เรื่องข้อร้องเรียน	- ไม่มีมลพิษที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิตประจำวัน	- ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเฝ้า ระวังและตรวจวัดด้าน สิ่งแวดล้อม - ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การจัดการ ขยะ - ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การ เตรียมพร้อมและตอบสนอง สถานการณ์ฉุกเฉิน
ผู้รับกำจัดขยะ	- ผู้รับกำจัดทิ้งไม่ถูกที่	- คัดแยกขยะให้ถูกต้อง - กำจัดขยะถูกต้องตาม กฎหมาย	- ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การจัดการ ขยะ
บริษัทตรวจวัด ด้านสิ่งแวดล้อม	- ไม่มีใบอนุญาตหรือ ใบอนุญาตหมดอายุ	- ตรวจครบตามกฎหมาย กำหนด	- ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเฝ้า ระวังและตรวจวัดด้าน สิ่งแวดล้อม
หน่วยงาน ราชการภายนอก	- การส่งข้อมูลและรายงาน ที่ต้องการ - การปฏิบัติตาม ข้อกำหนดทางกฎหมาย ต่างๆ	- จัดส่งรายงานกำหนดเวลา - ปฏิบัติตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	- ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การ ดำเนินการเกี่ยวกับข้อกำหนด ทางกฎหมายและข้อบังคับอื่น ๆ รวมถึงการประเมินความ สอดคล้อง
เขตประกอบการ อุตสาหกรรม พอกหนัง	- เรื่องการปล่อยของเสีย ต่างๆ	- ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆที่ เกี่ยวข้อง	- ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง กฎหมาย และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม และการประเมินความสอดคล้อง

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความเสี่ยง	ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ประธานบริษัท/ กรรมการ/ ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อร้องเรียนจากลูกค้า - ข้อร้องเรียนจากชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - อยากให้กระบวนการทำงานต่างๆเป็นระบบมากขึ้น และมีการนำมาปฏิบัติ - การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบปฏิบัติเรื่องการควบคุมสารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์ตามที่ถูกข้อกำหนด - ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การตรวจติดตามภายในระบบการจัดการ - ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การจัดการน้ำใช้
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - สัมผัสเสียงดังในที่ทำงาน - สัมผัสสารเคมี - อันตรายจากการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การเฝ้าระวังและตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม - ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การชี้บ่งลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมและแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม
3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้จัดทำนโยบายสิ่งแวดล้อม และกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ประกาศให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกหน่วยงาน ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ประเมินกระบวนการดำเนินธุรกิจที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอยู่เสมอ บริษัทมีนโยบายความปลอดภัย และชีวอนามัย, นโยบายอนุรักษ์พลังงาน, นโยบายการอนุรักษ์การยีน โดยได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อยกระดับมาตรฐานความเป็นเลิศในการบริหารจัดการตามแนวทางนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปกับสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทมีเป้าหมายระยะยาว 3 - 5 ปี ตั้งแต่ปี 2562 ที่จะยกระดับการตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อมทั้งองค์กรโดยมีผู้ทวนสอบ (Third Party) จาก Leather Working Group ประเทศอังกฤษ ซึ่งเป็นบริษัทผู้ทวนสอบระบบฟอกหนังทั้งระบบ โดยบริษัทได้ยกระดับจากเหรียญเงินเมื่อปี 2562 ได้พัฒนายกระดับ เป็น ระดับเหรียญทอง ในปี 2563 ทุกโรงงาน

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. การบริหารจัดการพลังงาน อุตสาหกรรมฟอกหนัง เป็นอุตสาหกรรมที่มีการใช้พลังงานสูง ในรูปแบบพลังงานความร้อน พลังงานไฟฟ้า และ พลังงานไอน้ำ เป็นต้น บริษัทจึงตระหนักถึงการจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพ ในปี 2563 เนื่องด้วยสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลกระทบกับการผลิตสินค้าของบริษัท มีผลทำให้การใช้พลังงานต่าง ๆ ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ และบริษัทได้บริหารจัดการการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ คิดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้า (VSD) ทำให้สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายด้วยการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และ ดำเนินการเพื่อส่งเสริม

ประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยมีปริมาณการใช้งานเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนของกำลังการผลิตที่เริ่มกลับเข้ามา โดยมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าดังนี้

ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า	2562	2563	2564
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์)	8,780,044	5,467,697	7,353,368

และมีปริมาณการใช้เชื้อเพลิงดังนี้

ประเภทเชื้อเพลิง	2562	2563	2564
น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร)	46,926	282,697	237,600
ถ่านหิน (ตัน)	1,767.27	691.01	1,094.82

การบริหารจัดการมลพิษ บริษัทคำนึงถึงผลกระทบจากมลพิษต่าง ๆ ที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ซึ่งมาจากกระบวนการผลิตและสารเคมี ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อพนักงาน รวมถึงชุมชนและสภาพแวดล้อมโดยรอบ บริษัทบริหารจัดการโดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยมีการตรวจสอบการปล่อยมลพิษทางอากาศ ปีละ 2 ครั้ง โดยได้ค่าชี้วัดเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ครอบคลุมการจัดการของเสีย การควบคุมคุณภาพอากาศการจัดการน้ำ กำหนดนโยบายในการใช้สารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์ จัดทำรายการสารเคมีด้านความปลอดภัยและความเป็นพิษของสารเคมี และการสื่อสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (Safety Data Sheet : SDS) ให้กับผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ

การเปลี่ยนแปลงการสภาพภูมิอากาศ บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมากในเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เนื่องจากลูกค้าของบริษัทเป็นบริษัทในต่างประเทศ ซึ่งให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ของมนุษย์อย่างต่อเนื่อง ทั้งการใช้พลังงาน การเกษตรกรรม การพัฒนาและการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรม การขนส่ง การตัดไม้ทำลายป่ารวมทั้งการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในรูปแบบอื่น ๆ ล้วนเป็นสาเหตุสำคัญของการเกิดภาวะโลกร้อน และนับวันปัญหาดังกล่าวก็ยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้นจากผลกระทบของภาวะโลกร้อน สาเหตุสำคัญของการเกิดภาวะโลกร้อน และนับวันปัญหาดังกล่าวก็ยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้นจากผลกระทบของภาวะโลกร้อน ทำให้ประเทศต่างๆ ทั่วโลกตื่นตัวในการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization หรือ Corporate Carbon Footprint: CCF) เป็นวิธีการประเภทหนึ่งในการแสดงข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากการดำเนินงานขององค์กร อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหาร จัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในระดับโรงงาน ระดับอุตสาหกรรม และระดับประเทศ

ในปี 2563 บริษัทได้ร่วมกับ องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ดังนี้ คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร คือ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร เช่น การเผาไหม้ของเชื้อเพลิง การใช้ไฟฟ้า การจัดการของเสีย และการขนส่ง วัสดุออกมาในรูปแบบคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และได้รับการรับรองเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2563 - 26 สิงหาคม 2564 ตลอดจนได้รับการขึ้นทะเบียนฉลากคาร์บอนในผลิตภัณฑ์ของบริษัท เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2561

โดยมี บริษัท เอส จี เอส (ประเทศไทย) เป็นผู้ทวนสอบ ซึ่งจะดำเนินการมีการต่ออายุในปี 2565

ในปี 2564 บริษัทได้ร่วมกับ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ดำเนินโครงการ ขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์สำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัท คือ สินค้าหนังวัวสำเร็จ ประเภท Crazy Hores ขนาด 1.8 – 2.0 สี Dark Brown โดยได้รับขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2564 – 25 สิงหาคม 2565 โดยมี ผู้ทวนสอบ จาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

การบริหารจัดการน้ำ อุตสาหกรรมฟอกหนังที่ใช้น้ำในกระบวนการผลิตเป็นจำนวนมาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ ตลอดจนความเสี่ยงและผลกระทบที่เกี่ยวกับการนำน้ำจากแหล่งน้ำมาใช้กระบวนการผลิตใช้ แหล่งที่มีของน้ำและการและการปล่อยน้ำทิ้งที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน เพื่อเป็นการสนับสนุนเป้าหมายจัดการน้ำอย่างยั่งยืน บริษัทได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. 2561 กล่าวคือ ได้รับการอนุญาตใช้ทรัพยากรน้ำสาธารณะและเสียค่าใช้จ่ายตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนติดตั้งเครื่องวัดหรือประเมิน ปริมาณน้ำที่ใช้และเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรน้ำตามกฎหมาย

การบริหารจัดการขยะและของเสีย บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการของเสีย และยึดกลยุทธ์การจัดการของเสียตามหลักที่กฎหมายกำหนด โดยมุ่งเน้น การลดปริมาณของเสียโดยการลดการ (Reduce) การนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และ การนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) การปฏิเสธการใช้สารเคมีที่ไม่เป็นมิตร สิ่งแวดล้อม (Refuse) การใช้ทรัพยากรแบบหมุนเวียน (Renewable) ตลอดจนส่งกำจัดโดยผู้ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้เป็นเชื้อเพลิงในอุตสาหกรรมประเภทอื่นได้ โดยมีปริมาณของเสียในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาดังนี้

ปริมาณขยะและของเสียจากการดำเนินธุรกิจ	2562	2563	2564
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตราย (กิโลกรัม)	524,785	310,829	422,697
ปริมาณขยะและของเสียอันตราย (กิโลกรัม)	14,411	8,422	8,346
รวม (กิโลกรัม)	539,196	319,251	431,043

ในปี 2563 บริษัทได้เข้าร่วมโครงการวิจัยมาตรการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมการพัฒนากระบวนการผลิตแบบเศรษฐกิจหมุนเวียน กับ กรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยเป็นโรงงานนำร่องในอุตสาหกรรมฟอกหนัง เพื่อพัฒนาการเปลี่ยนของเสียมาเป็นทรัพยากร เป็นการร่วมมือกับภาครัฐ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของบริษัทและเป็นโครงการระยะยาว 3 - 5 ปี

การบริหารจัดการวัตถุดิบ บริษัทมีการใช้วัตถุดิบที่เป็นสารเคมีเพื่อใช้ในการกิจการดำเนินงาน ซึ่งได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการด้านสังคมในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งมั่นให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคม ได้แก่ นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบายคุณภาพ นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การดูแลพนักงาน ลูกค้าและคู่ค้า นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยอ้างอิงหลักการชี้แนะแห่งสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 พระราชบัญญัติความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. 2558

3.4.1 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การรับรองเสรีภาพในการสมาคมและการคุ้มครองสิทธิในการร่วมเจรจา, การจัดแรงงานบังคับและการเกณฑ์แรงงานในทุกรูปแบบ, การยกเลิกการใช้แรงงานเด็กและการใช้แรงงานเด็กในรูปแบบที่เลวร้าย, การจัดการเลือกปฏิบัติในการจ้างงานและอาชีพ บริษัทมีหลักปฏิบัติดังนี้

บริษัทดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการเคารพในสิทธิมนุษยชน โดยไม่มีการแบ่งแยกสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา สถานภาพทางสังคมหรือความพิการของพนักงาน ไม่ให้มีการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ โดยให้ความเป็นธรรมและความมั่นคงในการทำงานแก่พนักงานทุกระดับชั้น เปิดโอกาสให้แรงงานต่างชาติแรงงานพิการมาเป็นบุคลากรส่วนหนึ่งของบริษัท ได้มอบหมายให้ปฏิบัติงานในขอบเขตที่สามารถทำได้ โดยใช้โครงสร้างแรงงานตามกฎหมายแรงงานไทย บริษัทไม่มีนโยบายจ้างพนักงานรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นพนักงานประจำของบริษัท ดูแลด้านสวัสดิการและผลประโยชน์ต่างๆที่ควรได้รับให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน บริษัทจัดให้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการเป็นประจำทุกเดือน โดยมีจุดมุ่งหมายร่วมกันเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน ตลอดจนสร้างแรงงานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัท กับพนักงาน จากการให้ความสำคัญด้านแรงงานสัมพันธ์ที่ดีแก่พนักงานมาอย่างต่อเนื่อง บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกันแรงงานอย่างเป็นธรรมทั้งแรงงานไทยและแรงงานต่างชาติ และหลักจริยธรรม เพื่อสร้างความยุติธรรม เสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางร่างกาย เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ การศึกษา และสถานะทางสังคมอื่น ๆ ครอบคลุมถึงสตรี ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส โดยเชื่อว่า ความสำเร็จของบริษัท เกิดจากการสร้างสรรค์ของแต่ละบุคคลที่มีคุณค่าและการร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม ดังนั้น แรงงานทุกคนของบริษัท ต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในอาชีพ เพื่อตอบสนองเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท และยกระดับคุณภาพชีวิตของแรงงานต่อไป

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยมีความต้องการที่จะสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทั้งภายในและภายนอก โดยบริษัทหมั่นตรวจตราและดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงานต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก ให้ความเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัท ทุกคนโดยเสมอภาคเท่าเทียมกัน ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล หรือสถานะอื่น ที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท และมีการกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากลโดยความรับผิดชอบของธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนยังครอบคลุมกลุ่มบริษัท และคู่ค้าอีกด้วย

บริษัท มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาตรา 96 โดยแต่งตั้งจากคณะกรรมการลูกจ้าง พร้อมทั้งแต่งตั้งผู้แทนจากฝ่ายจัดการเพื่อ

ประสานงานร่วมกับคณะกรรมการสวัสดิการฯ ในการกำหนดแนวทางจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้าง ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าว ร่วมกันพิจารณาปรับเพิ่มเงินค่าสวัสดิการพื้นฐานในแต่ละปีตามค่าครองชีพที่เพิ่มสูงขึ้น เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงาน อาทิ ค่าครองชีพ เบี้ยขยัน รวมถึงการปรับปรุงร้านอาหารสวัสดิการโดยการเพิ่มร้านค้าและประเภทอาหาร เป็นการเพิ่มทางเลือกให้แก่พนักงาน และได้ปรับเพิ่มสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นให้กับพนักงานบริษัท ยังได้จัดหาสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐานมาให้กับพนักงานอีกด้วย

บริษัทได้ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยหนึ่งแห่งความสำเร็จ จึงให้ความสำคัญกับการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นความปลอดภัยส่วนบุคคล หรือความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยในทุกกิจกรรมที่เกิดขึ้นต้องได้รับการประเมินความเสี่ยงจากผู้มีความรู้ความสามารถอย่างรอบคอบ พร้อมกำหนดมาตรการการควบคุมป้องกันที่เหมาะสม รวมถึงติดตามการดำเนินการอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันการสูญเสียหรือผลกระทบต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง

แนวทางปฏิบัติ

- 1) บริษัท ถือว่าความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนทุกระดับที่จะร่วมมือกันปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยของทั้งตนเองและผู้อื่น
- 2) เสริมสร้างให้พนักงานทุกคนมีความรู้ มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี
- 3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย ตลอดจนการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมรวมถึงการรักษาไว้ซึ่งสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน
- 4) สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติกับทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมที่สุด
- 5) พนักงานระดับบังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎระเบียบโดยเคร่งครัด
- 6) มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามข้อบังคับ และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

ในปี 2564 บริษัทได้เก็บสถิติเกี่ยวกับการเกิดอุบัติเหตุในระหว่างการทำงาน ซึ่งได้บันทึกการเกิดอุบัติเหตุและวิเคราะห์สาเหตุการเกิดและจัดการแผนการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุเพื่อป้องกันมิให้เกิดขึ้นอีก โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำบริษัท คิดเป็นอัตราความถี่ในการเกิดอุบัติเหตุ 4.81

การสนับสนุนความเท่าเทียมระหว่างเพศและเพศสภาพ

บริษัทส่งเสริมการยอมรับความแตกต่างและอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียมเป็นหลักปฏิบัติที่ทำให้มั่นใจได้ว่าจะไม่มีการเลือกปฏิบัติโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรในการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน การรักษาพนักงานให้อยู่กับบริษัท การฝึกอบรม และการพัฒนาศักยภาพพนักงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติในความแตกต่างด้านอายุ ความทุพพลภาพ เพศ (รวมถึงผู้ที่ผ่าตัดแปลงเพศ) สถานการณ์ติดเชื้อเอชไอวี/โรคเอดส์ สถานภาพสมรส การสมรสระหว่างบุคคลเพศ

เดียวกัน การตั้งครุฑและการลาคลอดบุตร ความคิดเห็นทางการเมือง เชื้อชาติ/เผ่าพันธุ์ ศาสนาและความเชื่อ ทัศนคติทางเพศ ภูมิหลังด้านเศรษฐกิจและสังคม ความผิดที่เคยกระทำ การเป็นสมาชิกหรือการเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับสหภาพแรงงาน รูปแบบการทำงาน การมีหรือไม่มีครอบครัว และประเด็นอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน บริษัทมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมและปฏิบัติตามกฎความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด พยายามหลีกเลี่ยงการเลือกปฏิบัติโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร และตระหนักดีว่าการกระทำเช่นนั้นเป็นอุปสรรคในการดำเนินงานตามนโยบายความเสมอภาคทางโอกาส การมีส่วนร่วม และสิทธิมนุษยชน

แนวทางปฏิบัติ

- 1) สร้างความเข้าใจ การเห็นคุณค่า และการปฏิบัติงานด้านความหลากหลายของผู้คน เพื่อให้เกิดความยุติธรรมและการมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ในงานของเรา
- 2) ทำให้มั่นใจได้ว่าจะไม่มีการเลือกปฏิบัติโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรในการจ้างงาน การคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน รวมถึงขั้นตอนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ส่งเสริมความเสมอภาคทางโอกาส รวมถึงการทำแบบประเมินผลกระทบ และการคัดกรองความเสมอภาคเชิงนโยบาย การทำงาน และแผนการดำเนินงานด้านความหลากหลาย
- 4) ปฏิบัติกับผู้ร่วมงานอย่างเท่าเทียม ให้เกียรติ และความเคารพ
- 5) ปฏิบัติหน้าที่เพื่อจัดการเลือกปฏิบัติ และอุปสรรค พร้อมทั้งสร้างความสมดุล ความเสมอภาคในบริษัท พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับนโยบายการส่งเสริมการยอมรับความแตกต่างและอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม และเราสามารถให้ความมั่นใจได้ว่า ลูกค้า พันธมิตร และคู่ค้าของเรา มีความตระหนัก และปฏิบัติตามสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว

การจัดให้มีสวัสดิการทางหลักประกันทางสังคม

บริษัทมุ่งดูแลพนักงานให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี มีความก้าวหน้า และความมั่นคงในอาชีพ โดยได้จัดให้มีผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัส เงินประกันสังคม และเงินสมทบทุน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมไปถึงสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน อาทิ การให้ซื้อสินค้าในราคาส่วนลดพนักงาน ค่ารักษาพยาบาล (OPD) การทำประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงาน การตรวจสุขภาพประจำปี เงินช่วยเหลืองานศพพนักงานหรือครอบครัวของพนักงานเสียชีวิต การจัดให้สถานพยาบาลจากภายนอกเข้ามาตรวจสุขภาพ สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานตามจุดที่มีความเสี่ยง บริษัทฯ ได้สอดคล้องเฝ้าระวังและจัดให้พนักงานได้ตรวจสุขภาพอย่างทั่วถึงครบถ้วน หากตรวจพบว่ามีปัญหาทางด้านสุขภาพจะมีการส่งตรวจซ้ำและเปลี่ยนงานให้ทันที

นอกจากนี้ บริษัท ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีโอกาที่จะก้าวหน้า มีการเรียนรู้ในทุกระดับ และพัฒนาทักษะเพื่อยกระดับการทำงานให้มีความเป็นมืออาชีพบนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม โดยนโยบายต่างๆ ของบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานทั้งในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัสที่เป็นธรรมเหมาะสมตามศักยภาพ รวมถึงสร้างความมั่นคงในสายอาชีพและมีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นธรรม และจัดให้

มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และการรักษาพยาบาล เป็นต้น

บริษัทได้ปรับปรุงโครงสร้างค่าจ้าง เงินเดือนให้มีความสอดคล้องกับสภาพการแข่งขันของตลาดแรงงาน และมีการจ่ายค่าแรงเริ่มต้นที่สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของทางราชการ เพื่อให้เกิดขวัญ และกำลังใจในการทำงานให้กับพนักงาน โดยบริษัท ได้จัดทำโครงการ Performance Management System (PMS) โดยการจ้างผู้เชี่ยวชาญทำการสำรวจข้อมูลและให้คำแนะนำในการกำหนดโครงสร้าง การจัดการ กำหนดหน้าที่งาน พร้อมกำหนด KPIs เพื่อให้มีการประเมินผลงานที่เป็นธรรมต่อพนักงาน โดยจะนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับระดับและปรับค่าจ้างประจำปี

2. การพัฒนาความรู้ศักยภาพและการฝึกอบรม

บริษัท มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ความสามารถ ศักยภาพ มีทัศนคติที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การสัมมนา การดูงาน เพื่อให้พนักงานได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้สนับสนุนการพัฒนางานองค์กรและทรัพยากรบุคคล โดยเน้นกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ การกำหนดบทบาทหน้าที่ของพนักงานให้ชัดเจน การกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมการพัฒนาระบบการประเมินและเพิ่มสมรรถนะการทำงานของพนักงาน โดยการจัดกลุ่มพนักงานที่เป็น Talent & Successor เข้าสู่กระบวนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลสถิติการฝึกอบรมประจำปี 2564

รายการ	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนหลักสูตรที่จัดอบรม	53	31
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/หลักสูตร	29.41	22
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/บาท	471,390	210,955
จำนวนอบรมพนักงานทั้งหมด	529	574
จำนวนพนักงานทั้งหมด	1,052	956
% อบรมพนักงาน	50.29	60.04
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/คน	11.14	11.26

บริษัท มีนโยบายบริหารด้านการเสริมสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า ประกอบด้วย Q : Quality : ร่วมสร้างผลิตภัณฑ์ที่สูงด้วยคุณภาพ D : Delivery : ร่วมผลิตสินค้าสนองความต้องการของลูกค้า ตรงตามประเภท จำนวน และเวลาที่กำหนด C : Cost : ร่วมนำเสนอสินค้าด้วยต้นทุนและราคาที่เหมาะสมผลเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของลูกค้า

การคุ้มครองสิทธิทางด้านสุขภาพและความปลอดภัย

บริษัทกำหนดระบบและแนวทางการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยสำหรับพนักงานทุกคน ที่สอดคล้องตามผลประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรฐานของสถานประกอบการ รวมถึงข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจ ตั้งแต่การแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในทุกสถานประกอบการที่รับผิดชอบ เพื่อประเมินความเสี่ยงและ

กำหนดมาตรการในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยทุกกิจกรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้านสุขภาพ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะให้พนักงานทุกคนอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข และยอมรับซึ่งกันและกัน มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับเสมือนพี่น้อง ไม่มีการเอาเปรียบซึ่งกันและกัน เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน ในด้านการดูแลพนักงาน บริษัท มีการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การพัฒนาบุคลากรรวมทั้งมีการอบรมให้พนักงานอย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม และการจัดสวัสดิการอย่างเหมาะสม

นโยบายความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทกำหนดนโยบายที่สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยบริษัทมุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเต็มความสามารถและจะเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้ง มีการให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานเรื่องดังกล่าวด้วย เช่น การอบรมการป้องกันอัคคีภัย การใช้เครื่องจักรอย่างถูกวิธี กิจกรรมโรงงานสีขาวเป็นต้น และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี และไม่ทำการใดที่เป็นผลร้ายต่อสุขภาพอนามัยแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะและปลอดภัยอยู่เสมอ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

บริษัทได้ให้ความสำคัญและความห่วงใยในความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานจึงกำหนดให้มีมาตรการและแนวทาง โดยแบ่งเป็น 3 ด้าน คือ

- **ด้านทั่วไปสำหรับพนักงาน** ได้กำหนดแนวทางในการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) เช่น สลับเวลาพักกลางวัน การเพิ่มฉากกั้นระหว่างที่นั่งรับประทานอาหาร เพิ่มความถี่ในการทำความสะอาดจุดสัมผัสต่างๆ รวมถึงมาตรการจุดคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายของพนักงานทุกคน ทั้งที่เดินทางโดยรถส่วนตัวและก่อนเริ่มทำงาน อีกทั้งบริษัทฯ ยังแจกหน้ากากอนามัย สเปรย์แอลกอฮอล์ให้กับพนักงาน ติดตั้งจุดวางเจลแอลกอฮอล์ตามจุดต่าง ๆ

- **ด้านที่เกี่ยวกับการทำงาน** มีมาตรการให้พนักงานทุกคนสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าก่อนเข้ามาภายในบริษัท รวมไปถึงเวลาทำงาน ยกเลิกกิจกรรมที่เป็นการรวมตัวของพนักงานทั้งหมด เช่น การประชุม การอบรม การจัดนิทรรศการ เปลี่ยนเป็นการประชุมผ่านเว็บ และplatform ต่างๆ การพ่นยาฆ่าเชื้อ พื้นที่ทำงานทุกจุด ห้องน้ำ ห้องประชุม โรงอาหาร และยังได้ติดตั้งฉากกั้นในที่ทำงาน

- **ด้านที่เกี่ยวกับผู้ที่เข้ามาติดต่อ** บริษัทกำหนดให้มีการตรวจวัดอุณหภูมิ สอบถามประวัติการเดินทางจากสถานที่เสี่ยง ขอความร่วมมือในสวมหน้ากากอนามัยหรือผ้า ล้างมือก่อนเข้ามาภายในบริษัท

นอกจากแนวทางทั้ง 3 ด้านแล้ว ทางบริษัทยังได้แต่งตั้งทีมเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) เพื่อเป็นการยกระดับการสร้างความปลอดภัย รู้เท่าทันและเตรียมความพร้อมในการรับมือ ตลอดจนประเมินสถานการณ์เพื่อป้องกันปัญหา และวางมาตรการป้องกันควบคุม

อย่างเหมาะสม รวมถึงเพิ่มช่องทางการสื่อสารกับพนักงานในการรับและส่งข่าวสารต่างๆ ผ่านช่องทาง Line เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ติดตามและรับรู้สถานการณ์ปัจจุบันได้ทันที

ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยบริษัท ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานคือกลุ่มบุคคลที่มีความสำคัญยิ่งที่สร้างพลังขับเคลื่อนให้การประกอบการประสบความสำเร็จและยังเป็นผู้ร่วมสร้างความเจริญเติบโตให้กับองค์กร นับตั้งแต่การที่พนักงานก้าวเดินออกจากบ้านหรือที่พักเพื่อไปปฏิบัติงานที่บริษัท จนกระทั่งถึงเวลาที่เดินทางกลับที่พักเมื่อเลิกงาน บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัย เป็น อันดับหนึ่ง โดยได้กำหนดเป้าหมาย “อุบัติเหตุ เป็นศูนย์” (Zero Accident) เป็นเป้าหมายหลักในการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด

1. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานบริษัท ได้กำหนดนโยบายและจัดทำแผนงานประจำปี ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยผู้บริหาร หัวหน้างานและพนักงานทุกระดับชั้นในแต่ละสายงาน ร่วมมือกันดำเนินการตามนโยบายให้เป็นอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน อันประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น เพื่อดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานระบบจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และกฎระเบียบความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

- การใช้กิจกรรม 5 ส และกิจกรรมหยั่งรู้ระวังภัย (KIKEN YOSHI TRAINING : KYT) เป็นพื้นฐานดำเนินกิจกรรมในงานตามโครงสร้างองค์กร ให้เกิดการแก้ไขปรับปรุงจุดที่มีความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายอย่างเคร่งครัด ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบและควบคุมให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่มีมาตรฐานในจุดที่มีความเสี่ยงอย่างเคร่งครัด
- ดำเนินการปรับปรุงระบบและป้องกันอันตรายที่เกิดจากการทำงานของเครื่องจักร เครื่องมือ อาทิ ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันกันพื้นที่การทำงานระหว่างผู้ควบคุมเครื่องจักรกับเครื่องจักรแยกจากกัน รวมทั้งกำกับดูแล ฝึกฝน สอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ ที่นำเข้ามาใช้งาน โดยใช้วิธีการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) เพื่อลดความเสี่ยงตั้งแต่ระดับปานกลางขึ้นไป รวมถึงความเสี่ยงทุกระดับในองค์กร โดยกำหนดเป็นวัตถุประสงค์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี และสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- กำหนดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกคน ทุกระดับ และมีการจัดนิทรรศการด้านความปลอดภัยเป็นประจำทุกปี เพื่อปลูกจิตสำนึกในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคน ในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานให้แก่พนักงานใหม่ทุกคนก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานจริง ทั้งด้านทฤษฎีและด้านการปฏิบัติงาน
- บริษัทได้ปรับปรุงพื้นที่ที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุขึ้น และยกระดับการตรวจสอบพื้นที่ทำงานให้เกิดความปลอดภัยสูงสุด ทั้งในพื้นที่สายการผลิตและพื้นที่สำนักงาน- ปรับปรุงระบบการจราจรภายในบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานและผู้มาติดต่อ โดยกำหนดเส้นทางสัญจรทางเดินรถ ทางเดินเท้า พื้นที่จัดเก็บเคมี อุปกรณ์การทำงาน (House Keeping)

- เสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคนทุกหน่วยงาน โดยการจัดกิจกรรมการสื่อสารด้านความปลอดภัย (Morning and Safety Talk) เป็นการแบ่งปันข้อมูลที่พนักงานสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง ซึ่งเนื้อหาประกอบไปด้วย กฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยต่างๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดในการทำงาน
- บริษัทมุ่งมั่นในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน บนพื้นฐานแนวคิดที่ว่าอุบัติเหตุที่มีสาเหตุเกี่ยวข้องกับการทำงานสามารถป้องกันได้ โดยผลักดันให้มีการทำกิจกรรมด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดสถิติการประสบอันตรายในสถานประกอบการให้เป็นศูนย์ ผ่านการดำเนินกิจกรรมตามแผนงานการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง นำไปสู่วัฒนธรรมความปลอดภัยเพื่อแรงงานปลอดภัยและสุขภาพอนามัยที่ดี
- เสริมสร้างจิตสำนึกด้านอาชีวอนามัยในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคนทุกหน่วยงาน โดยการจัดกิจกรรมการสื่อสารด้านอาชีวอนามัย (Health Talk) เป็นการส่งเสริมสุขภาพการทำงานให้คงไว้ซึ่งสุขภาพกาย ใจ และความเป็นอยู่ที่ดีในสังคม รวมทั้งเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการเบี่ยงเบนด้านสุขภาพที่มีสาเหตุจากการทำงาน

2.ความปลอดภัยนอกเวลาทำงาน นอกจากพนักงานจะเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนให้ผล

ประกอบการของบริษัท ประสบความสำเร็จแล้วนั้น พนักงานยังถือได้ว่าเป็นเสาหลักของครอบครัว ดังนั้นเรื่องสุขภาพที่แข็งแรงของร่างกายและจิตใจจึงเป็นสิ่งสำคัญที่พนักงานต้องมี ความพร้อมต่อการทำงานอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทำงานที่อยู่ในจุดงานที่มีความเสี่ยงอันไม่ปลอดภัยในระหว่างการทำงาน หรือแม้กระทั่งพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ในจุดงานทั่วไป ที่ไม่มีความเสี่ยงใดๆ ก็ตาม บริษัทได้จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพสร้างจิตสำนึก อาทิ โครงการรณรงค์เมาไม่ขับ ในช่วงก่อนเทศกาลที่มีวันหยุดต่อเนื่องหลายวัน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม ในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางกลับภูมิลำเนา และกลับมาทำงานโดยสวัสดิภาพ โครงการรณรงค์ให้พนักงานสวมหมวกกันน็อกขณะขับขี่ ผ่านช่องทาง Line Application

การคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลและข้อมูลส่วนบุคคล

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

บริษัท ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ และตระหนักถึงการได้รับความไว้วางใจจากพนักงานและลูกค้า บริษัท เข้าใจดีว่าความปลอดภัยในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัวและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้กำหนดนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ในการดำเนินงานของบริษัท ด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ได้มั่นใจว่า ข้อมูลส่วนบุคคลของที่บริษัทได้รับจะถูกนำไปใช้ตรงตามความต้องการและถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งนโยบายฉบับนี้ใช้เพื่อแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงวัตถุประสงค์และรายละเอียดของการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นอย่างดีตามมาตรการเชิงเทคนิค (Technical Measure) และมาตรการเชิงบริหารจัดการ (Organizational Measure) เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บุคคลที่เหมาะสม และเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล โดยบริษัทได้กำหนดนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น มาตรฐานความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และมาตรการเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้รับข้อมูลไปจากบริษัทฯ ใช้อ้างอิงหรือเปิดเผยข้อมูลนอกวัตถุประสงค์ หรือโดยไม่มีอำนาจหรือโดยไม่ชอบ และบริษัทได้มีการปรับปรุงนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ดังกล่าวเป็นระยะๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

4.ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

4.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายการ	ปี 2564 (ล้านบาท)	ปี 2563 (ล้านบาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ล้านบาท
รายได้จากการขาย	1,878	1,594	284
ต้นทุนขาย	(1,455)	(1,244)	211
กำไรขั้นต้น	423	350	73

รายได้

บริษัท ประกอบธุรกิจ 3 ประเภทหลัก ได้แก่ ส่วนแรกคือการผลิตและจำหน่ายหนังสือรูปซึ่งคิดเป็นสัดส่วนที่ร้อยละ 63 ของรายได้รวมของบริษัท โดยผลิตภัณฑ์หนังสือของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ หนังสือและหนังสือทอ หน่วยงานเป็นขนาดพื้นที่คือตารางฟุต ส่วนที่สองคือการรับจ้างฟอกหนังสือซึ่งแบ่งเป็นการฟอกหนังสือและการฟอกหนังสือหมึกเป็นสัดส่วนที่ร้อยละ 3 ของรายได้รวมของบริษัท และส่วนสุดท้ายคือการผลิตและจำหน่ายรองเท้าหนังและอุปกรณ์หนัง คิดเป็นร้อยละ 34 ของรายได้รวมของบริษัท

4.1.1 การผลิตและจำหน่ายหนังสือรูป

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมียอดขายหนังสือเพิ่มขึ้น 234 ล้านบาท โดยคิดเป็นรายได้ 1,204 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 970 ล้านบาท) สาเหตุหลักเกิดจากสภาพเศรษฐกิจปัจจุบันในตลาดโลกดีขึ้น ประเทศส่วนใหญ่ประชาชนเริ่มกลับมาดำเนินชีวิตตามปกติ ทำให้การใช้จ่ายใช้สอยเพิ่มสูงขึ้น แต่อย่างไรก็ตามสถานการณ์ COVID-19 สายพันธุ์โอไมครอน ยังเป็นเหตุผลสำคัญที่สร้างความไม่แน่นอนในตลาด โดยในปีนี้ทางบริษัทก็ยังดำเนินนโยบายควบคุมต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายต่างๆอย่างต่อเนื่องทำให้ภาพรวมดีขึ้น

4.1.2 การฟอกหนังสือ

สำหรับธุรกิจการฟอกหนังสือ ในช่วงสองปีที่ผ่านมาบริษัทได้ลงทุนเพิ่มเครื่องจักรเพื่อขยายกำลังการผลิต อย่างไรก็ตามในช่วงปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ทางลูกค้าได้ชะลอการนำเข้าเนื่องจากต้องรอคู่มือทางเศรษฐกิจโลกเนื่องจากวิกฤต COVID-19 โดยลูกค้าไม่กล้าสั่งซื้อหนังสือพิมพ์ เพราะความต้องการใช้หนังสือในตลาดโลกลดลงมาก ทางผู้บริหารเล็งเห็นช่องว่างดังกล่าวจึงได้สั่งหนังสือเข้ามาผลิตเพื่อใช้เอง ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถลดต้นทุนการผลิตหนังสือรูปได้บางส่วน แต่อย่างไรก็ตามเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าวและลดภาระต้นทุนระยะสั้น บริษัทเห็นว่ายังควรปิดหน่วยงานรับจ้างฟอกหนังสือบางส่วนเป็นการชั่วคราวเพื่อบริหารจัดการต้นทุนที่เกิดขึ้นในระบบให้มีประสิทธิภาพ

สำหรับการรับจ้างฟอกหนังสือมีทิศทางที่ดีเนื่องจากการฟอกส่งไปเมืองจีนมากขึ้น โดยในปีนี้อาจทำได้สูงกว่างบประมาณที่วางไว้ถึงแม้ว่าจะมีสถานการณ์ COVID-19 แต่อย่างไรก็ตามแนวโน้มในระยะยาวยังคงต้องเฝ้าจับตาสถานการณ์วิกฤตดังกล่าวอย่างใกล้ชิด

4.1.3 การผลิตและจำหน่ายรองเท้าหนังและอุปกรณ์หนัง

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีรายได้จากรองเท้าหนังและอุปกรณ์หนัง 643 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 613 ล้านบาท) เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ส่งผลให้ยอดขายของรองเท้าหนังลดลงมากเนื่องจากปีนี้กำลังซื้อในประเทศหดตัวไป เนื่องจากการปรับลดคนงาน รวมไปถึงนโยบายการประหยัดค่าใช้จ่าย แต่อย่างไรก็ตามยอดขายของอุปกรณ์หนังและงานบริการได้เพิ่มสูงขึ้นมากทำให้สามารถชดเชยการขาดหายไปของ

ยอดขายรองเท้านิรภัยได้ และทำให้ภาพรวมการขายปรับตัวสูงขึ้นมาก โดยยอดขายที่เพิ่มขึ้นมาจากสินค้าที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ COVID -19

รายได้อื่น (ค่าใช้จ่ายอื่น)

ประเภทรายได้	ปี 2564 (ล้านบาท)	ปี 2563 (ล้านบาท)	เพิ่มขึ้น (ลดลง) ล้านบาท
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน	(27)	(7)	(20)
ขาดทุนจากสัญญาอนุพันธ์	(11)	(2)	(9)
รายได้อื่นๆ	17	29	(12)
รวมรายได้อื่น (ค่าใช้จ่ายอื่น)	(21)	20	(41)

นอกจากรายได้จากการขายแล้วบริษัทยังมีรายได้อื่นได้แก่ ดอกเบี้ยจากเงินลงทุนหุ้นกู้ เงินชดเชยค่าภาษีอากรมาตรา 19 ทวิ และ กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ บริษัทนำเข้าวัตถุดิบและส่งออกสินค้าสำเร็จรูปโดยใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐภายใต้เงื่อนไขระบบเครดิต ดังนั้นไม่ว่าจะเป็นการนำเข้าวัตถุดิบหรือส่งออกสินค้าสำเร็จรูป จะทำให้มีผลต่างของช่วงเวลาในการชำระหนี้ เกิดผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เปลี่ยนแปลงทุกวัน แต่อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงกับสถานการณ์เงินในจุดนี้บางส่วนไว้เรียบร้อยแล้ว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีรายการรายได้อื่น (ค่าใช้จ่ายอื่น) ข้างต้นทั้งหมดคิดลบ 21 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 20 ล้านบาท) โดยในปีนี้มีรายการขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน 27 ล้านบาทและขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอนุพันธ์ 11 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: ขาดทุน 7 ล้านบาท และขาดทุน 2 ล้านบาท ตามลำดับ) สาเหตุเกิดจากเงินบาทอ่อนค่าลงในช่วงปีนี้โดยมีกรอบอยู่ระหว่าง 29.89 – 33.97 บาทต่อ 1 ดอลลาร์สหรัฐ แต่อย่างไรก็ตามสองรายการดังกล่าวเป็นรายการขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายของธุรกิจการผลิตและจำหน่ายหนึ่งสำเร็จรูปประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบหนึ่งตัวหนักเกลือ ต้นทุนวัตถุดิบเคมีภัณฑ์ และต้นทุนอื่น เช่น ค่าตอบแทนพนักงานในโรงงาน ค่าเสื่อมราคาโรงงาน อุปกรณ์ และเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิต เป็นต้น โดยคิดเป็นสัดส่วนของต้นทุนขายรวมประมาณร้อยละ 70:20:10 ตามลำดับ โดยปัจจุบันต้นทุนหนึ่งตัวเฉลี่ยในระบบอยู่ในระดับใกล้เคียงกับราคาตลาด นอกจากนี้บริษัทสามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในกระบวนการผลิตได้ด้วย

ต้นทุนขายของธุรกิจการผลิตและจำหน่ายรองเท้านิรภัยประกอบด้วยต้นทุนหนังรองเท้า ต้นทุนพื้นรองเท้า และต้นทุนอื่น เช่นเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายหนึ่งสำเร็จรูป โดยคิดเป็นสัดส่วนของต้นทุนขายรวมประมาณร้อยละ 55:20:25 ตามลำดับ สำหรับอุปกรณ์นิรภัยทางบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิตอุปกรณ์นิรภัยระดับโลกเช่น 3M, Sundstrom, Drager, Singing Rock, Industrial Scientific เป็นต้น ในส่วนของต้นทุนการผลิตรองเท้านิรภัยและต้นทุนสินค้าอุปกรณ์นิรภัยนั้นอยู่ในเกณฑ์ปกติที่ระดับประมาณ 60%

กำไรขั้นต้น

อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขายของบริษัทเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 21.95 เป็นร้อยละ 22.50 โดยในปี
นี้บริษัทสามารถรักษาระดับการทำกำไรถึงแม้ว่าบริษัทจะได้รับผลกระทบทางเศรษฐกิจจากสถานการณ์ COVID-19
และทางบริษัทก็ได้ทำการบริหารจัดการต้นทุนตั้งแต่ต้นทางจนจบกระบวนการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลในการผลิต โดยเฉพาะอย่างยิ่งการควบคุมต้นทุนคงที่และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารซึ่งส่งผลให้
ภาพรวมของตัวเลขทางการเงินออกมาดีกว่าที่คาดการณ์

ค่าใช้จ่าย

ประเภทรายการ	ปี 2564 (ล้านบาท)	ร้อยละ	ปี 2563 (ล้านบาท)	ร้อยละ	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	153	45	158	46	(5)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	157	46	145	42	12
ต้นทุนทางการเงิน	33	9	40	12	(7)
รวม	343	100	343	100	-

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของบริษัท

1 ค่าใช้จ่ายการส่งสินค้าซึ่งบริษัทได้มีการเจรจาต่อรองกับลูกค้าเพื่อขจัดปัญหาค่าใช้จ่ายซ้ำซ้อน ตลอดจน
บริหารจัดการจำนวนเที่ยวการขนส่ง โดยบริษัทมีนโยบายตรงต่อเวลาในการส่งสินค้าให้ลูกค้าและหลีกเลี่ยงการส่ง
สินค้าแบบเร่งด่วนทางเครื่องบินเท่าที่จะทำได้เพราะมีค่าใช้จ่ายสูง

2 ค่านายหน้า

3 ค่าใช้จ่ายเดินทาง

4 ค่าตอบแทนพนักงานและผู้บริหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคคลากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเสื่อมราคาและ
ตัดจำหน่าย ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม เป็นต้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ค่าใช้จ่ายในการขายคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.16 (พ.ศ.
2563: ร้อยละ 9.94) ของรายได้ โดยในปีนี้อัตราค่าใช้จ่ายในการขายลดลง 5 ล้านบาท ภาพรวมส่วนใหญ่เนื่องมาจาก
ค่าใช้จ่ายในการส่งออกสินค้า และค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ
8.35 (พ.ศ. 2563 ร้อยละ 9.11) ของรายได้ โดยปีนี้ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น 12 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เพิ่มจากเงินเดือนและ
ค่าตอบแทนพนักงานที่ปรับลดลงเพื่อช่วยบริษัทในช่วง COVID - 19 ระบาดหนัก

ในปี 2564 สำหรับบริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวอร์ค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วม ปัจจุบันเนื่องจาก
วิกฤตเศรษฐกิจทำให้หน่วยงานนี้ต้องหยุดดำเนินการชั่วคราวเพื่อการบริหารจัดการค่าใช้จ่าย โดยบริษัทรับรู้ส่วนแบ่ง
ขาดทุนในบริษัทดังกล่าวเต็มมูลค่าเงินลงทุนแล้ว อย่างไรก็ตามระหว่างปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ ซีพี
แอล เวเนเจอร์ พลัส จำกัดเพื่อรองรับการลงทุนในธุรกิจใหม่ของบริษัท โดยในปีนี้ได้ดำเนินการลงทุนในบริษัท อิทรี 3
ฤทธิ์ จำกัด และบริษัท อีเลฟเฟ้นท์ แคนน์ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทมีส่วนแบ่งขาดทุน
0.17 ล้านบาท ในบริษัทร่วม (พ.ศ. 2563: ไม่มีส่วนแบ่งกำไรและขาดทุน)

ต้นทุนทางการเงินของบริษัท ได้แก่ ดอกเบี้ยจากการทำทรัสต์รีซีพ (trust receipt) ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะ
สั้นมีเงื่อนไขระยะเวลาการชำระหนี้จากสถาบันการเงินซึ่งเกิดจากการซื้อวัตถุดิบนำเข้าจากต่างประเทศ เงินกู้ยืมระยะ
ยาวและหนี้สินจากสัญญาเช่าการเงิน ค่าธรรมเนียมธนาคารในการขอเปิดแอลซี และค่าธรรมเนียมโอนเงินระหว่าง

ธนาคาร บริษัทที่มีต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้นจากมูลค่าการตั้งซื้อวัตถุดิบนำเข้าจากต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น และอันเนื่องมาจากการขยายปรับเปลี่ยนในส่วนของแผนการผลิตซึ่งต้องใช้เม็ดเงินในการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 33 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 40 ล้านบาท)

ผลของการดำเนินงานแสดงถึงความสามารถในการหากำไร

ประเภทรายการ	ปี 2564 / ล้านบาท	ปี 2563 / ล้านบาท
รายได้จากการขาย	1,878	1,594
ต้นทุนขาย	(1,455)	(1,244)
กำไรขั้นต้น	423	350
รายได้อื่น ๆ	17	29
รวมรายได้	440	379
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	(310)	(303)
ขาดทุนจากอนุพันธ์และอัตราแลกเปลี่ยน	(38)	(9)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วม	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	(33)	(40)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	59	27
ภาษีเงินได้	10	(8)
กำไรสุทธิ (ขาดทุน)	69	19

กำไรจากการดำเนินงาน (EBIT) และ กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 จำนวน 69 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 19 ล้านบาท) หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวมเท่ากับร้อยละ 3.68 (พ.ศ. 2563: ร้อยละ 1.18) โดยในปีนี้มีกำไรเพิ่มขึ้นเท่ากับ 50 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยสรุปแล้วปัจจัยที่ทำให้ผลประกอบการปรับตัวเพิ่มขึ้นจากเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมานั้น มาจากปัจจัยหลัก ได้แก่ การเพิ่มขึ้นของยอดขายโดยภาพรวมภายหลังจากเหตุการณ์ COVID-19 ผ่านพ้นช่วงวิกฤตแล้ว และการควบคุมค่าใช้จ่ายในส่วน of ต้นทุน ค่าใช้จ่ายในการขายและค่าบริหารจัดการต่างๆ โดยสามารถรักษาระดับให้อยู่ใกล้เคียงกับเมื่อปีก่อนถึงแม้ว่ายอดขายจะปรับตัวสูงขึ้นมาก

การวิเคราะห์งบแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ด้านฐานะการเงิน

สินทรัพย์	ปี 2564 / ล้านบาท	ปี 2563 / ล้านบาท
เงินสด	49	69
ลูกหนี้การค้าสุทธิและลูกหนี้อื่น	261	234
สินค้าคงเหลือสุทธิ	1,320	986
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	20	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสุทธิ	125	125
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์สุทธิ	525	550
สินทรัพย์สิทธิการใช้	55	76
อื่นๆ	84	92
สินทรัพย์รวม	2,439	2,132

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เท่ากับ 2,439 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 2,132 ล้านบาท) โดยเป็นการเพิ่มขึ้นจากสินค้าคงเหลือจำนวน 334 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 26 ล้านบาท เงินลงทุนในบริษัทร่วม 20 ล้านบาท และสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี 10 ล้านบาท ส่วนรายการที่ลดลง ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 20 ล้านบาท ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 25 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้ จำนวน 21 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น 18 ล้านบาท

ด้านหนี้สินและแหล่งที่มาของเงินลงทุน

หนี้สิน	ปี 2564 / ล้านบาท	ปี 2563 / ล้านบาท
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	936	721
เจ้าหนี้การค้า	351	249
หนี้สินอื่นๆ	28	21
หนี้สินไม่หมุนเวียน	128	206
หนี้สินรวม	1,443	1,197
ส่วนของผู้ถือหุ้น	996	936
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,439	2,132
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อสินทรัพย์รวม (เท่า)	0.59	0.56
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	1.45	1.28

หนี้สินรวมของบริษัท สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เท่ากับ 1,443 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 1,197 ล้านบาท) โดยหนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัท คือ สัญญาทรัสต์รีซีพ (trust receipt) ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นมีเงื่อนไขระยะเวลาการชำระหนี้จากสถาบันการเงินเกิดจากการซื้อวัตถุดิบนำเข้ามาจากต่างประเทศ จำนวน 873 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 662 ล้านบาท) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวน 350 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 249 ล้านบาท) และเงินกู้ยืมระยะ

ยาว จำนวน 62 ล้านบาท (พ.ศ. 2563: 58 ล้านบาท) โดยตามปกติเมื่อบริษัทได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้แล้ว ก็จะทำการเลือกชำระเจ้าหนี้ที่รื้อสต็อกก่อนถึงเวลาครบกำหนดเพื่อลดภาระดอกเบี้ย โดยอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อสินทรัพย์รวมของบริษัทฯเท่ากับ 0.59 เท่า (พ.ศ. 2563: 0.56 เท่า)

4.2 สรุปข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงิน	ปี 2564 / ล้านบาท	ปี 2563 / ล้านบาท	ปี 2562 / ล้านบาท
สินทรัพย์รวม	2,439	2,132	2,321
หนี้สินรวม	1,443	1,197	1,316
ส่วนของผู้ถือหุ้น	996	936	915
รายได้จากการขาย	1,878	1,593	2,430
รายได้รวม	1,895	1,623	2,459
กำไรสุทธิ	69.06	18.87	(164)
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.16	0.04	(0.37)
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	2.26	2.13	2.08

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	ณ 31 ธ.ค.2564	ณ 31 ธ.ค.2563	ณ 31 ธ.ค. 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.24	1.30	1.44
อัตรากำไรสุทธิ (%)	3.68	1.18	(6.78)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น(%)	6.93	2.02	(18.05)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	2.83	0.88	(7.39)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(เท่า)	1.45	1.28	1.44
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.05	0.02	-

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติเสนอให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ในอัตรา 0.05 บาทต่อหุ้น และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2563 พิจารณาการอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรในอัตรา 0.02 บาทต่อหุ้น และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นเพื่อสิทธิในการรับเงินปันผลในวันที่ 10 มีนาคม 2564

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ชื่อ สถานที่ตั้งของบริษัท

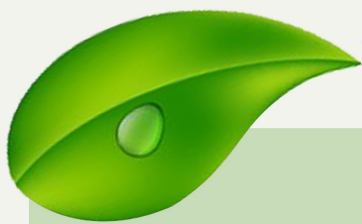
ชื่อบริษัท	บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อภาษาอังกฤษ	CPL Group Public Company Limited
ประกอบธุรกิจหลัก	ธุรกิจฟอกหนังสำหรับผลิตรองเท้าและสินค้าเครื่องหนัง และ ผู้ผลิตและจำหน่ายรองเท้าหนังและอุปกรณ์หนัง
เลขทะเบียนบริษัท	0107537000289
ทุนจดทะเบียน	439,844,340 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	439,844,284 บาท
จำนวนหุ้น	439,844,284 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ	1.00 บาท
ชนิดของหุ้นที่จำหน่ายแล้ว	หุ้นสามัญ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	700 หมู่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบล บางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัด สมุทรปราการ 10280
โทรศัพท์	02-709-5633-8 โทรสาร 02 – 709-5633
Homepage	www.cpl.co.th
Facebook	CPL Group Public Company Limited
เลขานุการบริษัท	โทรศัพท์ 02-709-5633-8 ต่อ 8110 E-mail : secretary@cpl.co.th
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	โทรศัพท์ 02-709-5633-8 ต่อ 8600 E-mail : ir@cpl.co.th

5.2 ชื่อ สถานที่ตั้ง โทรศัพท์ โทรสารของบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนน รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02 - 009 9000 โทรสาร 02 – 009 9991
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	บริษัท ซี ดับเบิ้ลยู ดับเบิ้ลยู พี จำกัด นางสาวรรณา พุทธเสถียร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4387 นางสาววารกรณ์ อินทรประสิทธิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7881 นางสาวชลธิชา เลิศวิไล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 12261 128/180 -181 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 17 กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02 – 216 -2268 – 9 โทรสาร 02 – 216 - 2286
ที่ปรึกษากฎหมาย	สำนักงานพ่ายพ์ ขำอาจ ทนายความ 49/154 หมู่ 1 ตำบลบางระทิก อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โทรศัพท์ 081 – 814 -0793

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใด ๆ



ส่วนที่ 2

การทำกับดักและกิจกรรม



แบบ 56-1
One Report **2564**



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ซีพีแอด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยมุ่งสร้างความเชื่อมั่นในทุกด้านให้กับ นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ด้วยการบริหารจัดการธุรกิจซึ่งเป็นการผลิตและจำหน่ายหนังฟอกสำเร็จรูปตลอดจนอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ด้วยการคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวและความยั่งยืนทางธุรกิจ จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรให้นำ หลักการกำกับกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Code Policy หรือ GC Code) ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มากำหนดเป็นนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อสำหรับประกาศ โดยมีหลักปฏิบัติดังนี้

- | | |
|---------------------|--|
| หลักการปฏิบัติที่ 1 | ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน |
| หลักการปฏิบัติที่ 2 | กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจของกิจการที่เป็นไปเพื่อ ความยั่งยืน |
| หลักการปฏิบัติที่ 3 | เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ |
| หลักการปฏิบัติที่ 4 | สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร |
| หลักการปฏิบัติที่ 5 | ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ |
| หลักการปฏิบัติที่ 6 | ดูแลให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม |
| หลักการปฏิบัติที่ 7 | รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล |
| หลักการปฏิบัติที่ 8 | สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น |

ทั้งนี้หลักการปฏิบัติดังกล่าวตามเอกสารแนบ 5 และเปิดเผยไว้ในทาง website ของบริษัทที่

www.cpl.co.th

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในหลักการปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าในกิจการอย่างยั่งยืน

6.1.2 นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทดำเนินการตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้หัวข้อ หลักการปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2564

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณเพื่อเป็นแนวทางและข้อพึงปฏิบัติที่ดี เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งการกำหนดระบบติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ ทั้งนี้ บริษัทได้อบรมชี้แจงพนักงานเพื่อให้ได้รับทราบเรื่องการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่สอดส่องและส่งเสริมให้ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนด ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานได้ปฏิบัติตาม บริษัทได้เปิดเผยไว้ใน เว็บไซต์บริษัท www.cpl.co.th โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ 5

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

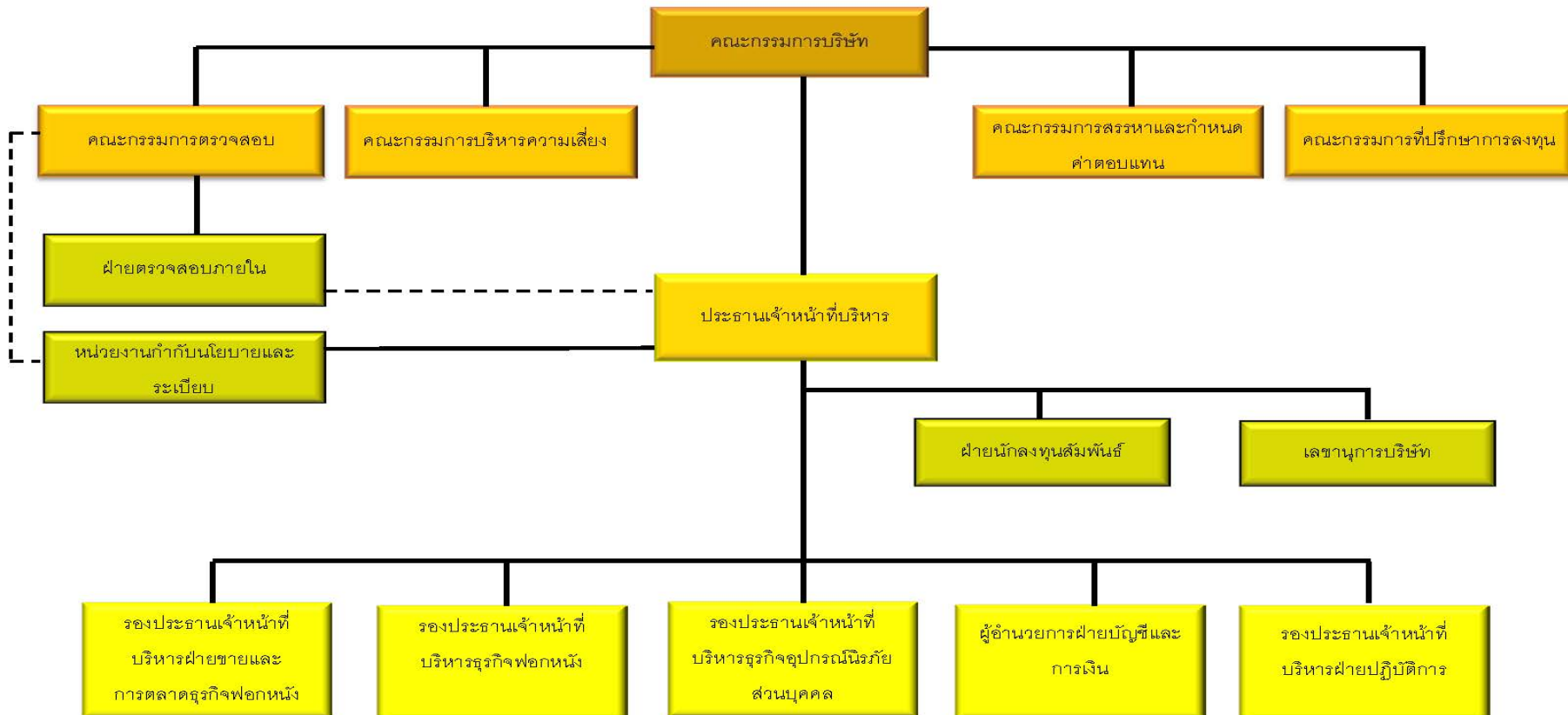
6.3.1 ในปี 2563 บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายเดิมที่มีอยู่แล้วทุกฉบับ ตลอดจนจัดทำนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้าร่วมกับ โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Thai Private Sector collective Action Against Corruption: CAC) อาทิเช่น นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและนิยามต่าง ๆ ของการเข้าร่วม และ กำหนดการยื่นแบบประเมินความเสียหายตนเองต่อคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยในเดือน มีนาคม 2565

6.3.2 ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักปฏิบัติที่ 7.4 การจัดทำรายงานความยั่งยืน บริษัทยังมิได้จัดทำเป็นรายงานฉบับเต็มที่มีข้อมูลตามข้อกำหนดต่าง ๆ แต่ได้มีการบรรจุข้อมูลที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับบริบทเพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติและการทำงานตลอดจนสามารถสอบทานการทำงานต่าง ๆ ได้

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการ บริษัท ซีพีแอนด์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทั้งด้านธุรกิจ บัญชีและการเงิน ซึ่งเกี่ยวข้องและสนับสนุนธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบริหาร

ประธานกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกรรมการบริหาร มีหน้าที่รับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการได้กำหนดหน้าที่ของ ประธานกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกรรมการบริหาร ไว้อย่างชัดเจน และมีการป้องกันไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด

บริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท (Company Secretary) เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทรวมถึงการประสานงานให้มีปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

7.2.2 คุณสมบัติของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัททุกคนต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทจำกัด (มหาชน) กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศของหน่วยงานที่กำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัท มีประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถทางธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์โดยรวมต่อบริษัท สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำเสนอมุมมองที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ อีกทั้งมีความซื่อสัตย์ สุจริต และจริยธรรมที่ดีงาม

7.2.3 การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอสำหรับรอบระยะเวลา 1 ปี อย่างน้อย 2 เดือน ต่อครั้งและจะมีการประชุมพิเศษตามความจำเป็น โดยกำหนดการประชุมล่วงหน้าตั้งแต่พฤศจิกายนของทุกปี เพื่อให้กรรมการทุกท่านได้วางแผนและจัดสรรเวลาสำหรับการประชุมได้อย่างเต็มที่ กรรมการบริษัททุกท่านได้ให้ความสำคัญกับการประชุม โดยจะเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็น บริษัทได้ส่งหนังสือเชิญประชุมที่กำหนดวาระชัดเจนล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาในการพิจารณาศึกษาวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยและเป็นอิสระมีการบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการเพื่อให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ นอกจากนี้ ในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม ในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง และจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานกรรมการ เป็นผู้พิจารณาเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการและกรรมการทุกท่านมีความอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่ที่ประชุม

คณะกรรมการมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลรายละเอียดที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ เลขานุการบริษัท ผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมายภายในขอบเขตที่กำหนด ในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษา หรือผู้ประกอบการวิชาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายบริษัท

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือมติข้างมากเป็นหลัก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในการประชุมแต่ละครั้ง เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ได้เข้าร่วมประชุมโดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมและจัดส่งให้ประธานกรรมการพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระแรกของการประชุมในครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่าง ๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

7.2.4 การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทได้กำหนดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่ โดยจัดให้มีการบรรยายนำเสนอภาพรวมกิจการบริษัทให้กรรมการใหม่ได้รับทราบในหัวข้อดังต่อไปนี้

1. กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ
2. ข้อมูลการดำเนินงานและกิจกรรม
3. การพัฒนาองค์กร การพัฒนาธุรกิจ
4. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. ความรับผิดชอบต่อสังคม

7.2.5 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 คน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน	ประธานกรรมการ
2. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายชื้อลูน ก้าว	กรรมการ
4. นายกิติชัย วงษ์เจริญสิน	กรรมการ
5. นางสาวยุณเวน เฉิน	กรรมการ
6. นายณัฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการ
7. นายสุพัต อ่องแสงคุณ	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน
8. พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหาร ความเสี่ยง
9. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ,ประธาน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน หรือ นายกิติชัย วงษ์เจริญสิน ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน หรือ นายชื้อลุ่น ก้าว พร้อมประทับตราบริษัท

7.2.6 คณะกรรมการบริษัท มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว แต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ เช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน และการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตาม กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามที่หน่วยงานราชการอื่น ๆ กำหนด เป็นต้น
2. กำหนด หรือเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
3. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและการกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการ ให้ เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และทิศทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและการเติบโตอย่างยั่งยืน
4. พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจ การบริหาร และรายการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของฝ่ายบริหาร
6. รับผิดชอบต่อผลประโยชน์และการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร โดยมีความตั้งใจและความระมัดระวังใน การปฏิบัติงาน
7. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การบริหารการจัดการความเสี่ยง การรายงานทางการเงิน และการติดตามผล
8. ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท
9. กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม
10. กำหนดข้อบังคับหรือระเบียบภายในของบริษัทในเรื่องต่าง ๆ
11. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี และครอบคลุมเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดี สำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1. คณะกรรมการชุดย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย 1) คณะกรรมการบริษัท 2) คณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน และ คณะกรรมการบริหาร

7.3.2 คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ

ตำแหน่ง

1. นายสุพัต อ่องแสงคุณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ ดร. มงคล เหล่าวรวงศ์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินและ มีนางสาววลัยรัตน์ ศิลปะชีวะกิจจา ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายณัฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

โดยมีนางสาวอาจารย์ สุกสินวงศ์ชัย เป็นเลขานุการ

7.3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวยุรน เวน เฉิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนางสาววลัยรัตน์ ศิลปะชีวะกิจจา เป็นเลขานุการ

7.3.5 คณะกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 มีมติแต่งตั้ง คณะกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน เพื่อพิจารณาการลงทุนในธุรกิจใหม่ ๆ ของบริษัท ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุพัต อ่องแสงคุณ	ประธานกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน
2. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	กรรมการที่ปรึกษาการลงทุน
3. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการที่ปรึกษาการลงทุน
4. นายกิตติชัย วงษ์เจริญสิน	กรรมการที่ปรึกษาการลงทุน

โดยมีนายนิธิพงษ์ เตชะมนตรีกุล ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นเลขานุการ

7.3.6 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	ประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายชื้อลุ่น ก้ว	กรรมการบริหาร/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายกิตติชัย วงษ์เจริญสิน	กรรมการบริหาร/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. นางศรียา สุริยปัทมาลัย	กรรมการบริหาร/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โดยมีนางสาวอาจารย์ สุกสินวงศ์ชัย เป็นเลขานุการ

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีผู้บริหาร จำนวน 7 คน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน*	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายชื้อลุ่น ก้าว*	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการตลาด ผลิตภัณฑ์หนัง
3. นายกิตติชัย วงษ์เจริญสิน*	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานปฏิบัติการ และผู้อำนวยการฝ่ายสายงานฟอกหนัง ธุรกิจหนัง
4. นางศรียา สุริยปัทมาลัย*	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานผลิตภัณฑ์รองเท้าและอุปกรณ์นรภัย
5. นายธีรวัฒน์ วงษ์เจริญสิน	ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานผลิตภัณฑ์หนัง ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนา
6. นายนิธิพงษ์ เตชะมนตรีกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
7. นางสาวอาจารย์ สุกสินวงศ์ชัย	เลขานุการบริษัท

*ผู้บริหาร 4 รายแรกตามนิยามของ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

สำหรับการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารได้กำหนดเป็นนโยบายและหลักเกณฑ์การพิจารณาต่าง ๆ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. จัดให้ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ที่ขอบเขตความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากรรกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบมากขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อย ควรได้รับค่าตอบแทนเพิ่มที่เหมาะสม

2. จัดให้ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจจะสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนและต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นได้รับ

3. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งหมด หรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเป็นผู้ประเมินผลงานกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันไว้ล่วงหน้ากับกรรมการและผู้บริหารตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ฯลฯ และเสนอผลประเมินให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

7.4.3 ค่าตอบแทนรวมของกรรมการและผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการจำนวน 9 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4.88 ล้านบาท ค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบ ค่าตอบแทนรายเดือน,ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง และ เงินโบนัสประจำปี

(ข) ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 22.54 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนดังกล่าว ในรูปแบบ เงินเดือนและ โบนัส และค่าตอบแทนอื่น ๆ

(2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

กรรมการบริหารได้รับสิทธิในการเบิกค่ารักษาพยาบาลเท่าจำนวนที่จ่ายไปและค่ารักษาฟัน ตลอดจน ค่าตรวจสุขภาพประจำปี และ รถประจำตำแหน่ง

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่กรรมการและผู้บริหาร โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วน ร้อยละ 3 ของเงินเดือน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนพนักงาน

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงาน จำนวนทั้งสิ้น 1,052 คน โดยแบ่งเป็น 2 สายงานการผลิตดังนี้

สายงานผลิตหนังฟอกสำเร็จ สมุทรปราการ

ข้อมูลพนักงานตามส่วนงาน (คน)	ปี 2564	ปี 2563
สายงานบริหาร	11	11
เลขานุการบริษัท	1	1
ฝ่ายกลยุทธ์ธุรกิจ	1	1
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	9	9
ฝ่ายกำกับนโยบายและระเบียบ	4	4
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และเทคโนโลยีสารสนเทศ	21	21
ฝ่ายขายและการตลาด	16	16
ฝ่ายวิจัยและพัฒนาและห้องปฏิบัติการทดสอบ	24	24
ฝ่ายประกันคุณภาพและควบคุมคุณภาพ	48	49
ฝ่ายซ่อมบำรุง	25	26
ฝ่ายจัดซื้อ	8	8
ฝ่ายวางแผน	17	17
ฝ่ายผลิต	325	315
รวม	510	502
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	154.87	109.99

สายงานผลิตรองเท้าและอุปกรณ์กีฬา

ข้อมูลพนักงานตามส่วนงาน (คน)	ปี 2564	ปี 2563
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	5	4
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	29	28
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และเทคโนโลยีสารสนเทศ	30	34
ฝ่ายขายและการตลาด	79	78
ฝ่ายจัดซื้อ	7	5
ฝ่ายผลิต	285	234
ฝ่ายคลังสินค้าและจัดส่ง	107	82
รวม	542	465
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	168.66	166.67

ข้อมูลสถิติการฝึกอบรมประจำปี 2564

รายการ	ปี 2564	ปี 2563
จำนวนหลักสูตรที่จัดอบรม	53	31
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/หลักสูตร	29.41	22
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/บาท	471,390	210,955
จำนวนอบรมพนักงานทั้งหมด	529	574
จำนวนพนักงานทั้งหมด	1,052	956
% อบรมพนักงาน	50.29	60.04
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/คน	11.14	11.26

7.5.2 ค่าตอบแทนของพนักงานบริษัท

ปี 2564 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานรวม 1,052 คน เป็นจำนวนเงิน 335.33 ล้านบาท สำหรับปี 2563 บริษัทจ่ายให้พนักงานรวม 967 คน จำนวนเงิน 276.66 ล้านบาท ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินโบนัส ค่าเบี้ยขยัน ค่าวิชาชีพ,เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, เงินประกันสังคม,เงินสมทบกองทุนทดแทนและเงินรายได้ประเภทอื่น ๆ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน โดยบริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัยสิ่งแวดล้อมสังคมและธรรมาภิบาลมีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนอย่างเสรีและเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกการกองทุนให้สมาชิกทราบอันจะนำไปสู่การบริหารการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว โดยมีรายละเอียดของจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อมูล	สายงานผลิตหนังฟอกสำเร็จ	สายงานผลิตรองเท้าและอุปกรณ์นรภัย
จำนวนพนักงานที่เป็นเข้าร่วมกองทุน	131	198
สัดส่วนพนักงานเข้าร่วม PVD/พนักงานทั้งหมด	28.88	36.53

7. 6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบตามหน้าที่ต่าง ๆ ดังนี้

เลขานุการบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งให้ นางสาวอาจารย์ สุกสินวงศ์ชัย ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2560 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการปรากฏตามเอกสารแนบ 1 บริษัทมอบหมายให้ น.ส. วลัยรัตน์ ศิลปะชีวะกิจจา เป็นผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และ น.ส. สุลาภา ไชยพลับ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางราชการที่กำกับดูแลประกอบธุรกิจของบริษัท โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนพันธ์ นายนิธิพงษ์ เตชะมนตรีกุล ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถติดต่อได้ที่ 02-709-5633-8 ต่อ 8600 หรือ email : ir@cpl.co.th

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ซีดับเบิลยูดับเบิลยูพี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นผู้สอบบัญชีบริษัท โดยสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทน เป็นจำนวน 1.85 ล้านบาท โดยไม่มีค่าตอบแทนอื่น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ซี ดับเบิลยู ดับเบิลยู พี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นผู้สอบบัญชีบริษัท โดยสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทน เป็นจำนวน 1.79 ล้านบาท โดยไม่มีค่าตอบแทนอื่น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ซี ดับเบิลยู ดับเบิลยู พี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นผู้สอบบัญชีบริษัท มีความเป็นอิสระและมีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่สอบบัญชีโดยมีค่าตอบแทนในการสอบบัญชีบริษัท โดยสำหรับปี สิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทน เป็นจำนวน 1.64 ล้านบาท โดยไม่มีค่าตอบแทนอื่น

(2) ค่าบริการอื่น

บริษัทไม่มีการจ่ายค่าบริการประเภทอื่น ๆ ให้กับผู้สอบบัญชีในรอบ 3 ปี ที่ผ่านมา

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้บริหารจัดการและกำหนดกลยุทธ์ โดยดำเนินการตามแนวปฏิบัติ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ตลอดจนการวางแผนกลยุทธ์ เพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น จากสถานการณ์ของโรคระบาด Covid - 19 ซึ่งมีผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการทั้งคณะ คณะกรรมการชุดย่อย การประเมิน ตนเอง รายบุคคล และการประเมินผลงานของประธานกรรมการบริหาร (CEO) โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทบทวนแบบประเมินผล ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

2. คณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพในการทำงานประจำปี

3. เลขานุการบริษัท สรุปผลประเมิน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

4. คณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ

แบบประเมินผลงานคณะกรรมการ มุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์การประเมินผล แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

4 = มีการดำเนินงานในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

คณะกรรมการมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองเป็นรายปี เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกัน พิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยได้กำหนดหัวข้อในการประเมินอย่างชัดเจน เพื่อเป็น บรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการ ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ

2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

3. การประชุมคณะกรรมการ

4. การทำหน้าที่ของกรรมการ

5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร

6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการอิสระ และ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร สำหรับการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและ ผู้บริหารได้กำหนดเป็นนโยบายและหลักเกณฑ์การพิจารณาต่าง ๆ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

1. จัดให้ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารให้อยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ขอบเขตความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากรวมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบมากขึ้น เช่น เป็นสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อย ควรได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมที่เหมาะสม

2. จัดให้ค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจจะสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนและต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่ผู้ถือหุ้นได้รับ

3. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งหมด หรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเป็นผู้ประเมินผลงานกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันไว้ล่วงหน้ากับกรรมการและผู้บริหารตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ฯลฯ และเสนอผลประเมินให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(1) การสรรหากรรมการอิสระ บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท และได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่

เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด บริษัท มีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการบริษัทในระหว่างการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อ คณะกรรมการบริษัทชุดปัจจุบัน เมื่อครบกำหนดตามวาระก็จะได้รับการเสนอชื่อกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งอีกครั้งหนึ่ง โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ในการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ให้ลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อกรรมการที่ละคน

3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาที่มีคะแนนเท่าจำนวนที่จะถึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาที่มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่สำหรับการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญและประสบการณ์ในตำแหน่งงาน ที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของบริษัท เข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาอนุมัติในเบื้องต้น และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าประชุมของคณะกรรมการในรอบปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมที่ผ่านมา	
		การประชุม คณะกรรมการ	การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น
1. นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน	ประธานกรรมการ	6/6	1/1
2. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6/6	1/1
3. นายชื้อดุ่น ก้าว	กรรมการบริหาร	6/6	1/1
4. นายกิติชัย วงษ์เจริญสิน	กรรมการบริหาร	6/6	1/1
5. นางสาวยุวเนน เฉิน	กรรมการ	6/6	1/1
6. นายณัฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการ	5/6	1/1
7. นายสุพัต อ่องแสงคุณ	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการตรวจสอบ	6/6	1/1
8. พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์	กรรมการอิสระ,กรรมการ ตรวจสอบ	6/6	1/1
9. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการอิสระ,กรรมการ ตรวจสอบ	6/6	1/1

การเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ในรอบปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมที่ผ่านมา
1. นายสุพัต อ่องแสงคุณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในรอบปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมที่ผ่านมา
1. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	3/3
2. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการสรรหาฯ	3/3
3. นายณัฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการสรรหาฯ	3/3

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในรอบปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมที่ผ่านมา
1. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
2. พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
3. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
4. นางสาวยุรน เวน เฉิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1

การเข้าประชุมของคณะกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน ในรอบปี 2564

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การประชุมที่ผ่านมา
1. นายสุพัต อ่องแสงคุณ	ประธานกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน	1/1
2. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการที่ปรึกษาฯ	1/1
3. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการที่ปรึกษาฯ	1/1
4. นายกิตติชัย วงษ์เจริญสิน	กรรมการที่ปรึกษาฯ	1/1

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการรายบุคคลดังนี้

รายชื่อ	ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำปี 2564			
	ค่าตอบแทนรายเดือน	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัสประจำปี	รวม
1. นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน	215,000.00	105,000.00	350,000.00	670,000.00
2. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	240,000.00	150,000.00	350,000.00	740,000.00
3. นายชื้อลุ่น ก้าว	215,000.00	70,000.00	300,000.00	585,000.00
4. นายกิตติชัย วงษ์เจริญสิน	215,000.00	80,000.00	250,000.00	545,000.00
5. นางสาวยุรน เวน เฉิน	215,000.00	70,000.00	150,000.00	435,000.00
6. นายณัฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน	240,000.00	90,000.00	100,000.00	430,000.00
7. นายสุพัต อ่องแสงคุณ	240,000.00	180,000.00	100,000.00	520,000.00
8. พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์	240,000.00	110,000.00	100,000.00	450,000.00
9. ดร.มงคล เหล่าวรพงศ์	240,000.00	165,000.00	100,000.00	505,000.00
	2,060,000.00	1,020,000.00	1,800,000.00	4,880,000.00

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้กำหนดเป้าหมายในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นการลงทุนในธุรกิจพอกหน้าเป็นหลัก รวมถึงธุรกิจที่เอื้ออำนวยและเป็นประโยชน์ต่อการทำธุรกิจในปัจจุบันในระดับภูมิภาคเอเชีย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมในธุรกิจหลัก โดยมีเงินลงทุนในบริษัทร่วมมูลค่ารวม 40 ล้านบาทหรือมีสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทร่วมทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 0.18 ของสินทรัพย์รวมของงบการเงิน รายละเอียดตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 เงินลงทุนในบริษัทร่วม ในส่วนของการบริหารบริษัทร่วม บริษัทควบคุมดูแลบริษัทร่วม โดยการส่งกรรมการหรือผู้บริหารเข้าไปเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น ซึ่งผู้เป็นกรรมการจะต้องผลักดันให้บริษัทร่วมนั้น ๆ ดำเนินการให้เป็นผลสำเร็จในเรื่องสำคัญๆ เช่น ให้ได้ผลตามเป้าหมาย ให้มีการบริหารงานที่โปร่งใส และมีการรายงานผลประกอบการทุกเดือน ให้สามารถจ่ายเงินปันผลได้ตามเป้าหมาย และไม่ลงทุนเกินจำนวนที่ได้รับอนุมัติ สำหรับการลงทุนในบริษัทย่อย คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ทั้งนี้ไปเปิดเผยไว้ในงบการเงินประจำปี 2564 ในหัวข้อหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 10 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการ โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณและจริยธรรม ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และมีการกำหนดส่งข้อมูลเพื่อให้ประเมินตนเองต่อคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ภายในเดือนมีนาคม 2565

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้แนวปฏิบัติให้กับผู้เกี่ยวข้องทุกหน่วย ฝ่าย กรรมการ, ผู้บริหาร และ พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย หากการเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ในแนวปฏิบัติของกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดแนวทาง สำหรับกรรมการหากได้รับรู้ข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและกำหนดให้ มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ

(2) การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส โดยได้กำหนดนโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูล ความโปร่งใส รายงานทางการเงิน การเปิดเผยสารสนเทศทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และผลประกอบการของบริษัท ในแง่ความถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลาอย่างสม่ำเสมอ ให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนบุคคลทั่วไป คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเคร่งครัด เมื่อกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงในการซื้อขายหุ้นของบริษัท ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทางบริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานข้อมูลให้หน่วยงานกำกับดูแลทราบตลอดเวลาโดยเคร่งครัด การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทนั้น บริษัทได้มีมาตรการป้องกันข้อมูล

ภายใน โดยได้กำหนดเป็นข้อปฏิบัติไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจ ในหมวดที่ 1 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อบริษัท การรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ โดยเฉพาะการใช้ข้อมูลของบริษัท บริษัทถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่จะอาจจะมีผลกระทบต่อการค้าเงินหรือราคาหุ้น ในส่วนของกรรมการได้มีการกำหนดข้อปฏิบัติไว้เป็นแนวทางปฏิบัติและกำหนดไว้ในข้อปฏิบัติจริยธรรมธุรกิจ โดยกำหนดไว้ดังนี้

1. กรรมการผู้บริหาร และพนักงานบริษัททุกระดับต้องไม่ใช้ข้อมูลภายใน (Inside Information) ของบริษัท ที่มีสาระสำคัญและยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

2. พนักงานบริษัททุกระดับต้องรักษาและปกปิดข้อมูลลูกค้าและข้อมูลทางการค้าไว้เป็นความลับ พนักงานบริษัท ต้องไม่เปิดเผยความลับของลูกค้าทั้งต่อพนักงานด้วยกัน และบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องเว้นแต่เป็นข้อบังคับ โดยกฎหมายให้เปิดเผย การเปิดเผยเพื่อวัตถุประสงค์ทางการฟ้องร้องคดีหรือคณะกรรมการบริษัทอนุมัติให้มีการเปิดเผย

3. ห้ามกรรมการผู้บริหาร พนักงานบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลเปิดเผย หรือส่งผ่านข้อมูล หรือความลับของบริษัทไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลในครอบครัวญาติพี่น้อง เพื่อนฝูง เป็นต้น

4. การเปิดเผยข้อมูลต้องเป็นไปโดยพนักงานบริษัทที่มีอำนาจหน้าที่ พนักงานทั่วไปไม่มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล เมื่อถูกถามให้เปิดเผยข้อมูลที่ตนไม่มีหน้าที่เปิดเผยให้แนะนำผู้ถามสอบถามผู้ที่ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลนั้น เพื่อให้การให้ข้อมูลถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

5. ไม่ให้คำแนะนำในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท เว้นแต่เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงานที่ได้รับ มอบหมายจากบริษัท

6. บริษัทจะมีการออกประกาศแจ้งห้ามซื้อ/ขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาการจัดทำงบการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปี ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรต่อกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานบริษัทจนกว่าจะมีการประกาศให้ทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรถึงวันที่สามารถทำการซื้อ/ขายได้ตามปกติ

7. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการแผนกขึ้นไป เมื่อมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ให้จัดทำรายงานการซื้อขาย นั้นภายใน 3 วันทำการ และ รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตาม หลักเกณฑ์พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นรายไตรมาสต่อเลขานุการบริษัท

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ภายใต้หลักธรรมาภิบาล ต่อต้านการติดสินบน การคอร์รัปชัน และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับให้ความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต ได้กำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวปฏิบัติแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้ทุกคนปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตลอดจนมีการทบทวนนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมข้อมูลต่าง ๆ เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยมีกำหนดส่งแบบประเมินโครงการแนวปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ในเดือน มีนาคม 2565



(4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ในระดับบริหาร ได้แก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานในแต่ละระดับ ฝ่ายตรวจสอบภายใน และช่องทางในระดับกรรมการ บริษัท ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทได้จัดทำช่องทางรับข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ตลอดจนเบาะแสดการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตหรือประพฤตินิষอบของบุคคลในบริษัท ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและได้กำหนดแนวทางในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลข้อร้องเรียนเป็นความลับ ซึ่งจะรับรู้เฉพาะในกลุ่มบุคคลที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนบริษัทมีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่ง ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น หรือคำถาม รวมทั้งข้อร้องเรียนมายังบริษัทผ่านการส่งจดหมายปิดผนึกถึงคณะกรรมการ หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ อีเมลถึงประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้บริษัทมีมาตรการเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียนที่เป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียน ในที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนใด ๆ แจ้งมายังหน่วยงานกำกับนโยบายและระเบียบ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุพัต อ่องแสงคุณ	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ ดร. มงคล เหล่าวรวงศ์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินและ มีนางสาววลัยรัตน์ ศิลปะชีวะกิจจา เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบ มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการ ตรวจสอบภายใน ที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจอย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านคอร์ปชั่นของบริษัท
6. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์ปชั่นของ บริษัท ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
7. พิจารณาเสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท
8. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่าสมเหตุผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
9. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในในระดับนโยบาย และการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดย พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตร ความเป็นอิสระ รวมทั้งขอบเขตและแผนการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ภายใน
10. พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง ผู้ตรวจสอบภายนอกและหรือหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมถึงร่วม ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายนอกและหรือหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในและให้ความ เห็นชอบผลตอบแทนของผู้ตรวจสอบภายนอกและหรือพนักงานฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งพิจารณา โดย ผู้บริหารสูงสุดของบริษัท
11. พิจารณาและสอบทานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของทั้งผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายนอกและ หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งติดตามเพื่อให้มั่นใจว่า ฝ่ายบริหารมีการดำเนินการต่อข้อเสนอแนะดังกล่าว อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ และภายในเวลาที่เหมาะสม
12. คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมารายงาน หรือนำเสนอ ข้อมูล ร่วมประชุม หรือจัดส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็น
13. ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการตรวจสอบสามารถขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญทาง วิชาชีพเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานตรวจสอบ โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามระเบียบของบริษัท
14. ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละครั้งหรือตามความจำเป็นเพื่อให้ทันสมัยและ เหมาะสมกับ สภาพแวดล้อมขององค์กรและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
15. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ในด้านต่างๆ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ
16. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารมีหน้าที่ที่จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 สำหรับจำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ปรากฏอยู่ในหัวข้อ 8.1.2 ข้อมูลของคณะกรรมการชุดย่อย

8.3.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการปฏิบัติหน้าที่ในปีที่ผ่านมาดังนี้ มีการประชุมเพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 และการสรรหาและแต่งตั้ง ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน จำนวน 3 ครั้ง มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้ โดยแบ่งแยกเป็น 2 ด้าน คือ ด้านการสรรหา และการกำหนดค่าตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทที่ครบวาระ และ/หรือ ตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม
3. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล โดยการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
3. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี ของบริษัท
5. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายโดยฝ่ายบริหาร และหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

8.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามรายงาน ข้อ 2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

8.3.4 คณะกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน เพื่อส่งเสริมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน มีหน้าที่กำหนดแผนการลงทุนของบริษัท ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัท กลั่นกรองและกำกับดูแลโครงการลงทุนที่สำคัญ ให้เป็นไปตามนโยบายการลงทุน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดขององค์กร ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี

8.3.5 คณะกรรมการบริหาร มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่นเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การทำรายการเกี่ยวโยงกันและการซื้อหรือขายสินทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือตามที่หน่วยงานราชการอื่นๆ กำหนดเป็นต้น ทั้งนี้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่สำคัญมีดังนี้

1. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทางและเป้าหมายทางธุรกิจโดยมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจโดยมีฝ่ายบริหารดำเนินการตามนโยบายให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
3. ส่งเสริมให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษรจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และคู่มือกรรมการพร้อมทั้งพิจารณาและให้ความเห็นชอบ
4. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และคู่มือกรรมการ และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. ทบทวนและให้ความเห็นความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในทุกปี
6. กำหนดระดับอำนาจทางการเงินของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการรวมทั้งการกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร
7. พิจารณาอนุมัติและ / หรือให้ความเห็นชอบต่อรายการที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. พิจารณาอนุมัติรายการสำคัญเช่น โครงการลงทุนและการดำเนินการใดๆ ที่กฎหมายกำหนด
9. จัดให้มีระบบบัญชีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระของบริษัทซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายในของหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งช่วยให้ฝ่ายบริหารเกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมที่มีอยู่ดำเนินการปฏิบัติจริงอย่างสม่ำเสมอและเป็นไปอย่างเหมาะสม รวมทั้งช่วยค้นหาข้อบกพร่องจุดอ่อนและพัฒนาระบบการดำเนินงานที่มีอยู่ให้มี

ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ เนื่องจากสามารถรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยให้คณะกรรมการทุกท่านใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของสำนักงาน กสท. เป็นต้นแบบเพื่อประกอบการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทด้วย

9.1.1 คณะกรรมการบริษัทได้ใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบที่สำนักงาน กสท. กำหนด สำหรับการประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี 2564 และมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างเพียงพอ

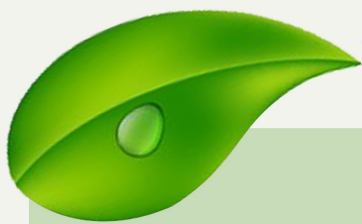
9.1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นเช่นเดียวกับคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ตามรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ตามเอกสารแนบ 5

9.1.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แต่งตั้ง นางสาวลัษณ์ศิริ ธิวัชระกิจจา ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท เนื่องจากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ และเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทเป็นอย่างดี สามารถทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ การพิจารณา

9.1.4 การอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้ความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

ข้อมูลรายละเอียดตามงบการเงิน ประจำปี 2564 หมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 31



ส่วนที่ 3 งบการเงิน



แบบ 56-1
One Report **2564**



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัทฯ”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มบริษัทฯ และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานรวมของกลุ่มบริษัทฯ และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมของกลุ่มบริษัทฯ และกระแสเงินสดเฉพาะกิจการของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

สินค้าคงเหลือ

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ข้อ 8 บริษัทฯ แสดงสินค้าคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินรวม และงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวนเงิน 1,316.12 ล้านบาท วัตถุประสงค์หรือสินค้าสำเร็จรูปเป็นสินค้าที่มีความผันผวนของราคา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เนื่องด้วยสินค้าคงเหลือวัตถุดิบด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ เนื่องจากต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมากสำหรับการพิจารณามูลค่าสุทธิที่จะได้รับเพื่อนำมาเปรียบเทียบกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือ ในการพิจารณาจำนวนค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือที่เหมาะสม ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง

- ทำความเข้าใจการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ
- ประเมินความเหมาะสมของวิธีการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- พิจารณาความสมเหตุสมผลของราคาขายภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบมูลค่าสุทธิที่จะได้รับกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือ
- พิจารณาความเหมาะสมของการตั้งค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- พิจารณาความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เรื่องอื่น

งบการเงินของบริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกันกับข้าพเจ้า ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ตามรายงานลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทฯ และบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ และบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบการที่ขาดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อ

ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการ แสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการ ตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความ มีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ และบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการ ทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของ ผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับ เหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่ม บริษัทฯ และบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มี สาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผย ข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่ เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบ บัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือ สถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทฯ และบริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ใน รูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายใน กลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้า รับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัทฯ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการ ตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบ การควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่ เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจน เรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามิใช่เหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและ มาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(ชลธิชา เลิศวิไล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 12258

บริษัท ซี ดับเบิ้ลยู ดับเบิ้ลยู พี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	49,130,408.96	42,663,388.62	69,396,616.01	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	260,607,316.65	260,607,316.65	234,263,620.94	
สินค้าคงเหลือ	8	1,320,119,457.33	1,320,119,457.33	986,152,927.14	
สินทรัพย์ภายใต้ของงวดปัจจุบัน		774,984.33	774,965.99	685,118.79	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		183,739.84	183,739.84	126,485.44	
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,630,815,907.11	1,624,348,868.43	1,290,624,768.32	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	9	20,233,720.23	233,720.23	99,997.50	
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	26,499,925.00	-	
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน		242,181.00	242,181.00	147,470.42	
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	124,988,568.42	124,988,568.42	124,988,568.42	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	524,547,553.23	524,547,553.23	549,500,886.17	
สินทรัพย์สิทธิการใ้	13.1	55,159,782.22	55,159,782.22	76,285,503.04	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		3,809,267.32	3,809,267.32	3,965,783.54	
สินทรัพย์ภายใต้รอการตัดบัญชี	14	70,494,563.13	70,494,563.13	60,372,722.76	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		8,844,799.29	8,844,799.29	26,424,821.37	
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		808,320,434.84	814,820,359.84	841,785,753.22	
รวมสินทรัพย์		2,439,136,341.95	2,439,169,228.27	2,132,410,521.54	

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	873,113,481.10	873,113,481.10	662,487,909.76
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	17	350,788,467.35	350,777,332.35	248,989,867.02
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
เงินกู้ยืมระยะยาว	18	62,485,000.00	62,485,000.00	58,483,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13.2	17,801,397.08	17,801,397.08	19,414,295.16
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	19	10,741,203.72	10,741,203.72	1,614,915.48
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,314,929,549.25	1,314,918,414.25	990,989,987.42
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว	18	44,550,000.00	44,550,000.00	105,918,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13.2	23,951,020.52	23,951,020.52	39,557,326.52
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	3,114,978.76	3,114,978.76	3,032,346.30
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	56,177,624.90	56,177,624.90	56,863,655.77
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		314,650.00	314,650.00	221,500.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		128,108,274.18	128,108,274.18	205,592,828.59
รวมหนี้สิน		1,443,037,823.43	1,443,026,688.43	1,196,582,816.01

บริษัท ซีพีแอด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	21			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 439,844,340 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		439,844,340.00	439,844,340.00	439,844,340.00
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 439,844,284 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		439,844,284.00	439,844,284.00	439,844,284.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		574,095,791.76	574,095,791.76	574,095,791.76
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน		(242,518,625.38)	(242,518,625.38)	(242,518,625.38)
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย		30,483,074.26	30,483,074.26	29,539,593.15
ยังไม่ได้จัดสรร		194,284,013.48	194,328,034.80	134,956,681.60
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(90,019.60)	(90,019.60)	(90,019.60)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		996,098,518.52	996,142,539.84	935,827,705.53
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,439,136,341.95	2,439,169,228.27	2,132,410,521.54

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
รายได้จากการขายและการให้บริการ		1,877,650,252.65	1,877,650,252.65	1,593,545,715.90	
ต้นทุนขายและการให้บริการ		(1,455,134,447.93)	(1,455,134,447.93)	(1,243,826,936.04)	
กำไรขั้นต้น		422,515,804.72	422,515,804.72	349,718,779.86	
รายได้อื่น	25	16,999,591.67	16,997,757.99	29,410,189.37	
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(153,170,190.18)	(153,170,190.18)	(158,392,881.17)	
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(156,753,202.78)	(156,707,347.78)	(145,125,648.22)	
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		(26,755,287.20)	(26,755,287.20)	(7,015,835.44)	
ขาดทุนจากสัญญาอนุพันธ์		(10,741,203.72)	(10,741,203.72)	(1,614,915.48)	
ต้นทุนทางการเงิน		(32,907,872.34)	(32,907,872.34)	(39,859,769.51)	
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	(166,269.77)	(166,269.77)	-	
กำไรก่อนภาษีเงินได้		59,021,370.40	59,065,391.72	27,119,919.41	
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้	28.1	10,037,407.98	10,037,407.98	(8,250,297.29)	
กำไรสำหรับปี		69,058,778.38	69,102,799.70	18,869,622.12	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ - สุทธิจากภาษี	28.2	(7,199.71)	(7,199.71)	2,218,406.61	
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษี		(7,199.71)	(7,199.71)	2,218,406.61	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		(7,199.71)	(7,199.71)	2,218,406.61	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี		69,051,578.67	69,095,599.99	21,088,028.73	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.16	0.16	0.04	

บริษัท ซีทีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุน จากการรวมกิจการ ภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น ในบริษัทร่วม	
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร		
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	439,844,284.00	574,095,791.76	(242,518,625.38)	29,539,593.15	134,956,681.60	(90,019.60)	935,827,705.53
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินปันผล	23	-	-	-	(8,780,765.68)	-	(8,780,765.68)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	69,058,778.38	-	69,058,778.38
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(7,199.71)	-	(7,199.71)
จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย	23	-	-	943,481.11	(943,481.11)	-	-
รวมการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	943,481.11	59,327,331.88	-	60,270,812.99
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	439,844,284.00	574,095,791.76	(242,518,625.38)	30,483,074.26	194,284,013.48	(90,019.60)	996,098,518.52

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุน จากการรวมกิจการ ภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น ในบริษัทร่วม	
				จัดสรรแล้ว ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	439,844,284.00	574,095,791.76	(242,518,625.38)	29,539,593.15	113,868,652.87	(90,019.60)	914,739,676.80
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น							
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	18,869,622.12	-	18,869,622.12
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,218,406.61	-	2,218,406.61
รวมการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	21,088,028.73	-	21,088,028.73
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	439,844,284.00	574,095,791.76	(242,518,625.38)	29,539,593.15	134,956,681.60	(90,019.60)	935,827,705.53
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินปันผล	23	-	-	-	(8,780,765.68)	-	(8,780,765.68)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	69,102,799.70	-	69,102,799.70
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(7,199.71)	-	(7,199.71)
จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย	23	-	-	943,481.11	(943,481.11)	-	-
รวมการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	943,481.11	59,371,353.20	-	60,314,834.31
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	439,844,284.00	574,095,791.76	(242,518,625.38)	30,483,074.26	194,328,034.80	(90,019.60)	996,142,539.84

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	69,058,778.38	69,102,799.70	18,869,622.12	
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)เป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(10,037,407.98)	(10,037,407.98)	8,250,297.29	
ค่าเสื่อมราคา	78,151,524.02	78,151,524.02	82,795,165.27	
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการเช่า	-	-	49,605.13	
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	1,519,216.22	1,519,216.22	2,135,807.84	
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าตัดจ่าย	-	-	389,522.49	
หนี้สูญ	-	-	31,080.10	
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	8,569,115.45	8,569,115.45	5,444,034.94	
ขาดทุนจากการซื้อขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,437,171.44	3,437,171.44	-	
ขาดทุนจากปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือ(กลับรายการ)	10,625,848.26	10,625,848.26	(37,228,627.71)	
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าชุดสิทธิสัญญาอนุพันธ์	10,741,203.72	10,741,203.72	1,614,915.48	
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	(2,036,356.04)	
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,769,269.71)	(1,769,269.71)	(243,153.76)	
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	280,782.92	280,782.92	1,736,055.10	
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่ได้ใช้งาน	4,711.06	4,711.06	-	
กำไรจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	-	-	(786,211.08)	
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	166,269.77	166,269.77	-	
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	4,188,756.88	4,188,756.88	(324,631.19)	
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	4,456,095.49	4,456,095.49	9,528,412.00	
รายได้ดอกเบี้ยรับ	(108,738.38)	(106,904.70)	(88,821.92)	
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	32,907,872.34	32,907,872.34	37,950,918.43	
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	212,191,929.88	212,237,784.88	128,087,634.49	
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(35,724,164.98)	(35,724,164.98)	(779,641.93)	
สินค้าคงเหลือ	(344,592,378.45)	(344,592,378.45)	149,641,777.44	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(57,254.40)	(57,254.40)	57,834.47	
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	(94,710.58)	(94,710.58)	180,139.58	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	374,782.52	374,782.52	(5,733.76)	
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	101,368,707.73	101,357,572.73	(38,322,058.36)	
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	(1,614,915.48)	(1,614,915.48)	-	
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	93,150.00	93,150.00	-	
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน	(68,054,853.76)	(68,020,133.76)	238,859,951.93	

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
เงินสดรับดอกเบี้ยรับ	108,738.38	106,904.70	290,277.32	
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(774,984.33)	(774,965.99)	(685,118.79)	
เงินสดรับจากการรับคืนภาษีเงินได้	-	-	661,662.61	
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(5,151,126.00)	(5,151,126.00)	(5,214,773.00)	
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(73,872,225.71)	(73,839,321.05)	233,912,000.07	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(26,499,925.00)	-	
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่เงินลงทุนในบริษัทร่วม	(99,997.50)	(99,997.50)	-	
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(20,299,992.50)	(299,992.50)	-	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(11,977,191.14)	(11,977,191.14)	(13,870,616.90)	
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,836,697.37	1,836,697.37	243,157.76	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,976,566.00)	(1,976,566.00)	(689,700.00)	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(1,362,700.00)	(1,362,700.00)	(172,000.00)	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์อื่น	-	-	(23,388,983.60)	
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์อื่น	-	-	934,579.44	
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(33,879,749.77)	(40,379,674.77)	(36,943,563.30)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินเบิกเกินบัญชี	18,718,408.37	18,718,408.37	30,924,101.49	
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,025,352,428.39	2,025,352,428.39	1,731,509,313.11	
เงินสดจ่ายในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,836,520,952.13)	(1,836,520,952.13)	(1,900,271,869.33)	
เงินสดจ่ายจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(60,000,000.00)	
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(57,366,000.00)	(57,366,000.00)	100,000,000.00	
เงินสดจ่ายในเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	(10,704,000.00)	
เงินสดจ่ายในหนี้สินตามสัญญาเช่า	(21,095,633.07)	(21,095,633.07)	(19,403,475.30)	
เงินสดจ่ายในเจ้าหน้าที่ค่าสินทรัพย์	(12,424.00)	(12,424.00)	(2,028,605.40)	
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(32,764,090.59)	(32,764,090.59)	(39,888,224.06)	
เงินสดจ่ายเงินปันผลจ่าย	(8,779,411.09)	(8,779,411.09)	-	
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	87,532,325.88	87,532,325.88	(169,862,759.49)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(20,219,649.60)	(26,686,669.94)	27,105,677.28	
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(46,557.45)	(46,557.45)	(62,948.07)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(20,266,207.05)	(26,733,227.39)	27,042,729.21	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	69,396,616.01	69,396,616.01	42,353,886.80	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	49,130,408.96	42,663,388.62	69,396,616.01	

6

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยซึ่งจดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของสำนักงานแห่งใหญ่ของบริษัทฯ ตั้งอยู่เลขที่ 700 หมู่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ประเทศไทย

บริษัทฯ จดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2537

บริษัทฯ มีการดำเนินงานและกิจกรรมหลักในการประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หนังสำเร็จรูป ให้บริการฟอกหนัง และผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ คือ กลุ่มวงษ์เจริญสิน

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่อาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 การจัดรายการในงบการเงินเป็นไปตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน
- 2.3 ในการจัดทำงบการเงินเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องใช้การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ได้ประมาณการไว้

- 2.4 รายงานทางการเงินฉบับภาษาไทยเป็นรายงานทางการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย รายงานทางการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากรายงานทางการเงินฉบับภาษาไทย

3. เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

- 3.1 งบการเงินรวมของบริษัทฯ ประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัทฯ งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทฯ นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อยสรุปได้ดังนี้

ชื่อกิจการ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		จัดตั้งในประเทศ	ประเภทกิจการ
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
บริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด	99.997	-	ประเทศไทย	ดำเนินการหรือลงทุนในธุรกิจใหม่หรือเข้าหุ้นกับบริษัทอื่น

- 3.2 เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 99.00 ในการจัดทำงบการเงินรวม บริษัทฯ กำหนดเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวเสมือนหนึ่งถือหุ้นร้อยละ 100
- 3.3 รอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทย่อยสิ้นสุดวันเดียวกันกับของบริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- 3.4 ในการจัดทำงบการเงินรวม บริษัทฯ ได้ตัดยอดสินทรัพย์และหนี้สินคงเหลือและรายการค้าระหว่างกันแล้ว
- 3.5 นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยในส่วนของรายการบัญชีที่เหมือนกันใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกันกับบริษัทฯ

4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

- 4.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐาน การรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการที่สำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

- 4.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ระหว่างการประเมินแนวทางการดำเนินการและพิจารณาผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เรื่อนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

5. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เกณฑ์การวัดมูลค่าที่ใช้จัดหางบการเงิน

เกณฑ์การวัดมูลค่าที่ใช้จัดหางบการเงิน คือ เกณฑ์ราคาทุนเดิม โดยใช้ร่วมกับเกณฑ์อื่น ๆ สำหรับรายการที่มีการใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าอื่น ได้เปิดเผยเกณฑ์การวัดมูลค่าที่ใช้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

5.2 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศรับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยการแปลงค่าเป็นเงินบาทไทย โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนทันที ณ วันที่เกิดรายการ

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นงวดแปลงค่าเป็นเงินบาทไทย โดยใช้อัตราปิด

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการชำระเงินของรายการที่เป็นตัวเงินหรือจากการแปลงค่าของรายการที่เป็นตัวเงินรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวดที่เกิดรายการ

5.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมเงินฝากสถาบันการเงินประเภทกระแสรายวัน ออมทรัพย์และประจำไม่เกิน 3 เดือน ที่ไม่ติดภาระค้ำประกัน โดยไม่รวมเงินเบิกเกินบัญชีซึ่งแสดงเป็นหนี้สินหมุนเวียน

5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนตามวิธีถ่วงน้ำหนักหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติ หักด้วยต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จจนขายสินค้านั้นได้

5.5 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกด้วยต้นทุนการทำรายการ (ถ้ามี) ในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่าย

คำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทฯ ต้องวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องกับโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

5.6 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

5.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

5.8 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงตามวิธีส่วนได้เสียซึ่งรับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนและปรับปรุงภายหลังวันที่ได้มาด้วยการรับรู้ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนหรือกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทร่วมตามสัดส่วนที่กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมนั้นโดยส่วนทุนหรือเงินปันผลที่ได้รับจากบริษัทร่วมจะถูกนำไปหักจากมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทร่วมนั้น

หากส่วนแบ่งขาดทุนของกลุ่มบริษัทฯ ในบริษัทร่วมมีจำนวนเงินเท่ากับหรือสูงกว่าส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในบริษัทร่วมนั้น (รวมถึงส่วนได้เสียระยะยาวใดๆ ซึ่งโดยเนื้อหาแล้วถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิของบริษัทฯ ในบริษัทร่วมนั้น) กลุ่มบริษัทฯ จะหยุดรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในบริษัทร่วมนั้น เมื่อส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทฯ มีมูลค่าลดลงจนเป็นศูนย์แล้ว กลุ่มบริษัทฯ จะรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนเพิ่มเติมเป็นหนี้สินก็ต่อเมื่อมีการระงับตามกฎหมายหรือมีการระงับจากการอนุমানหรือได้มีการจ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันแทนบริษัทร่วมไปแล้ว หากในเวลาต่อมา บริษัทร่วมมีกำไร กลุ่มบริษัทฯ จะเริ่มรับรู้ส่วนแบ่งกำไร

ของกลุ่มบริษัทฯ อีกครั้งหลังจากที่ส่วนแบ่งกำไรมีจำนวนเงินเท่ากับส่วนแบ่งขาดทุนที่กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่ได้นำมารับรู้

5.9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินที่กลุ่มบริษัทฯ ถือครองไว้โดยที่ปัจจุบันยังมีได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้งานในอนาคตและ/หรือมีไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มมูลค่าของสินทรัพย์ แสดงด้วยราคาทุนเมื่อเริ่มแรกหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

5.10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนเมื่อเริ่มแรกหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคิดตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 – 20 ปี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 – 20 ปี
- เครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
- เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 – 10 ปี
- ยานพาหนะ	5 – 7 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เกิดขึ้นในงวดระยะเวลาที่นำมาใช้ผลิตสินทรัพย์อื่นนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์อื่นนั้น โดยจะหุ้รวมเป็นราคาทุนเมื่อสินทรัพย์อื่นนั้นพร้อมใช้งานตามประสงค์

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทฯ จะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้นและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวดที่เกิดรายการ

มูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะถูกตัดรายการออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์คำนวณจากผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (ถ้ามี) กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อตัดรายการสินทรัพย์นั้น

5.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาแยกต่างหากจากการซื้อและมีอายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอนแสดงในราคาทุนเมื่อเริ่มแรกหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายคิดตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

5.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทฯ ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

กรณีกลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้เช่า

กลุ่มบริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่กลุ่มบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทฯ รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้น โดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

5.13 การค้ำของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ได้รับการประเมิน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการค้ำของสินทรัพย์เกิดขึ้นหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้นหรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณานั้นรวมอยู่โดยรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น

ผลขาดทุนจากการค้ำของสินทรัพย์รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนทันที

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

- มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
- ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์จะถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดที่เป็นอัตราก่อนภาษีเงินได้ที่สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์
- สินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดเงินสดซึ่งส่วนใหญ่เป็นหน่วยอิสระแยกจากสินทรัพย์อื่น ๆ จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่า

- ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากประมาณการที่ใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนได้เปลี่ยนแปลงไปภายหลังจากรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุดแล้ว เพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรเป็น (สุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย) หากไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้นมาก่อน
- การกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

5.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวดที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

- โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามโครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้สำหรับเงินสมทบที่ต้องจ่ายเป็นรายเดือนเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่กลุ่มบริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งพนักงานรับความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยและความเสี่ยงจากการลงทุนที่เป็นสาระสำคัญโดยพนักงานจะได้รับผลประโยชน์เมื่อออกจากงานจากสินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่แตกต่างจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ ตามข้อกำหนดของกองทุนเท่านั้น

เงินสมทบที่ต้องจ่ายให้โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวดที่เกิดรายการ

- โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานซึ่งบริษัทฯ รับความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยและความเสี่ยงจากการลงทุนที่เป็นสาระสำคัญโดยกลุ่มบริษัทฯ ต้องจัดหาผลประโยชน์ที่ตกลงไว้ให้พนักงาน

หนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้กำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ต้นทุนบริการและต้นทุนดอกเบี้ยจากหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวดที่เกิดรายการ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวดที่เกิดรายการและต้องไม่ถูกจัดประเภทใหม่ในกำไรหรือขาดทุนในงวดต่อมาโดยรวมเข้าในกำไร(ขาดทุน)สะสมทันที

5.15 ประมวลการหนี้สิน

ประมวลการหนี้สินรับรู้เมื่อมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানซึ่งเป็นผลจากเหตุการณ์ในอดีตที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและสามารถประมาณการจำนวนเงินของภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับชดเชยรับรู้เป็นสินทรัพย์ได้ก็ต่อเมื่อมีความเสมือนแน่นอนว่าหลังจากที่จ่ายชำระภาระผูกพันแล้วน่าจะ ได้รับรายจ่ายนั้นคืนอย่างแน่นอน แต่ไม่เกินจำนวนเงินของประมวลการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

5.16 การจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย

การจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายเป็นไปตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด โดยจะจัดสรรเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทุนสำรองตามกฎหมายนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

5.17 การรับรู้รายได้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น โดยการโอนสินค้าหรือบริการที่สัญญาว่าจะให้ (นั่นคือ สินทรัพย์) แก่ลูกค้าซึ่งสินทรัพย์ถูกโอนเมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมสินทรัพย์นั้น และวัดมูลค่าตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการตามส่วนที่ได้ปันให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติ

- รายได้จากการขายสินค้า

กลุ่มบริษัทฯ มีการเรียกเก็บค่าสินค้าจากลูกค้าสำหรับสินค้าที่สัญญาว่าจะให้แก่ลูกค้าโดยถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติซึ่งเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

กลุ่มบริษัทฯ มีธรรมเนียมปฏิบัติทางธุรกิจในการลดราคาหรือให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้าได้ด้วยเหตุผลความไม่พึงพอใจผลิตภัณฑ์ ราคาของรายการจึงได้รวมสิ่งตอบแทนผันแปรจากเงินคืน การหักหนี้ หรือการลดราคาแก่ลูกค้าซึ่งบริษัทฯ ได้ประมาณการจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนผันแปรโดยใช้วิธีจำนวนเงินที่มีความเป็นไปได้สูงสุดเพื่อรับรู้หนี้สินเงินคืนและสิทธิในการได้รับสินค้าคืนที่เกี่ยวข้อง

รายได้จากการขายสินทรัพย์รับรู้เมื่อโอนสินค้าแก่ลูกค้า

- รายได้จากการให้บริการ

กลุ่มบริษัทฯ มีการเรียกเก็บค่าบริการจากลูกค้าสำหรับบริการที่สัญญาว่าจะให้แก่ลูกค้าที่กลุ่มบริษัทฯ มีสิทธิในการได้รับสิ่งตอบแทนจากลูกค้าในจำนวนเงินซึ่งสอดคล้อง

โดยตรงกับมูลค่าที่ให้กับลูกค้าจากผลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่เสร็จสิ้น ณ ขณะนั้น โดยถือเป็นภาระที่ต้องปฏิบัติซึ่งเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่ง

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อให้บริการแก่ลูกค้าในจำนวนเงินซึ่งกลุ่มบริษัทฯ มี สิทธิออกใบแจ้งหนี้

- รายได้จากการให้เช่า

รายได้จากการให้เช่ารับรู้ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

- รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

- รายได้เงินปันผล

รายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทฯ มีสิทธิได้รับเงินปันผล

5.18 ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้า

- ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าซึ่งกลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถได้รับ คืนต้นทุนดังกล่าวในระยะเวลาเกินกว่า 1 ปี รับรู้เป็นสินทรัพย์และตัดจำหน่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญาที่ทำกับลูกค้า

- ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าซึ่งกลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถได้รับ คืนต้นทุนดังกล่าวในระยะเวลา 1 ปีหรือสั้นกว่า รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ ตามการผ่อนปรนในทางปฏิบัติ

5.19 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

- ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.20 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี รับรู้ใน กำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้ที่เกิดจากการรวมธุรกิจหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งจะรับรู้ในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นเช่นเดียวกัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันรับรู้ตามจำนวนเงินที่ต้องชำระแก่หรือสามารถขอคืนได้จาก หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐซึ่งคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมาย ภาษีอากร โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีรับรู้ตามวิธีหนึ่งสินตามงบแสดงฐานะการเงินซึ่งคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีรับรู้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีได้ มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอกการตัดบัญชีจะถูกทบทวนทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานให้เท่ากับจำนวนเงินที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีได้

5.21 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนสำหรับงวดที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นระหว่างงวด

ไม่มีการคำนวณกำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดเนื่องจากไม่มีตราสารที่อาจเปลี่ยนเป็นหุ้นสามัญปรับลด

5.22 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจะใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหารราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้จะใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมในสถานการณ์นั้นและมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทฯ สามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1

ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5.23 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่แสดงในงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนเงินที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ ได้แก่

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทฯ อาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

สิ่งตอบแทนผันแปรจากการขายสินค้า

ในการขายสินค้า กลุ่มบริษัทฯ มีธรรมเนียมปฏิบัติทางธุรกิจในการลดราคาหรือให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้าได้ด้วยเหตุผลความไม่พึงพอใจผลิตภัณฑ์ซึ่งการโต้แย้งด้านคุณภาพส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นภายใน 3 เดือนหลังจากส่งมอบสินค้า

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ได้ใช้การเปรียบเทียบอัตราการรับคืนสินค้าและการให้ส่วนลดจ่ายที่เกิดขึ้นจากยอดขาย 3 เดือนสุดท้ายของแต่ละรอบระยะเวลารายงานกับการรับคืนสินค้าและการให้ส่วนลดจ่ายที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานนั้น และอัตราต้นทุนขายของสินค้าที่รับคืนเป็นข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณการจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนผันแปรจากการขายสินค้าไปรวมเป็นราคาของรายการในการรับรู้รายได้จากการขายสินค้า หนี้สินเงินคืนและสิทธิในการได้รับสินค้าคืนที่เกี่ยวข้อง

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ

ในการขายสินค้า กลุ่มบริษัทฯ มีการกำหนดราคาขายเป็นเงินตราต่างประเทศตามราคาตลาดซึ่งมีความผันผวนจากสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ ขณะนั้น

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ได้ใช้ราคาขายและต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับรายการขายสินค้าที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงาน อัตราต้นทุนในการจัดจำหน่ายต่อยอดขายสำหรับปี และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่เกิดรายการนั้นเป็นข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณการมูลค่าของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ผู้บริหารของบริษัทฯ จำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้งานให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สิทธิประโยชน์การใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ผู้บริหารของบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทฯ มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทฯ ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทฯ ในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทฯ อาจจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ผู้บริหารของบริษัทฯ ต้องประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์และต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์จากการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากราน – โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ในการกำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ กลุ่มบริษัทฯ ต้องตั้งข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งเป็นประมาณการ

ที่ดีที่สุดเกี่ยวกับอัตราการขึ้นเงินเดือน อัตราภาระ อัตราคุณภาพ และอัตราการหมุนเวียนของพนักงานที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และอัตราคิดลดที่ใช้ในการกำหนดมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ได้ใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลที่ครบกำหนดในเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาถ่วงน้ำหนักของการครบกำหนดของภาระผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์ซึ่งสะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบันเป็นอัตราคิดลด และการคาดการณ์อัตราการขึ้นเงินเดือน อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน อัตราคุณภาพ และอัตราภาระในมุมมองระยะยาวให้สอดคล้องกับลักษณะภาระผูกพันของโครงการซึ่งมีระยะเวลายาวเป็นข้อสมมติที่สำคัญในการกำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ในการรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทฯ ต้องมีการพิจารณาจำนวนเงินที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีจากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้ซึ่งจะถูกทบทุนทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ได้ใช้การประมาณการผลการดำเนินงานในอนาคตเป็นข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณการมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่รับรู้ในงบการเงิน

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม ณ วันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
เงินสด	1,439,030.57	1,439,030.57	1,495,339.08
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทกระแสรายวัน	1,097,996.92	1,077,696.92	22,222,358.51
เงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์	46,593,381.47	40,146,661.13	45,678,918.42
รวม	49,130,408.96	42,663,388.62	69,396,616.01

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินฝากสถาบันการเงินประเภทออมทรัพย์กับสถาบันการเงินหลายแห่ง โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 – 0.50 ต่อปี และร้อยละ 0.05 – 0.55 ต่อปีตามลำดับ

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ลูกหนี้การค้า			
ลูกหนี้การค้าในประเทศ	135,672,899.01	135,672,899.01	87,542,959.41
ลูกหนี้การค้าต่างประเทศ	116,932,623.76	116,932,623.76	140,337,739.76
เช็ครับลงวันที่ล่วงหน้า	2,016,551.75	2,016,551.75	5,820,214.77
ลูกหนี้เช็คคืน	-	-	114,217.15
รวม	<u>254,622,074.52</u>	<u>254,622,074.52</u>	<u>233,815,131.09</u>
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	<u>(30,341,218.42)</u>	<u>(30,341,218.42)</u>	<u>(21,772,102.97)</u>
สุทธิ	<u>224,280,856.10</u>	<u>224,280,856.10</u>	<u>212,043,028.12</u>
ลูกหนี้อื่น	55,900,281.09	55,900,281.09	41,794,413.36
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า	<u>(19,573,820.54)</u>	<u>(19,573,820.54)</u>	<u>(19,573,820.54)</u>
สุทธิ	<u>36,326,460.55</u>	<u>36,326,460.55</u>	<u>22,220,592.82</u>
รวม	<u><u>260,607,316.65</u></u>	<u><u>260,607,316.65</u></u>	<u><u>234,263,620.94</u></u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
อยู่ในกำหนดชำระ	141,408,644.80	141,408,644.80	109,539,199.84	
เกินกำหนดชำระ 1 – 30 วัน	62,313,386.84	62,313,386.84	59,019,440.14	
เกินกำหนดชำระ 31 – 60 วัน	13,015,305.77	13,015,305.77	12,928,976.13	
เกินกำหนดชำระ 61 – 90 วัน	2,185,480.30	2,185,480.30	7,852,965.61	
เกินกำหนดชำระ 91 – 180 วัน	1,913,910.05	1,913,910.05	22,159,437.72	
เกินกำหนดชำระ 181 – 365 วัน	10,235,400.25	10,235,400.25	9,371,938.22	
เกินกำหนดชำระมากกว่า 365 วัน	23,549,946.51	23,549,946.51	12,943,173.43	
รวม	254,622,074.52	254,622,074.52	233,815,131.09	
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(30,341,218.42)	(30,341,218.42)	(21,772,102.97)	
สุทธิ	224,280,856.10	224,280,856.10	212,043,028.12	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้อื่นประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,418,475.33	3,418,475.33	2,758,004.44	
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	25,350,188.46	25,350,188.46	31,140,347.25	
ลูกหนี้กรมสรรพากร	9,600,667.43	9,600,667.43	1,654,954.49	
รายได้ค้างรับอื่น	8,583,310.24	8,583,310.24	-	
อื่น ๆ	8,947,639.63	8,947,639.63	6,241,107.18	
รวม	55,900,281.09	55,900,281.09	41,794,413.36	
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า	(19,573,820.54)	(19,573,820.54)	(19,573,820.54)	
สุทธิ	36,326,460.55	36,326,460.55	22,220,592.82	

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่ามีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ยอดคงเหลือต้นปี	(41,345,923.51)	(41,345,923.51)	(35,901,888.57)
ตั้งเพิ่ม	(8,569,115.45)	(8,569,115.45)	(12,554,965.04)
โอนกลับ	-	-	7,110,930.10
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>(49,915,038.96)</u>	<u>(49,915,038.96)</u>	<u>(41,345,923.51)</u>

8. สินค้าคงเหลือ

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
สินค้าสำเร็จรูป	497,456,436.01	497,456,436.01	360,114,014.96
สินค้ากึ่งสำเร็จรูปประเภทหนังวัว	498,364,420.15	498,364,420.15	369,820,426.43
สินค้ากึ่งสำเร็จรูปประเภทหนังห้อง	10,830,763.01	10,830,763.01	11,256,897.39
สินค้ากึ่งสำเร็จรูปประเภทอุปกรณ์รถยนต์			
ส่วนบุคคล	16,380,946.06	16,380,946.06	33,345,559.86
สินค้าระหว่างผลิต	94,770,907.43	94,770,907.43	74,535,476.98
วัตถุดิบ	99,655,668.74	99,655,668.74	51,770,703.23
สารเคมี	58,242,163.36	58,242,163.36	21,829,718.47
วัสดุสิ้นเปลือง	18,884,169.34	18,884,169.34	18,334,131.10
สินค้าระหว่างทาง	48,081,393.94	48,081,393.94	45,964,526.84
สิทธิในการได้รับสินค้าคืน	2,172,682.16	2,172,682.16	13,275,716.49
รวม	<u>1,344,839,550.20</u>	<u>1,344,839,550.20</u>	<u>1,000,247,171.75</u>
หัก ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือลดลง	<u>(24,720,092.87)</u>	<u>(24,720,092.87)</u>	<u>(14,094,244.61)</u>
สุทธิ	<u>1,320,119,457.33</u>	<u>1,320,119,457.33</u>	<u>986,152,927.14</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือลดลงมีรายการ
เคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
ยอดคงเหลือต้นปี	(14,094,244.61)	(14,094,244.61)	(51,322,872.32)	
ตั้งเพิ่ม	(44,289,917.58)	(44,289,917.58)	(27,326,695.78)	
โอนกลับ	33,664,069.32	33,664,069.32	64,555,323.49	
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>(24,720,092.87)</u>	<u>(24,720,092.87)</u>	<u>(14,094,244.61)</u>	

ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลประโยชน์จากการประกันภัยสินค้าคงเหลือในวงเงินตามสัญญาประกันภัย จำนวนเงิน 894.10 ล้านบาท และจำนวนเงิน 1,014.10 ล้านบาท ตามลำดับ ถูกนำไปเป็นหลักประกันหนี้สินทุกประเภทกับสถาบันการเงิน ตามหมายเหตุ 15

9. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

9.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย : บาท)

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ จดทะเบียน จัดตั้ง	ทุนที่ชำระแล้ว	สัดส่วนการลงทุน และสิทธิออกเสียง ร้อยละ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
					วิธีส่วนได้เสีย ณ วันที่	วิธีส่วนได้เสีย ณ วันที่	วิธีส่วนได้เสีย ณ วันที่
					31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
บริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ ศูนย์กระจายสินค้า เน็ตเวิร์ค จำกัด	ประเภทหนังสือพิมพ์	ไทย	100,000,000.00	40.00	-	-	-
บริษัท อีที 3 อีที จำกัด	ซื้อขายไป รองเท้าแฟชั่น	ไทย	1,000,000.00	40.00	233,720.23	233,720.23	99,997.50
บริษัท อีเลฟเฟนท์ แคนน์ จำกัด	วิจัยพัฒนาพันธุ์พืช ที่ใช้ในการผลิตยา รักษาโรค	ไทย	25,000,000.00	20.00	20,000,000.00	-	-
รวม					<u>20,233,720.23</u>	<u>233,720.23</u>	<u>99,997.50</u>

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 ของบริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2564 มีมติอนุมัติให้ลงทุนในบริษัท อีเลฟเฟนท์ แคนน์ จำกัด จำนวนเงิน 40,000,000.00 บาท เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 ได้จ่ายชำระค่าหุ้นบางส่วนแล้ว จำนวนเงิน 20,000,000.00 บาท โดยได้รับหุ้นทั้งสิ้น จำนวน 90,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 20 จากจำนวนหุ้นทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนเงินลงทุนใน บริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวอร์ค จำกัด เพิ่มมูลค่าเงินลงทุนแล้ว

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนเงินลงทุนในบริษัท อีเลฟเฟนท์ แคนน์ จำกัด เนื่องจากมีมูลค่าไม่เป็นสาระสำคัญ

ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนเงินลงทุนในบริษัท อิทรี 3 อุตสาหกรรม จำกัด เนื่องจากมีมูลค่าไม่เป็นสาระสำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินลงทุนในบริษัทร่วมมีรายการเคลื่อนไหว ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	99,997.50	99,997.50	-	
เพิ่มเงินลงทุน	20,299,992.50	299,992.50	99,997.50	
ส่วนแบ่งกำไรรับรู้ในกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(166,269.77)	(166,269.77)	-	
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	<u>20,233,720.23</u>	<u>233,720.23</u>	<u>99,997.50</u>	

9.2 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทร่วม

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญแสดงดังนี้

(หน่วย : บาท)

	บริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวอร์ค จำกัด		บริษัท อิทรี 3 อุตสาหกรรม จำกัด		บริษัท อีเลฟเฟนท์ แคนน์ จำกัด
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์หมุนเวียน	3,973,077.07	11,061,352.70	1,466,170.79	241,439.00	19,625,488.24
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,421,011.08	6,033,625.53	-	-	217,120.82
หนี้สินหมุนเวียน	(71,734,115.68)	(75,467,548.43)	(881,870.22)	(5,000.00)	(40,000.00)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(5,000,000.00)	(5,176,822.00)	-	-	-
สินทรัพย์สุทธิ	<u>(71,340,027.53)</u>	<u>(63,549,392.20)</u>	<u>584,300.57</u>	<u>236,439.00</u>	<u>19,802,609.06</u>

	บริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวิร์ก จำกัด		บริษัท อิทรี 3 ฤทธิ จำกัด		(หน่วย : บาท)
					บริษัท อีเลฟเฟ้นท์
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2563 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2563	แคนน์ จำกัด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564
รายได้รวม	31 ธันวาคม 2564 2,217,412.77	31 ธันวาคม 2563 6,378,809.78	31 ธันวาคม 2564 -	12 ธันวาคม 2563 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2563 -	2,536.94
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(7,950,873.33)	(25,734,850.65)	(415,674.63)	(13,554.75)	(215,777.79)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	200,238.00	(1,886,688.00)	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(7,750,635.33)	(27,621,538.65)	(415,674.63)	(13,554.75)	(215,777.79)
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	-	-	-	-	-

**การกระทบยอดข้อมูลทางการเงินข้างต้นกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่
รับรู้ในงบการเงินรวมแสดงได้ดังนี้**

	บริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวิร์ก จำกัด		บริษัท อิทรี 3 ฤทธิ จำกัด		(หน่วย : บาท)
					บริษัท อีเลฟเฟ้นท์
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2563 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2563	แคนน์ จำกัด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์สุทธิ	31 ธันวาคม 2564 (71,340,027.53)	31 ธันวาคม 2563 (61,806,942.39)	31 ธันวาคม 2564 584,300.57	12 ธันวาคม 2563 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2563 -	-
สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละ)	40.00	40.00	40.00	40.00	20.00
มูลค่าเงินลงทุนตามสัดส่วนการลงทุน	(28,536,011.01)	(24,722,776.95)	233,720.23	-	-
(กำไร)ขาดทุนในสินทรัพย์ปลายปี	-	-	-	-	-
ค่าความนิยม	-	-	-	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนที่ยังไม่ได้รับรู้	28,536,011.01	24,722,776.95	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน	-	-	233,720.23	-	-

	บริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวิร์ก จำกัด		บริษัท อิทรี 3 ฤทธิ จำกัด		(หน่วย : บาท)
					บริษัท อีเลฟเฟ้นท์
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 12 ธันวาคม 2563 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2563	แคนน์ จำกัด สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	31 ธันวาคม 2564 (7,950,873.33)	31 ธันวาคม 2563 (25,534,850.65)	31 ธันวาคม 2564 (415,674.43)	12 ธันวาคม 2563 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2563 -	-
สัดส่วนการลงทุน (ร้อยละ)	40.00	40.00	40.00	40.00	20.00
มูลค่าเงินลงทุนตามสัดส่วนการลงทุน	(3,180,349.33)	(10,213,940.26)	(166,269.77)	-	-
กำไรในสินทรัพย์รับรู้ระหว่างปี	-	-	-	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนที่ยังไม่ได้รับรู้	3,180,349.33	10,213,940.26	-	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	(166,269.77)	-	-

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ จดทะเบียนจัดตั้ง	ทุนที่ชำระแล้ว	สัดส่วนการลงทุน และสิทธิออกเสียง ร้อยละ	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
					วิธีราคาทุน ณ วันที่	ณ วันที่
บริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด	ลงทุนในธุรกิจหรือ ถือหุ้นบริษัทอื่นๆ	ไทย	26,500,000.00	99.997	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
					26,499,925.00	-

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 มีมติอนุมัติให้จัดตั้ง บริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด เพื่อรองรับการลงทุนในธุรกิจใหม่ของบริษัท โดยมีทุนจดทะเบียน จำนวนเงิน 10,000,000.00 บาท และเรียกชำระแล้ว จำนวนเงิน 2,500,000.00 บาท

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ของบริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2564 มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวนเงิน 40,000,000.00 บาท จากเดิม จำนวนเงิน 10,000,000.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 50,000,000.00 บาท และเรียกชำระแล้ว จำนวนเงิน 26,500,000.00 บาท โดยบริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด ได้ดำเนินการเพิ่มทุนและจดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2564

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีเงินปันผลรับจากบริษัทย่อย

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	
	งบการเงินรวม สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ยอดคงเหลือต้นปี			
ราคาทุน	124,988,568.42	124,988,568.42	127,452,206.14
มูลค่าตามบัญชี	124,988,568.42	124,988,568.42	127,452,206.14
รายการระหว่างปี			
ยอดคงเหลือต้นปี	124,988,568.42	124,988,568.42	127,452,206.14
ซื้อสินทรัพย์	-	-	-
ขายสินทรัพย์	-	-	(2,463,637.72)
ยอดคงเหลือปลายปี	124,988,568.42	124,988,568.42	124,988,568.42
ยอดคงเหลือปลายปี			
ราคาทุน	124,988,568.42	124,988,568.42	124,988,568.42
มูลค่าตามบัญชี	124,988,568.42	124,988,568.42	124,988,568.42

ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เป็นที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินที่บริษัทฯ ถือครองไว้โดยที่ปัจจุบันยังมีได้ระบุนวัตกรรมประสงค์ของการใช้งานในอนาคต มีมูลค่ายุติธรรมจำนวนเงิน 185.36 ล้านบาทและจำนวนเงิน 141.17 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทฯ มีการวัดมูลค่ายุติธรรมจากผลการประเมินราคาโดยผู้ประเมินอิสระตามวิธีราคาตลาดและวิธีราคาทุนตามรายงานลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2564 และวันที่ 4 กรกฎาคม 2559 ตามลำดับ ซึ่งเป็นข้อมูลระดับ 3

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ								(หน่วย : บาท)
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์	สินทรัพย์	
	และ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	และ ส่วนปรับปรุงอาคาร	และ อุปกรณ์		และ เครื่องใช้สำนักงาน		ระหว่างก่อสร้าง	ระหว่างทาง	
ยอดคงเหลือ ต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564									
ราคาทุน	98,165,178.96	432,850,064.16	653,379,140.87	7,206,054.28	58,114,278.35	73,418,086.67	1,535,000.00	-	1,324,667,803.29
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(268,092,668.83)	(390,498,039.77)	(6,012,067.50)	(48,545,425.30)	(62,018,715.72)	-	-	(775,166,917.12)
มูลค่าตามบัญชี	98,165,178.96	164,757,395.33	262,881,101.10	1,193,986.78	9,568,853.05	11,399,370.95	1,535,000.00	-	549,500,886.17
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564									
ซื้อสินทรัพย์	-	215,496.07	4,100,079.10	89,600.00	1,301,311.02	-	2,003,525.35	4,407,379.60	12,117,391.14
รับโอน(โอนออก)	-	629,790.84	22,823,032.74	182,162.60	389,115.94	14,987,006.04	(1,412,556.35)	-	37,598,551.81
ขายสินทรัพย์	-	-	(20,763,792.23)	-	(7,640.20)	(5,961,300.00)	-	-	(26,732,732.43)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	(9,381,869.62)	(111,033.74)	(601,577.78)	-	-	-	(10,094,481.14)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(17,726,878.04)	(35,955,367.99)	(536,815.18)	(4,524,067.72)	(2,365,196.16)	-	-	(61,108,325.09)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่(รับโอน)โอนออก	-	-	(1,736,393.77)	(5,586.56)	(37,590.44)	(11,433,169.45)	-	-	(13,212,740.22)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	20,703,027.40	-	981.37	5,961,296.00	-	-	26,665,304.77
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	9,227,467.37	109,518.14	476,712.71	-	-	-	9,813,698.22
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	98,165,178.96	147,875,804.20	251,897,284.10	921,832.04	6,566,097.95	12,588,007.38	2,125,969.00	4,407,379.60	524,547,553.23
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564									
ราคาทุน	98,165,178.96	433,695,351.07	650,156,590.86	7,366,783.14	59,195,487.33	82,443,792.71	2,125,969.00	4,407,379.60	1,337,556,532.67
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(285,819,546.87)	(398,259,306.76)	(6,444,951.10)	(52,629,389.38)	(69,855,785.33)	-	-	(813,008,979.44)
มูลค่าตามบัญชี	98,165,178.96	147,875,804.20	251,897,284.10	921,832.04	6,566,097.95	12,588,007.38	2,125,969.00	4,407,379.60	524,547,553.23

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วมีมูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 563.80 ล้านบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย : บาท)

	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่ง และ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ยอดคงเหลือ ต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563								
ราคาทุน	98,165,178.96	426,582,365.33	651,788,855.57	6,992,681.96	55,492,825.89	74,410,171.60	9,660,458.46	1,323,092,537.77
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(249,687,354.14)	(364,824,728.72)	(5,528,308.61)	(43,869,743.04)	(60,748,626.94)	-	(724,658,761.45)
มูลค่าตามบัญชี	98,165,178.96	176,895,011.19	286,964,126.85	1,464,373.35	11,623,082.85	13,661,544.66	9,660,458.46	598,433,776.32
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563								
ซื้อสินทรัพย์	-	28,000.00	9,770,272.28	245,262.32	3,424,088.14	-	414,605.37	13,882,228.11
รับโอน(โอนออก)	-	6,239,698.83	6,622,220.34	-	23,551.40	83,700.00	(8,540,063.83)	4,429,106.74
ขายสินทรัพย์	-	-	(103,000.00)	-	-	(1,075,784.93)	-	(1,178,784.93)
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	(14,699,207.32)	(31,890.00)	(826,187.08)	-	-	(15,557,284.40)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(18,405,314.69)	(39,696,526.75)	(515,275.51)	(5,414,304.41)	(2,345,870.71)	-	(66,377,292.07)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่(รับโอน)โอนออก	-	-	869,126.17	-	-	-	-	869,126.17
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	102,999.00	-	-	1,075,781.93	-	1,178,780.93
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	13,051,090.53	31,516.62	738,622.15	-	-	13,821,229.30
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	98,165,178.96	164,757,395.33	262,881,101.10	1,193,986.78	9,568,853.05	11,399,370.95	1,535,000.00	549,500,886.17
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563								
ราคาทุน	98,165,178.96	432,850,064.16	653,379,140.87	7,206,054.28	58,114,278.35	73,418,086.67	1,535,000.00	1,324,667,803.29
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(268,092,668.83)	(390,498,039.77)	(6,012,067.50)	(48,545,425.30)	(62,018,715.72)	-	(775,166,917.12)
มูลค่าตามบัญชี	98,165,178.96	164,757,395.33	262,881,101.10	1,193,986.78	9,568,853.05	11,399,370.95	1,535,000.00	549,500,886.17

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วมีมูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์

ดังกล่าวมีจำนวน 533.76 ล้านบาท

ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ส่วนหนึ่ง มูลค่าตามบัญชี จำนวนเงิน 92.28 ล้านบาท และจำนวนเงิน 157.79 ล้านบาท ตามลำดับ พร้อมผลประโยชน์จากการประกันภัยในวงเงินตามสัญญาประกันภัย จำนวนเงิน 724.70 ล้านบาท และจำนวนเงิน 696.70 ล้านบาท ตามลำดับ ถูกนำไปเป็นหลักประกันหนี้สินทุกประเภทกับสถาบันการเงิน ตามหมายเหตุ 15

13. สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า

13.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม			(หน่วย : บาท)
	อาคาร	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564				
ราคาทุน	50,850,295.42	36,239,822.71	17,867,316.28	104,957,434.41
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,536,226.51)	(7,616,041.17)	(10,519,663.69)	(28,671,931.37)
มูลค่าตามบัญชี	40,314,068.91	28,623,781.54	7,347,652.59	76,285,503.04
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เพิ่มขึ้น	-	-	5,852,994.99	5,852,994.99
รับ โอน(โอนออก)	-	(9,966,169.82)	(14,603,269.56)	(24,569,439.38)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่โอนออก	-	1,337,006.04	11,412,154.36	12,749,160.40
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	(10,536,226.56)	(2,599,500.63)	(2,022,709.64)	(15,158,436.83)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	29,777,842.35	17,395,117.13	7,986,822.74	55,159,782.22
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
ราคาทุน	50,850,295.42	26,273,652.89	9,117,041.71	86,240,990.02
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(21,072,453.07)	(8,878,535.76)	(1,130,218.97)	(31,081,207.80)
มูลค่าตามบัญชี	29,777,842.35	17,395,117.13	7,986,822.74	55,159,782.22

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			(หน่วย : บาท)
	อาคาร	เครื่องจักร	ยานพาหนะ	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563				
ราคาทุน	44,233,308.12	36,239,822.71	15,568,316.28	96,041,447.11
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(4,633,210.53)	(7,783,571.18)	(12,416,781.71)
มูลค่าตามบัญชี	44,233,308.12	31,606,612.18	7,784,745.10	83,624,665.40
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563				
เพิ่มขึ้น	6,616,987.30	-	2,299,000.00	8,915,987.30
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	(10,536,226.51)	(2,982,830.64)	(2,736,092.51)	(16,255,149.66)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	40,314,068.91	28,623,781.54	7,347,652.59	76,285,503.04
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
ราคาทุน	50,850,295.42	36,239,822.71	17,867,316.28	104,957,434.41
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,536,226.51)	(7,616,041.17)	(10,519,663.69)	(28,671,931.37)
มูลค่าตามบัญชี	40,314,068.91	28,623,781.54	7,347,652.59	76,285,503.04
รายการระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564				
เพิ่มขึ้น	-	-	5,852,994.99	5,852,994.99
รับ โอน(โอนออก)	-	(9,966,169.82)	(14,603,269.56)	(24,569,439.38)
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับส่วนที่โอนออก	-	1,337,006.04	11,412,154.36	12,749,160.40
ค่าเสื่อมราคาประจำปี	(10,536,226.56)	(2,599,500.63)	(2,022,709.64)	(15,158,436.83)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	29,777,842.35	17,395,117.13	7,986,822.74	55,159,782.22
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
ราคาทุน	50,850,295.42	26,273,652.89	9,117,041.71	86,240,990.02
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(21,072,453.07)	(8,878,535.76)	(1,130,218.97)	(31,081,207.80)
มูลค่าตามบัญชี	29,777,842.35	17,395,117.13	7,986,822.74	55,159,782.22

13.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า
ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	43,046,563.11	43,046,563.11	61,378,324.81	
หัก ดอกเบี้ยรอดตัดบัญชี	(1,294,145.51)	(1,294,145.51)	(2,406,703.13)	
รวม	41,752,417.60	41,752,417.60	58,971,621.68	
หัก ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(17,801,397.08)	(17,801,397.08)	(19,414,295.16)	
สุทธิ	23,951,020.52	23,951,020.52	39,557,326.52	

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าระยะยาว ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2563
ภายใน 1 ปี	17,801,397.08	17,801,397.08	19,414,295.16	
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	23,951,020.52	23,951,020.52	39,557,326.52	
รวม	41,752,417.60	41,752,417.60	58,971,621.68	

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการไถ่หรือขาดทุน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	15,158,436.83	15,158,436.83	16,255,149.66	
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,114,123.74	2,114,123.74	2,852,703.06	
รวม	17,272,560.57	17,272,560.57	19,107,852.72	

14. ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี คำนวณโดยใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายการผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีและฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินของกลุ่มบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		ส่วนที่รับรู้ใน กำไร(ขาดทุน) สำหรับงวด	ส่วนที่รับรู้ใน กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	8,269,184.70	1,713,823.09	-	9,983,007.79
ค่าเพื่อมูลค่าสินค้านำออกเหลือลดลง	2,818,848.92	2,125,169.65	-	4,944,018.57
ค่าเพื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	687,434.29	-	687,434.29
การขายที่ให้สิทธิในการคืน หนี้สินเงินคืน	2,081,184.16	(443,209.74)	-	1,637,974.42
สิทธิในการได้รับสินค้าคืน	(2,655,143.30)	2,220,606.87	-	(434,536.43)
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	322,983.10	1,825,257.64	-	2,148,240.74
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	11,372,731.15	(139,006.10)	1,799.93	11,235,524.98
ขาดทุนทางภาษี	38,162,934.03	2,129,964.74	-	40,292,898.77
รวม	60,372,722.76	10,120,040.44	1,799.93	70,494,563.13
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(3,032,346.30)	(82,632.46)	-	(3,114,978.76)
รวม	(3,032,346.30)	(82,632.46)	-	(3,114,978.76)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	ส่วนที่รับรู้ใน กำไร(ขาดทุน) สำหรับงวด	ส่วนที่รับรู้ใน กำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภายใต้รอตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	7,180,377.71	1,088,806.99	-	8,269,184.70
ค่าเพื่อมูลค่าสินค้างเหลือลดลง การขายที่ให้สิทธิในการคืน หนี้สินเงินกู้	10,264,574.46	(7,445,725.54)	-	2,818,848.92
สิทธิในการได้รับสินค้าคืน	2,266,485.16	(185,301.00)	-	2,081,184.16
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	(854,395.04)	(1,800,748.26)	-	(2,655,143.30)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน ขาดทุนทางภาษี	-	322,983.10	-	322,983.10
	11,106,738.61	820,594.20	(554,601.66)	11,372,731.15
	39,003,821.94	(840,887.91)	-	38,162,934.03
รวม	68,967,602.84	(8,040,278.42)	(554,601.66)	60,372,722.76
หนี้สินภายใต้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,822,327.43)	(210,018.87)	-	(3,032,346.30)
รวม	(2,822,327.43)	(210,018.87)	-	(3,032,346.30)

15. สินเชื่อและการค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ ได้รับวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินหลายแห่ง ในรูปวงเงินเบิกเกินบัญชี ตั๋วสัญญาใช้เงิน เลตเตอร์ออฟเครดิต ทรัสตรีชิต หนังสือค้ำประกัน และ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า รวมจำนวนเงิน 2,692.00 ล้านบาท และจำนวนเงิน 2,732.00 ล้านบาท ตามลำดับ วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิต จำนวนเงิน 3.00 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และวงเงิน บัตรเครดิต จำนวนเงิน 1.60 ล้านบาท เท่ากันทั้งสองปี วงเงินสินเชื่อดังกล่าวมีหลักประกันเป็นการยก ผลประโยชน์จากการประกันภัยสินค้างเหลือของบริษัทฯ ตามหมายเหตุ 8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ของบริษัทฯ พร้อมการยกผลประโยชน์จากการประกันภัย ตามหมายเหตุ 12 และการค้ำประกันของ กรรมการของบริษัทฯ

16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2563
เงินเบิกเกินบัญชี	70,218,714.72	70,218,714.72	51,500,306.35	
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	235,000,000.00	235,000,000.00	310,000,000.00	
ทรัสต์รีซีต	567,894,766.38	567,894,766.38	300,987,603.41	
รวม	<u>873,113,481.10</u>	<u>873,113,481.10</u>	<u>662,487,909.76</u>	

ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินเบิกเกินบัญชีทั้งจำนวนเป็นเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 5.820 – 7.025 ต่อปี และร้อยละ 5.82 – 6.25 ต่อปี ตามลำดับ

ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตั๋วสัญญาใช้เงินทั้งจำนวนเป็นตั๋วสัญญาใช้เงิน อายุ 3 – 6 เดือน เท่ากันทั้งสองปี อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 2.90 – 4.40 ต่อปี และร้อยละ 2.95 – 4.15 ต่อปี ตามลำดับ

ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ทรัสต์รีซีตทั้งจำนวนเป็นทรัสต์รีซีตเพื่อสั่งซื้อสินค้าต่างประเทศ อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 1.50 – 4.25 ต่อปี และร้อยละ 1.34 – 4.25 ต่อปี ตามลำดับ ภายใต้เงื่อนไขสัญญาทรัสต์รีซีต บริษัทฯ ได้รับสินค้าที่สั่งซื้อโดยการใช้น้ำเชื่อของสถาบันการเงิน ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีภาระผูกพันต่อสถาบันการเงินสำหรับค่าสินค้านี้ตามที่เก็บไว้หรือจำหน่ายไป

ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีหลักประกัน ตามหมายเหตุ 15

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
เจ้าหนี้การค้า			
เจ้าหนี้การค้าในประเทศ	187,386,058.09	187,386,058.09	91,674,325.48
เจ้าหนี้การค้าต่างประเทศ	42,618,418.66	42,618,418.66	53,664,618.77
รวม	<u>230,004,476.75</u>	<u>230,004,476.75</u>	<u>145,338,944.25</u>
เจ้าหนี้อื่น	120,783,990.60	120,772,855.60	103,650,922.77
รวม	<u>350,788,467.35</u>	<u>350,777,332.35</u>	<u>248,989,867.02</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เจ้าหนี้อื่นประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
หนี้สินเงินคืน	8,189,872.12	8,189,872.12	10,405,920.82
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	49,416,796.39	49,416,796.39	37,767,634.38
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	22,803,686.43	22,803,686.43	20,231,376.63
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	150,014.00	150,014.00	12,424.00
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	756,188.38	756,188.38	612,406.63
เงินปันผลค้างจ่าย	1,015,405.24	1,015,405.24	1,014,050.65
เงินชดเชยเกษียณอายุกรณีพิเศษค้างจ่าย	3,494,000.00	3,494,000.00	3,494,000.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงานค้างจ่าย	-	-	8,424,680.00
อื่น ๆ	34,958,028.04	34,946,893.04	21,688,429.66
รวม	<u>120,783,990.60</u>	<u>120,772,855.60</u>	<u>103,650,922.77</u>

18. เงินกู้ยืมระยะยาว

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ส่วนที่หมุนเวียน			
ไม่เกิน 1 ปี	62,485,000.00	62,485,000.00	58,483,000.00
รวมส่วนที่หมุนเวียน	<u>62,485,000.00</u>	<u>62,485,000.00</u>	<u>58,483,000.00</u>
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน			
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	44,550,000.00	44,550,000.00	105,918,000.00
รวมส่วนที่ไม่หมุนเวียน	<u>44,550,000.00</u>	<u>44,550,000.00</u>	<u>105,918,000.00</u>
รวม	<u><u>107,035,000.00</u></u>	<u><u>107,035,000.00</u></u>	<u><u>164,401,000.00</u></u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินกู้ยืมระยะยาวมีเงื่อนไขการกู้ยืมดังนี้

วงเงินที่	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		เงื่อนไขการจ่ายชำระ
	วงเงินรวม ณ วันที่	วงเงินรวม ณ วันที่		ยอดคงเหลือ ณ วันที่	ยอดคงเหลือ ณ วันที่		
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
1	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	14,654,000.00	14,654,000.00	18,656,000.00	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยทุกเดือน โดยชำระคืนเงินต้น จำนวนเงิน 667,000.00 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 5 ปี อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ MLR-1.00 ต่อปี
2	27,000,000.00	27,000,000.00	27,000,000.00	10,350,000.00	10,350,000.00	15,750,000.00	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยทุกเดือน โดยชำระคืนเงินต้น จำนวนเงิน 450,000.00 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 5 ปี อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ MLR-1.00 ต่อปี
3	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	21,991,000.00	21,991,000.00	29,995,000.00	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยทุกเดือน โดยชำระคืนเงินต้น จำนวนเงิน 667,000.00 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 5 ปี อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ MLR-2.15 ต่อปี
4	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00	60,040,000.00	60,040,000.00	100,000,000.00	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยทุกเดือน โดยชำระคืนเงินต้น จำนวนเงิน 3,330,000.00 บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา 2.5 ปี อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ MLR-1.75 ต่อปี
รวม	207,000,000.00	207,000,000.00	207,000,000.00	107,035,000.00	107,035,000.00	164,401,000.00	

ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินกู้ยืมระยะยาวมีเงื่อนไขการกู้ยืมที่สำคัญให้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการรักษาอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ณ ทุกสิ้นปีงบการเงินไม่น้อยกว่า 1.25 เท่า
- อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุนไม่เกิน 1.50 เท่า
- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนไม่เกิน 2 เท่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินกู้ยืมระยะยาวมีหลักประกัน ตามหมายเหตุ 15

19. หนี้สินสัญญาอนุพันธ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 หนี้สินสัญญาอนุพันธ์เกิดจากการทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
หนี้สิน			
สัญญาอนุพันธ์			
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	10,741,203.72	10,741,203.72	1,614,915.48
รวม	<u>10,741,203.72</u>	<u>10,741,203.72</u>	<u>1,614,915.48</u>

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้มีการซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ตราสารอนุพันธ์ที่มีการซื้อขายในตลาดรองที่ไม่ได้มีการจัดตั้งอย่างเป็นทางการ (Over the counter) วัตถุประสงค์โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า โดยเทคนิคการประเมินมูลค่านี้อาศัยประโยชน์สูงสุดจากข้อมูลในตลาดที่สังเกตได้ที่มีอยู่และอ้างอิงจากประมาณการของบริษัทเองมาใช้ประโยชน์ที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ถ้าข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญทั้งหมดในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ เครื่องมือนั้นจะรวมอยู่ในระดับ 2

20. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน			
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	56,177,624.90	56,177,624.90	56,863,655.77
รวม	<u>56,177,624.90</u>	<u>56,177,624.90</u>	<u>56,863,655.77</u>

20.1 ลักษณะของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานซึ่งเป็นโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามเงินเดือนเดือนสุดท้ายที่บริษัทฯ ต้องจ่ายเป็นเงินชดเชยให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานของประเทศไทยโดยไม่มี การเตรียมเงินกองทุน ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงต้องรับความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัยในการจ่ายผลประโยชน์ที่ตกลงไว้ให้พนักงาน

20.2 จำนวนเงินในงบการเงินที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวนเงินในงบการเงินที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
ยอดคงเหลือต้นปี	56,863,655.77	56,863,655.77	55,533,693.02	
ส่วนที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,728,088.14	3,728,088.14	7,953,435.95	
ต้นทุนดอกเบี้ย	728,007.35	728,007.35	1,574,976.07	
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	4,456,095.49	4,456,095.49	9,528,412.02	
ส่วนที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้				
เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	8,999.64	8,999.64	(2,773,008.27)	
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	8,999.64	8,999.64	(2,773,008.27)	
จ่ายชำระผลประโยชน์	(5,151,126.00)	(5,151,126.00)	(5,425,441.00)	
ยอดคงเหลือปลายปี	56,177,624.90	56,177,624.90	56,863,655.77	

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนข้างต้นแสดงรวมในรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
ต้นทุนขายและการให้บริการ	1,942,926.84	1,942,926.84	4,330,923.00	
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและบริหาร	2,513,168.65	2,513,168.65	5,197,489.00	
รวม	4,456,095.49	4,456,095.49	9,528,412.00	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากงานสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.59 ต่อปี	ร้อยละ 1.59 ต่อปี	ร้อยละ 1.59 ต่อปี	ร้อยละ 1.59 ต่อปี
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 3.00 ต่อปี	ร้อยละ 3.00 ต่อปี	ร้อยละ 3.00 ต่อปี	ร้อยละ 3.00 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 3.82–45.84 ต่อปี	ร้อยละ 3.82–45.84 ต่อปี	ร้อยละ 3.82–45.84 ต่อปี	ร้อยละ 3.82–45.84 ต่อปี
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00
	ของตารางมรณะไทย	ของตารางมรณะไทย	ของตารางมรณะไทย	ของตารางมรณะไทย
	พื้นฐานปี 2560	พื้นฐานปี 2560	พื้นฐานปี 2560	พื้นฐานปี 2560
อัตราทุพพลภาพ	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00
	ของอัตรามรณะ	ของอัตรามรณะ	ของอัตรามรณะ	ของอัตรามรณะ
อายุเกษียณ	60 ปี	60 ปี	60 ปี	60 ปี

20.3 การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากงานสรุปได้ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยสมมติให้ข้อสมมติอื่น ๆ คงที่ซึ่งแสดงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกี่ยวข้องที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลต่อภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00	(2,201,170.30)	(2,201,170.30)	(2,201,170.30)	(2,208,488.40)
ลดลงร้อยละ 1.00	2,057,303.83	2,057,303.83	2,057,303.83	2,060,008.41
อัตราการขึ้นเงินเดือน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00	3,825,555.91	3,825,555.91	3,825,555.91	3,446,648.43
ลดลงร้อยละ 1.00	(4,318,243.07)	(4,318,243.07)	(4,318,243.07)	(3,881,522.73)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่		ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2563
อัตรามนเวียนของพนักงาน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.00	(4,773,321.17)	(4,773,321.17)	(4,276,793.32)	
ลดลงร้อยละ 20.00	4,776,662.59	4,776,662.59	5,144,097.07	
อัตรามรณะ				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.00	(514,159.89)	(514,159.89)	(469,674.37)	
ลดลงร้อยละ 20.00	520,916.70	520,916.70	475,730.42	

20.4 การครบกำหนดของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์เท่ากับ จำนวน 10 ปี และจำนวน 11 ปี ตามลำดับ กลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้แสดงการวิเคราะห์การครบกำหนดของกระแสเงินสดจ่ายชำระผลประโยชน์ซึ่งยังไม่ได้คิดลด แต่ได้แสดงความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักต่าง ๆ แล้ว

21. ทุนเรือนหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ทุนเรือนหุ้นมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ บาทต่อหุ้น	จำนวนหุ้น หุ้น	จำนวนเงิน บาท	มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ บาทต่อหุ้น	จำนวนหุ้น หุ้น	จำนวนเงิน บาท
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญต้นปี	1.00	439,844,340	439,844,340.00	1.00	439,844,340	439,844,340.00
หุ้นสามัญปลายปี	1.00	439,844,340	439,844,340.00	1.00	439,844,340	439,844,340.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว						
หุ้นสามัญต้นปี	1.00	439,844,284	439,844,284.00	1.00	439,844,284	439,844,284.00
หุ้นสามัญปลายปี	1.00	439,844,284	439,844,284.00	1.00	439,844,284	439,844,284.00

22. ทูลสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ส่วนหนึ่งไว้เป็นทูลสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทูลสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทูลสำรองตามกฎหมาย ดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

23. การจัดสรรทูลสำรองตามกฎหมายและเงินปันผล

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2564 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรสำหรับปี 2563 เป็นทูลสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 943,481.11 บาท และจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท รวมจำนวนเงิน 8,796,885.68 บาท (จ่ายจริง จำนวนเงิน 8,780,765.68 บาท) โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 10 พฤษภาคม 2564

24. การจัดการส่วนทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทฯ ในการจัดการส่วนทุน คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม

กลุ่มบริษัทฯ กำกับดูแลส่วนทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนซึ่งคำนวณโดยการหารหนี้สินตามงบแสดงฐานะการเงินด้วยส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 1.45:1 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 งบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 1.45:1 และ 1.28:1 ตามลำดับ

25. รายได้อื่น

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
รายได้ดอกเบี้ย	108,738.38	106,904.70	88,821.92	
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	13,219,248.48	13,219,248.48	11,199,595.04	
รายได้ค่าที่ปรึกษา	-	-	1,149,229.08	
รายได้เงินชดเชยภาษีอากร	-	-	11,260,454.00	
กำไรจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,483,334.73	1,483,334.73	3,065,720.88	
อื่น ๆ	2,188,270.08	2,188,270.08	2,646,368.45	
รวม	<u>16,999,591.67</u>	<u>16,997,757.99</u>	<u>29,410,189.37</u>	

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทฯ และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบเข้ากองทุน และจะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามข้อบังคับของกองทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตามงบการเงินรวมกลุ่มบริษัทฯ ได้รับรู้เงินสมทบเข้ากองทุนเป็นค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 3.79 ล้านบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการบริษัทฯ ได้รับรู้เงินสมทบเข้ากองทุนเป็นค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน 3.79 ล้านบาท และจำนวนเงิน 3.82 ล้านบาท ตามลำดับ

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป และสินค้าระหว่างผลิต	(268,731,097.04)	(268,731,097.04)	146,881,617.72
วัตถุดิบและสารเคมีที่ใช้ไป	1,072,861,440.29	1,072,861,440.29	848,307,058.18
ขาดทุนจากมูลค่าสินค้าคงเหลือลดลง (โอนกลับ)	10,625,848.26	10,625,848.26	(37,228,627.71)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	319,305,993.12	319,305,993.12	264,536,634.93
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	28,077,702.06	28,077,702.06	31,998,715.00
ค่าเสื่อมราคา	78,151,524.02	78,151,524.02	82,795,165.27
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	1,519,216.22	1,519,216.22	2,135,807.84
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	8,569,115.45	8,569,115.45	5,444,034.94
ค่าขนส่ง	15,689,235.34	15,689,235.34	13,372,545.72
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย	25,613,251.59	25,613,251.59	22,673,037.65
ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค	72,915,749.57	72,915,749.57	59,307,471.72
ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรม สัญญาอนุพันธ์	10,741,203.72	10,741,203.72	1,614,915.48

28. ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

28.1 (ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ในงวดปัจจุบัน	-	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	10,037,407.98	10,037,407.98	(8,250,297.29)	(8,250,297.29)
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	<u>10,037,407.98</u>	<u>10,037,407.98</u>	<u>(8,250,297.29)</u>	<u>(8,250,297.29)</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ความสัมพันธ์ระหว่าง(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้กับกำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีในรูปแบบการกระทบยอดระหว่าง(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้ ร้อยละ 20 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่	สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
กำไรก่อนภาษีเงินได้	<u>59,021,370.40</u>	<u>59,065,391.72</u>	<u>27,119,919.41</u>	<u>27,119,919.41</u>
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้ร้อยละ 20	(11,804,274.08)	(11,813,078.34)	(5,423,983.88)	(5,423,983.88)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ที่ไม่สามารถหักได้	(7,578,048.63)	(7,578,048.63)	6,973,676.32	6,973,676.32
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	637,234.36	637,234.36	580,272.30	580,272.30
ขาดทุนทางภาษีงวดปัจจุบัน	<u>18,745,088.35</u>	<u>18,753,892.61</u>	<u>(2,129,964.74)</u>	<u>(2,129,964.74)</u>
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	10,037,407.98	10,037,407.98	(8,250,297.29)	(8,250,297.29)
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้	<u>10,037,407.98</u>	<u>10,037,407.98</u>	<u>(8,250,297.29)</u>	<u>(8,250,297.29)</u>

28.2 (ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		
	จำนวนเงิน ก่อนภาษี	(ค่าใช้จ่าย)รายได้ ภาษีเงินได้	จำนวนเงิน สุทธิจากภาษี
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(8,999.64)	1,799.93	(7,199.71)
รวม	(8,999.64)	1,799.93	(7,199.71)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	จำนวนเงิน ก่อนภาษี	(ค่าใช้จ่าย)รายได้ ภาษีเงินได้	จำนวนเงิน สุทธิจากภาษี	จำนวนเงิน ก่อนภาษี	(ค่าใช้จ่าย)รายได้ ภาษีเงินได้	จำนวนเงิน สุทธิจากภาษี
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(8,999.64)	1,799.93	(7,199.71)	2,773,008.27	(554,601.66)	2,218,406.61
รวม	(8,999.64)	1,799.93	(7,199.71)	2,773,008.27	(554,601.66)	2,218,406.61

28.3 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่		ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00
รวม	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไม่มี
วันสิ้นสุดประโยชน์ทางภาษีภายใต้กฎหมายภาษีอากรปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่าง
ชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่เกิดจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมข้างต้นเนื่องจากบริษัทฯ ยังไม่มีความตั้งใจ
จะจำหน่ายเงินลงทุนนี้

28.4 ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
ปีที่สิ้นสุดประโยชน์ทางภาษี				
ปี 2567	-	-	115,406,550.20	
รวม	-	-	115,406,550.20	

กลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นเนื่องจากบริษัทฯ ยังไม่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างเนที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีได้

29. ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานและการจำแนกรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

29.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับส่วนงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดส่วนงานที่รายงานจากโครงสร้างระบบการบริหารจัดการและข้อมูลทางการเงินภายในของบริษัทฯ ตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการซึ่งเป็นส่วนงานดำเนินงานที่ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ มีการใช้กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้ตามส่วนงานในการสอบทานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

- ส่วนงานอุตสาหกรรมฟอกหนังซึ่งมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์หนังสำเร็จรูปและการให้บริการฟอกหนัง
- ส่วนงานอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคลซึ่งมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล

29.2 ข้อมูลเกี่ยวกับกำไรหรือขาดทุนตามส่วนงาน

รายการระหว่างส่วนงานที่รายงานกำหนดราคาตามเกณฑ์ราคาปกติธุรกิจกับบุคคลภายนอกและได้ตัดออกจากงบการเงินของกลุ่มบริษัทฯ แล้ว

รายได้ และกำไรหรือขาดทุนตามส่วนงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงหรือที่สามารถปันส่วนให้กับส่วนงานที่รายงานได้อย่างสมเหตุสมผลซึ่งมีการวัดมูลค่าเช่นเดียวกับรายได้และกำไรหรือขาดทุนในงบการเงินของกลุ่มบริษัท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	ส่วนงานที่รายงาน			รายการตัด		รวม
	อุตสาหกรรมฟอกหนัง		รวม	บัญชี		
หนังสำเร็จรูป	ฟอกหนัง	อุปกรณ์นิรภัย		ส่วนบุคคล	บัญชี	
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า						
ลูกค้าภายนอก	1,187,679	47,203	1,234,882	642,768	-	1,877,650
ระหว่างส่วนงาน	16,347	173,428	189,775	-	(189,775)	-
รวม	1,204,026	220,631	1,424,657	642,768	(189,775)	1,877,650
การจำแนกรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า						
ตามเขตทางภูมิศาสตร์						
ในประเทศ	211,682	30,491	242,173	632,084	(46,838)	827,419
ต่างประเทศ	992,344	190,140	1,182,484	10,684	(142,937)	1,050,231
รวม	1,204,026	220,631	1,424,657	642,768	(189,775)	1,877,650
กำไรขั้นต้น			146,777	275,738	-	422,515
รายได้อื่น			3,165	13,834	-	16,999
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย			(33,081)	(120,089)	-	(153,170)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			(89,292)	(67,461)	-	(156,753)
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน			(27,117)	362	-	(26,755)
ขาดทุนจากสัญญาอนุพันธ์			(11,220)	479	-	(10,741)
ต้นทุนทางการเงิน			(20,795)	(12,113)	-	(32,908)
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)						
จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม			-	(166)	-	(166)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้			(31,563)	90,584	-	59,021
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้						10,038
กำไรสำหรับปี						69,059
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย						79,671

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563						
	ส่วนงานที่รายงาน			รายการตัด บัญชี	รวม	
	อุตสาหกรรมฟอกหนัง	อุปกรณ์นักรักบี้	รวม			
	หนังสือสำเร็จรูป	ฟอกหนัง		ส่วนบุคคล		
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า						
ลูกค้าภายนอก	935,030	45,196	980,226	613,320	-	1,593,546
ระหว่างส่วนงาน	35,270	95,518	130,788	-	(130,788)	-
รวม	970,300	140,714	1,111,014	613,320	(130,788)	1,593,546
การจำแนกรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า						
ตามเขตทางภูมิศาสตร์						
ในประเทศ	45,002	95,518	140,520	591,094	(130,788)	600,826
ต่างประเทศ	925,298	45,196	970,494	22,226	-	992,720
รวม	970,300	140,714	1,111,014	613,320	(130,788)	1,593,546
กำไรขั้นต้น			103,474	246,401	(156)	349,719
รายได้อื่น			16,862	12,548	-	29,410
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย			(45,270)	(113,123)	-	(158,393)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			(79,572)	(65,710)	156	(145,126)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน			(6,832)	(183)	-	(7,015)
ขาดทุนจากสัญญาอนุพันธ์			(1,615)	-	-	(1,615)
ต้นทุนทางการเงิน			(28,008)	(11,852)	-	(39,860)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้			(40,961)	68,081	-	27,120
(ค่าใช้จ่าย)รายได้ภาษีเงินได้						(8,250)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี						18,870
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย						84,981

29.3 ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ

ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัทฯ

30. เครื่องมือทางการเงิน

30.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทฯ มีสถานะเปิดต่อความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสมเพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

30.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของกลุ่มบริษัทฯ เกี่ยวเนื่องกับการซื้อวัตถุดิบและเครื่องจักร และการขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เปิดต่อความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน	
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	3,705,158.66	15,650,569.65	3,705,158.66	4,699,364.08	15,650,569.65	3,841,235.51
ยูโรโซน	18,339.00	1,549,592.50	18,339.00	18,339.00	1,549,592.50	97,256.88
หยวนจีน	37,340.00	-	37,340.00	43,140.00	-	-
ดอลลาร์ฮ่องกง	101.00	-	101.00	101.00	-	-
ปอนด์สเตอร์ลิงอังกฤษ	-	228.93	-	2,015.00	228.93	180,081.91
ดองเวียดนาม	100,000.00	-	100,000.00	100,000.00	-	-

30.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยตลาด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน
 ที่เปิดต่อความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	มีดอกเบี้ย		ไม่มีดอกเบี้ย		รวม
อัตราลอยตัว	อัตรารงที่				
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	46,593,381.47	-	2,537,027.49	49,130,408.96	0.05 - 0.50
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	-	242,181.00	-	242,181.00	6.00
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินเบิกเกินบัญชี	70,218,714.72	-	-	70,218,714.72	5.82-7.025
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน					
สกุลเงินบาทไทย	297,818,552.85	-	-	297,818,552.85	2.90 -4.40
สกุลเงินตราต่างประเทศ	505,076,213.53	-	-	505,076,213.53	1.22-2.67
เงินกู้ยืมระยะยาว	107,035,000.00	-	-	107,035,000.00	4.25-4.85
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	41,752,417.60	-	41,752,417.60	0.35-4.18

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	มีดอกเบี้ย		ไม่มีดอกเบี้ย		รวม
อัตราลอยตัว	อัตรารงที่				
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	40,146,661.13	-	2,516,727.49	42,663,388.62	0.05 - 0.550
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	-	242,181.00	-	242,181.00	6.00
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>					
เงินเบิกเกินบัญชี	70,218,714.72	-	-	70,218,714.72	5.82-7.025
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน					
สกุลเงินบาทไทย	297,818,552.87	-	-	297,818,552.87	2.90 -4.40
สกุลเงินตราต่างประเทศ	505,076,213.51	-	-	505,076,213.51	1.22-2.67
เงินกู้ยืมระยะยาว	107,035,000.00	-	-	107,035,000.00	4.25-4.85
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	41,752,417.60	-	41,752,417.60	0.35-4.18

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	มีดอกเบี้ย		ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
อัตราลอยตัว	อัตรากงที่			(ร้อยละ)	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	45,678,918.42	-	23,717,697.59	69,396,616.01	0.050 – 0.550
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	-	147,470.42	-	147,470.42	6.00
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชี	51,500,306.35	-	-	51,500,306.35	6.25 – 6.70
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน					
สกุลเงินบาทไทย	352,047,780.42	-	-	352,047,780.42	2.23 – 4.15
สกุลเงินตราต่างประเทศ	258,939,822.99	-	-	258,939,822.99	1.34 – 4.25
เงินกู้ยืมระยะยาว	164,401,000.00	-	-	164,401,000.00	4.25 – 4.85
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	58,971,621.68	-	58,971,621.68	0.35 – 4.18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้ใช้เครื่องมือทางการเงินใดเพื่อ
บริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

30.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเป็นความเสี่ยงที่คู่สัญญาของเครื่องมือทางการเงิน
ฝ่ายหนึ่งจะทำให้เกิดผลขาดทุนทางการเงินต่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง โดยที่ไม่สามารถจ่าย
ชำระภาระผูกพัน ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทฯ เกี่ยวเนื่องกับการกระจุกตัวของ
การให้สินเชื่อและการไม่ได้รับชำระหนี้จากเงินฝากสถาบันการเงิน และลูกหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีผลเสียหายสูงสุดจากการให้สินเชื่อที่
อาจเกิดขึ้นเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของเงินฝากสถาบันการเงิน และลูกหนี้ที่แสดงในงบแสดงฐานะ
การเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงด้านการให้
สินเชื่อดังนี้

กลุ่มสินทรัพย์ทางการเงิน	การบริหารความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ
เงินฝากสถาบันการเงิน	การพิจารณาอันดับความน่าเชื่อถือของสถาบันการเงินและการให้สินเชื่อกับ บริษัทฯ
ลูกหนี้	การพิจารณาคุณภาพสินเชื่อของลูกหนี้จากฐานะการเงินและประสบการณ์การรับ ชำระหนี้ในอดีต และการกำหนดให้ลูกค้ำบางรายต้องเปิดเดบิตเตอร์ออฟเรคคิต หรือจ่ายเงินล่วงหน้าค่าสินค้า

30.5 การจัดประเภทและการวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			มูลค่ายุติธรรม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	มูลค่าตามบัญชี			
มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม		
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	49,130,408.96	49,130,408.96	49,130,408.96
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	260,240,983.75	260,240,983.75	260,240,983.75
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	183,739.84	183,739.84	183,739.84
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	-	242,181.00	242,181.00	242,181.00
รวม	-	309,797,313.55	309,797,313.55	309,797,313.55
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	873,113,481.10	873,113,481.10	873,113,481.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	350,422,134.45	350,422,134.45	350,422,134.45
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	10,741,203.72	-	10,741,203.72	10,741,203.72
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	107,035,000.00	107,035,000.00	107,035,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	41,752,417.60	41,752,417.60	41,752,417.60
รวม	10,741,203.72	1,372,323,033.15	1,383,064,236.87	1,383,064,236.87

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่าสุทธิธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่าสุทธิธรรม	
	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	42,663,388.62	42,663,388.62	42,663,388.62
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	260,240,983.75	260,240,983.75	260,240,983.75
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	183,739.84	183,739.84	183,739.84
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	-	242,181.00	242,181.00	242,181.00
รวม	-	303,330,293.21	303,330,293.21	303,330,293.21
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	873,113,481.10	873,113,481.10	873,113,481.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	350,410,999.45	350,410,999.45	350,410,999.45
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	10,741,203.72	-	10,741,203.72	10,741,203.72
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	107,035,000.00	107,035,000.00	107,035,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	41,752,417.60	41,752,417.60	41,752,417.60
รวม	10,741,203.72	1,372,311,898.15	1,383,053,101.87	1,383,053,101.87

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

มูลค่าสุทธิธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่าสุทธิธรรม	
	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	69,396,616.01	69,396,616.01	69,396,616.01
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	234,263,620.94	234,263,620.94	234,263,620.94
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	126,485.44	126,485.44	126,485.44
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	-	147,470.42	147,470.42	147,470.42
รวม	-	303,934,192.81	303,934,192.81	303,934,192.81

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน		
	ผ่านกำไรขาดทุน	ตัดจำหน่าย	รวม	
หนี้สินทางการเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	662,487,909.76	662,487,909.76	662,487,909.76
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	248,989,867.02	248,989,867.02	248,989,867.02
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	1,614,915.48	-	1,614,915.48	1,614,915.48
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	164,401,000.00	164,401,000.00	164,401,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	58,971,621.68	58,971,621.68	58,971,621.68
รวม	1,614,915.48	1,134,850,398.46	1,136,465,313.94	1,136,465,313.94

ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการประเมินมูลค่าและไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงินแบบเกิดขึ้นประจำที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

30.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ซึ่งได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า มีระยะเวลาครบกำหนดระยะสั้น และเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

30.7 ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิที่รับรู้ด้วยมูลค่าสุทธิหรือเปิดเผยมูลค่าสุทธิแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
		มูลค่าสุทธิ			รวม
ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3			
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิ					
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	124,988,568.42	-	-	185,360,000.00	185,360,000.00
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิ					
ตราสารอนุพันธ์	10,741,203.72	-	10,741,203.72	-	10,741,203.72

(หน่วย : บาท)

	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
		มูลค่าสุทธิ			รวม
ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3			
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิ					
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	124,988,568.42	-	-	141,170,000.00	141,170,000.00
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิ					
ตราสารอนุพันธ์	1,614,915.48	-	1,614,915.48	-	1,614,915.48

31. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

31.1 ลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัทฯ

<u>ชื่อบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>	<u>ลักษณะความสัมพันธ์</u>
บริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด	บริษัทย่อยโดยการถือหุ้นทางตรง
บริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวิร์ค จำกัด	บริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางตรง
บริษัท อิทรี 3 ฤทธิ์ จำกัด	บริษัทร่วมโดยการถือหุ้นทางตรง
บริษัท อีเกิ้ล เคมีคอล อินดัสตรี จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท แอ็พพลาย ดีบี จำกัด (มหาชน)	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท มิมิ อินดัสเทรียล จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท แมนวูด อินเตอร์เทรด จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ไทย ไร่รุ่ง ชีสเต็ม จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ทีทีเอ็น นันวูเว่น โซลูชั่น จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ไทย เทคนิคคอล นันวูเว่น จำกัด)	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ซี เอส รับเบอร์ อินดัสตรี จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสิน แอสเสท จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสิน โฮลดิ้ง จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสินธานี จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสิน คอนโดทาวน์ จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท อุตสาหกรรมฟอกหนังเจริญสิน จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เจริญสิน เรสซิเด้นท์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท วิที บราเดอร์ จำกัด)	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท สมาร์ท เซนส์ อินดัสเตรียล ดีไซน์ จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เขตประกอบการอุตสาหกรรมฟอกหนัง ก.ม. 34 จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน
คุณภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ
คุณณัฐจักร วงษ์เจริญสิน	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ กรรมการและผู้ถือหุ้นของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

<u>ชื่อบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>	<u>ลักษณะความสัมพันธ์</u>
คุณรัชชัย วงษ์เจริญสิน	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นและอดีตรกรรมการของบริษัทฯ
คุณไต้ จีเชียง	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นและอดีตรกรรมการของบริษัทฯ
คุณอาทิตย์ เจริญปรีชา	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยเป็นผู้ถือหุ้นและอดีตรกรรมการของบริษัทฯ

31.2 รายการค้าระหว่างกัน

		(หน่วย : บาท)	
		งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
นโยบายการกำหนดราคา		สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
บริษัทร่วม			
รายได้จากการขาย	ราคาเทียบเคียงกับบุคคลภายนอก	1,276,150.00	-
รายได้ค่าที่ปรึกษา	ราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	-	1,149,229.08
มูลค่าการซื้อสินทรัพย์	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	23,768,983.60
ค่าที่ปรึกษา	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	1,166,431.44	-
ค่าบริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	3,585.04	12,000.00
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
รายได้จากการขาย	ราคาเทียบเคียงกับบุคคลภายนอก	1,631,948.45	1,694,781.00
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	610,534.32	733,685.62
มูลค่าการขายทรัพย์สิน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	6,741.00	12,000.00
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	335,900.00	-
ซื้อวัตถุดิบ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	274,508,003.00	184,275,401.35
ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	1,740,490.00	1,141,500.00
ต้นทุนอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	22,431,932.69	16,534,060.38
มูลค่าการซื้อทรัพย์สิน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	4,000.00	-
ค่าเช่าบริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	1,157,865.96	1,946,327.28
ค่าที่ปรึกษา	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	1,250,000.00	-
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน			
ค่าที่ปรึกษา	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	3,600,000.00	4,500,000.00

นโยบายการกำหนดราคา		(หน่วย : บาท)	
		งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ค่าเช่า	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	-	180,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน	259,927.24	337,159.62
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราร้อยละ 2.50 ต่อปี	-	148,954.08

31.3 ยอดคงค้างระหว่างกัน

		(หน่วย : บาท)	
		งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ลูกหนี้การค้า			
บริษัทร่วม		734,464.01	-
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		298,454.78	388,805.64
รวม		1,032,918.79	388,805.64
เงินยืมล่วงหน้าค่าสินค้า			
บริษัทร่วม		6,525,424.57	6,525,424.57
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		338,015.15	-
รวม		6,863,439.72	6,525,424.57
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า		(6,525,424.57)	(6,525,424.57)
สุทธิ		338,015.15	-
ลูกหนี้อื่น			
บริษัทร่วม		-	185,542.74
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		24,455.89	17,978.11
รวม		24,455.89	203,520.85
เจ้าหนี้การค้า			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		126,921,929.29	62,045,742.79
รวม		126,921,929.29	62,045,742.79

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	123,670.52	5,880.48
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	3,753,867.65	3,617,002.27
รวม	3,877,538.17	3,622,882.75
ผลประโยชน์พนักงานหลังจากออกงานค้างจ่าย		
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	8,424,680.00
รวม	-	8,424,680.00
เจ้าหนี้อื่น		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28,606.13	41,606.08
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	800.00	32,127.71
รวม	29,406.13	73,733.79
เงินลงทุนค้างจ่าย		
บริษัทร่วม	-	99,997.50
รวม	-	99,997.50
เงินกู้ยืมระยะสั้น		
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
ยอดคงเหลือต้นปี	-	60,000,000.00
กู้ยืมเพิ่ม	-	-
ชำระคืน	-	(60,000,000.00)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า		
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27,099,016.00	36,171,016.00
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	540,000.00	720,000.00
รวม	27,639,016.00	36,891,016.00
งบการเงินเฉพาะกิจการ		

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันทั้งจำนวนเป็นเงินกู้ยืมจากกรรมการของบริษัทฯ ในรูปสัญญากู้เงิน ระยะเวลา 2 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ชำระคืนครบถ้วนแล้ว

31.4 ภาระผูกพันระหว่างกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามหมายเหตุ 33.2

31.5 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่		สิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563	
ผลประโยชน์ระยะสั้น	27,261,900.00	27,261,900.00	25,958,290.00	
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน				
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	485,984.00	485,984.00	421,986.00	
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	329,818.06	329,818.06	5,618,439.00	
รวม	28,077,702.06	28,077,702.06	31,998,715.00	

32. รายการที่ไม่กระทบกระแสเงินสด

32.1 รายการที่มีใช้เงินสด

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปี		สำหรับปี	
	สิ้นสุดวันที่		สิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563		
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
โดยการก่อเจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์				
มูลค่าสินทรัพย์ในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	140,200.00	11,611.21		
ภาษีมูลค่าเพิ่มในลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	9,814.00	812.79		
โดยการทำสัญญาเช่า	-	2,299,000.00		
โอนสินค้าคงเหลือเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	23,551.40		
โอนลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,818.86	-		
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11,820,278.98	-		
โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12,959,244.42	-		

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	5,524,047.34
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	5,852,994.99	50,850,295.42
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	395,530.67	92.00
เงินรับล่วงหน้าค่าทรัพย์สินลดลงจาก		
การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	4,499,993.76
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์		
พนักงานที่กำหนดไว้ที่รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	8,999.64	2,773,008.27
เงินปันผลค้างจ่าย	1,354.59	-

32.2 การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจาก
กิจกรรมจัดหาเงินมีรายการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	การเปลี่ยนแปลง จากกระแสเงินสด จากการจัดหาเงิน	ผลกระทบ ของการเปลี่ยนแปลง ของอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	การเปลี่ยนแปลงอื่น	ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	662,487,909.76	207,549,884.63	3,075,686.71	-	873,113,481.10
เงินกู้ยืมระยะยาว					
ส่วนที่หมุนเวียน	58,483,000.00	(57,366,000.00)	-	61,368,000.00	62,485,000.00
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	105,918,000.00	-	-	(61,368,000.00)	44,550,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน					
ส่วนที่หมุนเวียน	19,414,295.16	(21,095,633.07)	-	19,482,734.99	17,801,397.08
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	39,557,326.52	-	-	(15,606,306.00)	23,951,020.52
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	612,406.63	(32,764,090.59)	-	32,907,872.34	756,188.38
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	12,424.00	(12,424.00)	-	150,014.00	150,014.00
รวม	886,485,362.07	96,311,736.97	3,075,686.71	36,934,315.33	1,022,807,101.08

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563				
	ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	การเปลี่ยนแปลง จากกระแสเงินสด จากการจัดหาเงิน	ผลกระทบ ของการเปลี่ยนแปลง ของอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	การเปลี่ยนแปลงอื่น	ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
หนี้สินคิคนัดชำระ	21,562,032.28	(21,562,032.28)	-	-	-
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	779,218,169.46	(116,276,422.45)	(453,837.25)	-	662,487,909.76
เงินกู้ยืมระยะสั้น	60,000,000.00	(60,000,000.00)	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว					
ส่วนที่หมุนเวียน	60,451,000.00	(10,704,000.00)	-	8,736,000.00	58,483,000.00
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	14,654,000.00	100,000,000.00	-	(8,736,000.00)	105,918,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน					
ส่วนที่หมุนเวียน	10,247,970.43	(19,403,475.30)	-	28,569,800.03	19,414,295.16
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	15,667,531.13	-	-	23,889,795.39	39,557,326.52
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	2,549,712.26	(39,888,224.06)	-	37,950,918.43	612,406.63
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	2,028,605.40	(2,028,605.40)	-	12,424.00	12,424.00
รวม	966,379,020.96	(169,862,759.49)	(453,837.25)	90,422,937.85	886,485,362.07

33. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

นอกจากหนี้สินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังนี้

33.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทฯ มีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น กับสถาบันการเงินดังนี้

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	วงเงินทั้งสิ้น	วงเงินใช้ไป	วงเงินคงเหลือ	วงเงินทั้งสิ้น	วงเงินใช้ไป	วงเงินคงเหลือ
เงินเบิกเกินบัญชี						
ล้านบาท	100.00	(69.37)	30.63	100.00	(51.50)	48.50
ตัวสัญญาใช้เงิน เลตเตอร์ออฟเครดิต และทรัสต์รีซีต						
ล้านบาท	1,527.00	(770.07)	756.93	1,527.00	(704.58)	822.42
ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	3.00	-	3.00	3.00	(0.87)	2.13

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	วงเงินทั้งสิ้น	วงเงินใช้ไป	วงเงินคงเหลือ	วงเงินทั้งสิ้น	วงเงินใช้ไป	วงเงินคงเหลือ
หนังสือค้ำประกัน						
ล้านบาท	15.00	(7.09)	7.91	15.00	(7.45)	7.55
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า						
ล้านบาท	1,050.00	(270.84)	779.16	1,090.00	(53.58)	1,036.42
บัตรเครดิต						
ล้านบาท	5.10	(0.55)	4.55	1.60	(0.17)	1.43

33.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษากับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน สัญญา มีระยะเวลา 12 เดือน อัตราค่าที่ปรึกษา จำนวนเงิน 0.10 ล้านบาท ต่อเดือน เท่ากันทั้งปี

33.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างบริการกับกิจการอื่น จำนวนเงิน 27.41 ล้านบาท และจำนวนเงิน 10.86 ล้านบาท ตามลำดับ

33.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าในอนาคตตามสัญญาเช่าเครื่องใช้สำนักงานกับกิจการอื่นดังนี้

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่	ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2563
ไม่เกิน 1 ปี	0.20	0.22
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	0.01	0.21
รวม	0.21	0.43

33.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจะต้องจ่ายรายจ่ายฝ่ายทุนในอนาคตต่อกับกิจการอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีสาระสำคัญซึ่งยังไม่ได้รับรู้ จำนวนเงิน 1.36 ล้านบาท เท่ากันทั้งสองปี

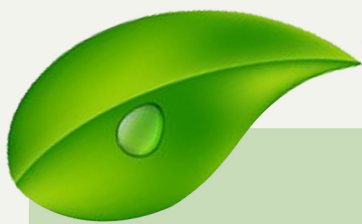
33.6 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อย มีภาระผูกพันจะต้องจ่ายตามหนังสือสัญญาร่วมทุนระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลอื่นจำนวนเงิน 20.00 ล้านบาท

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติเสนอให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตรา 0.05 บาทต่อหุ้น และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565



ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



แบบ 56-1
One Report **2564**



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีนั้นให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี พร้อมทั้งมอบอำนาจให้บุคคลใดลงนามกำกับเอกสารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีแทนด้วย โดยให้ใช้ชื่อความและรูปแบบ ดังนี้

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายในรวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวอาจารย์ ศุภสินวงศ์ชัย เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวอาจารย์ ศุภสินวงศ์ชัย กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัท”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ**
1. นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน	กรรมการ-ลงนาม-
2. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการ-ลงนาม-
ผู้รับมอบอำนาจ นางสาวอาจารย์ ศุภสินวงศ์ชัย	เลขานุการบริษัท-ลงนาม-



ที่ 10071220006277

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2537 ทะเบียนเลขที่ 0107537000289

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

2. กรรมการของบริษัทมี 9 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายสุวิชัย วงษ์เจริญสิน

2. นายกิติชัย วงษ์เจริญสิน

3. นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน

4. นายณัฐกิตติ วงษ์เจริญสิน

5. นางสาวยุ่น เวณ เฉิน

6. นายแก้ว ชือ ลุ่น

7. พลตำรวจโทชยุต ธนทวีรัชต์

8. นายสุพัต อ่องแสงคุณ

9. นายมงคล เหล่าวรวงศ์/

3. ชื่อและจำนวนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

โดยกรรมการดังกล่าวจะต้องมาจากกรรมการคนใดคนหนึ่งที่ได้ระบุไว้ข้างท้ายนี้ กลุ่มละ 1 คน

กลุ่มที่ 1 นายสุวิชัย วงษ์เจริญสิน, นายกิติชัย วงษ์เจริญสิน

กลุ่มที่ 2 นายแก้ว ชือ ลุ่น , นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน

ชื่อจำกัดอำนาจของกรรมการ ไม่มี/

4. ทุน จดทะเบียน 439,844,340.00 บาท /

(สี่ร้อยสามสิบเก้าล้านแปดแสนสี่หมื่นสี่พันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 439,844,284.00 บาท /

(สี่ร้อยสามสิบเก้าล้านแปดแสนสี่หมื่นสี่พันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 700 หมู่ที่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 628 หมู่ที่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ/

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏในหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation





ที่ 10071220006277

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 700/1 หมู่ที่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (3) เลขที่ 750 หมู่ที่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (4) เลขที่ 707 หมู่ที่ 6 ซอยเทศบาลบางปู 88/1 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (5) เลขที่ 99/9 หมู่ที่ 3 ถนนบายพาส ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (6) เลขที่ 90/62 หมู่ที่ 6 ถนนพหลโยธิน ตำบลเชียงรากน้อย อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (7) เลขที่ 333/136-139 หมู่ที่ 3 ถนนสายจะเชิงเตรา-สัตหีบ ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (8) เลขที่ 318/10-22 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (9) เลขที่ 199/8 หมู่ที่ 3 ถนนพานทอง-บ้านบึง ตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (10) เลขที่ 235 หมู่ที่ 10 ตำบลท่าตม อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (11) เลขที่ 5/2-3 หมู่ที่ 8 ถนนเพชรเกษม ตำบลอ้อมใหญ่ อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (12) เลขที่ 99/419-423 หมู่บ้านชัยพฤกษ์ หมู่ที่ 9 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (13) เลขที่ 199/5 หมู่ที่ 3 ถนนพานทอง-บ้านบึง ตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (14) เลขที่ 61/1-2 หมู่ที่ 6 ตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (15) เลขที่ 19/63 หมู่ที่ 4 ตำบลคานหาม อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (16) เลขที่ 189/137 หมู่ที่ 5 ถนนพระราม 2 ตำบลพันท้ายนรสิงห์ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (17) เลขที่ 7/20-21 ถนนพหลโยธินสายใหม่ ตำบลหนองแค อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (18) เลขที่ 226/7 หมู่ที่ 19 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลบางพิง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ/



ที่ 10071220006277



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (19) เลขที่ 267/6-7 ถนนสุขุมวิท ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (20) เลขที่ 54/109 หมู่ที่ 13 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (21) เลขที่ 999/40-41 หมู่ที่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (22) เลขที่ 111/33 หมู่ที่ 6 ถนนพระราม 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (23) เลขที่ 11/20-21 หมู่ที่ 1 ถนนบางนา-ตราด กม.16 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (24) เลขที่ 180 หมู่ที่ 6 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมหาชนจำกัดนี้มี 47 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 5 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

(นายวินัย ตำเต็งงาม)

นายทะเบียน





ที่ 10071220006277

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10071220006277

1. กรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 โปรดตรวจสอบ รายละเอียดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. บริษัทนี้เดิมชื่อ บริษัท ซี.พี.แอล.กรุ๊ป จำกัด ทะเบียนเลขที่ 0115532002141 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2537 และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด(มหาชน) เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2560
3. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2563
4. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้ พิจารณาฐานะ
5. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำนำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 47 ข้อ ดังต่อไปนี้

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วน และเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดอื่น
- (7) ประกอบกิจการค้า ข้าว ผลิตภัณฑ์ข้าว มันสำปะหลัง ผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ข้าวโพด งา ถั่ว พริกไทย ปอ นุ่น ฝ้าย ครั่ง ละมั่ง ไม้ ยาง ผัก ผลไม้ ของป่า สมุนไพร หนังสือดี เซลล์ดี สัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ ขำทะเล และ น้ำตาล อาหารสัตว์ และพืชผลทางเกษตรทุกชนิด
- (8) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิด และเครื่องใช้ไฟฟ้า ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ พัดลม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาหุงต้มไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เครื่องครัว เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องสุขภัณฑ์ เครื่องเคาน์เตอร์ เครื่องเฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าวข้างต้น
- (9) ประกอบกิจการค้าอาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร เครื่องดื่ม สุรา เบียร์ นูทรี และเครื่องบริโภคอื่น



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 47 ข้อ ดังต่อไปนี้

- (10) ประกอบกิจการค้าผ้า ด้าย เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย เครื่องสำอาง เครื่องใช้และเครื่องมือเสริมความงาม และเครื่องอุปโภคอื่น
- (11) ประกอบกิจการค้ายารักษาและป้องกันโรคสำหรับคนและสัตว์ เครื่องเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์และเภสัชกรรม ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยานำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด เครื่องมือ เครื่องใช้ในทางวิทยาศาสตร์
- (12) ประกอบกิจการค้าทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุกทำเทียม สิ่งดังกล่าว
- (13) ประกอบกิจการค้ากระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้นับเอกสาร และเครื่องใช้สำนักงานทุกชนิด
- (14) ประกอบกิจการค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคารทุกชนิด
- (15) ประกอบกิจการค้าพลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป
- (16) ประกอบกิจการค้ายางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนใดส่วนหนึ่งของต้นยางพารา รวมตลอดถึงยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุดิบหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (17) ประกอบกิจการทำนา ทำสวน ทำไร่ ทำนาเกลือ ทำป่าน้ำ ทำสวนยาง เลี้ยงสัตว์ และกิจการคอกปศุสัตว์
- (18) ประกอบกิจการโรงสี โรงเลื่อย โรงงานไผ่ไม้และอบไม้ โรงงานศอกสัตว์ดังรถยนต์ โรงงานผลิตเซรามิก และเครื่องเคลือบ โรงงานผลิตเครื่องปั้นดินเผา โรงงานอัดปอ โรงงานสกัดน้ำมันพืช โรงงานกระดาษ โรงงานกระดาษกรอง โรงงานทอผ้า โรงงานปั่นด้าย โรงงานย้อมและพิมพ์ลวดลายผ้า โรงงานผลิตและหล่อคอกยางรถยนต์ โรงงานผลิตเหล็ก โรงหล่อและกลึงโลหะ โรงงานสังกะสี โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานสุรา โรงงานแก๊ส โรงงานปุ๋ย โรงงานน้ำตาล โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก โรงงานรีดและหล่อหลอมโลหะ โรงงานผลิตบานประตูและหน้าต่าง โรงงานแก้ว โรงงานผลิตเครื่องคั้น โรงงานหล่อยาง โรงงานประกอบรถยนต์



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 47 ข้อ ดังต่อไปนี้



- (19) ประกอบกิจการโรงพิมพ์ ublishing ublishing ublishing และออกหนังสือพิมพ์
- (20) ประกอบกิจการโรงงานน้ำแข็ง
- (21) ประกอบกิจการประมง แพปลา สะพานปลา
- (22) ประกอบกิจการระเบิดหินและย่อยหิน
- (23) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (24) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานถลุงแร่ แยกแร่ แปรสภาพแร่ หลอมแร่ แป้งแร่ สักรวจแร่ วิเคราะห์และตรวจสอบแร่ บดแร่ ขนแร่
- (25) ประกอบกิจการโรงแรม กวดาคาร บาร์ ในที่ลับ โบวล์ิง ฮาบอบนวด โรงภาพยนตร์ และโรงแรมหรูอื่น สถานที่กวดากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ
- (26) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศ และระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งทุกชนิด
- (27) ประกอบกิจการโรงงานหนังอัดแผ่น โรงงานผลิตผ้าเทียม กระดาษเทียม ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ถุงมือผ้า
- (28) ประกอบกิจการซื้อขายแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว
- (29) ประกอบกิจการส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (30) ประกอบกิจการตัดผม แต่งผม เสริมสวย ตัดเล็บและซักรีดเสื้อผ้า



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 47 ข้อ ดังต่อไปนี้



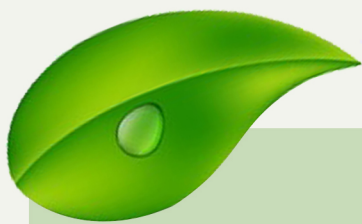
- (31) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้าง ชัด ขยายรูป รวมทั้งเอกสาร
- (32) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์
- (33) ประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง และให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ ชัดซัด ฟันน้ำยาแก๊สน้ำมัน สำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบและแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทั่วประเทศ
- (34) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการ โฆษณา
- (35) ประกอบธุรกิจบริการรับค้าประกันทรัพย์สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับ บริการค้าประกันบุคคลซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศไทยหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น
- (36) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงาน พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย
- (37) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ
- (38) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รักษากันคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอน และอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย
- (39) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้ บุคคลอื่น
- (40) ประกอบกิจการประมูลเพื่อขายสินค้าและรับจ้างทำของ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 47 ข้อ ดังต่อไปนี้

- (41) ประกอบกิจการโรงงานฟอกหนัง และโรงงานผลิตสินค้าเครื่องหนังทุกชนิด
- (42) ประกอบกิจการซื้อขาย รวบรวม หนังสืบ วัตถุพลอยได้จากสัตว์ และสินค้าของป่าทุกชนิด
- (43) เสนอขายหุ้นและหลักทรัพย์อื่นใดแก่ประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (44) ประกอบกิจการค้า หนังสืบ หนังสืบฟอกสำเร็จ หนังสืบสัตว์ที่ฟอกแล้ว สัตนหนัง
- (45) ประกอบกิจการค้า หนังสืบรองเท้า วัสดุ อุปกรณ์ในอุตสาหกรรมผลิตรองเท้า กระเป๋า เข็มขัดทุกชนิด
- (46) ประกอบกิจการโรงงานผลิต และจำหน่าย รองเท้าหนังแท้ หนังเทียม และสินค้าเครื่องหนังทุกชนิด รวมทั้งรองเท้านิรภัย รองเท้านิรภัยหัวเหล็ก หมวกนิรภัย และถุงมือหนัง
- (47) ประกอบกิจการโรงงานผลิต และจำหน่ายอุปกรณ์นิรภัยทุกชนิด และอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคลครบวงจร





เอกสารแนบ 1



แบบ 56-1
One Report **2564**



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ณ วันที่ 31 มกราคม 2565

นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน	กรรมการ / ประธานกรรมการ
อายุ	49 ปี ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 3 มีนาคม 2543
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาศึกษานาถกลาง และขนาดย่อย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	กรรมการ บริษัทแมนวูด อินเตอร์เทรด จำกัด กรรมการ บริษัท โฮลิสัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด กรรมการ บริษัท ทีทีเอ็น นันวูเว่น โซลูชั่น จำกัด กรรมการ บริษัท ไอพี รีไซเคิล ประเทศไทย จำกัด กรรมการ บริษัท กะตะ ตลาดสวน จำกัด กรรมการ บริษัท ชงเม่า นันวูเว่น จำกัด กรรมการ บริษัท ชันไซน์ พลาสติก โปรดักส์ จำกัด กรรมการ บริษัท ซี เอส เมทัลพาร์? จำกัด กรรมการ บริษัท ดิกนิตี อินเทอร์เน็ต จำกัด กรรมการ บริษัท มิตรนิคม แมนวูด จำกัด กรรมการ บริษัท มิมิ อินเตอร์เทรียล จำกัด กรรมการ บริษัท อีเกิ้ล เคมีคอล อินดัสตรี จำกัด กรรมการ บริษัท อุตสาหกรรมฟอกหนังเจริญสิน จำกัด นายกสมาคมอุตสาหกรรมฟอกหนังไทย ประธานกลุ่มอุตสาหกรรมหนังและผลิตภัณฑ์หนัง สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น	หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับ นักบริหารระดับสูง รุ่นที่ สถาบันพระปกเกล้า 12 หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนัก บริหารระดับสูง รุ่นที่ 20 สถาบันพระปกเกล้า อบรมหลักสูตร รุ่นที่ "ผู้ประกอบการแห่งอนาคต"3 Future Entrepreneurs Forum (FEE) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ Director Certification Program – Class 46/2004 Finance for Non – Finance – FN 2003 Successful Formulation & Execution of Strategy 15/2012 Measure the Success of Corporate Strategy (HMS) 2/2013

	Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 43/2018 Oxford Program me on Negotiation Batch 2 อยู่ระหว่างศึกษา Top Executive Program in Commerce and Trade (TepCot 14)
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	6,208,042 หุ้น (1.411%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร	พี่ชาย : นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน นายกิตติชัย วงษ์เจริญสิน นายณัฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน

นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
อายุ	48 ปี ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2556
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ MBA University of Nevada, Las Vegas ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ไชร์
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	กรรมการ บริษัท ยู อาร์ แฟมิลี่ จำกัด กรรมการ บริษัท เจริญสิน โฮลดิ้ง จำกัด กรรมการ บริษัท เจริญสิน แคปปิตอล จำกัด กรรมการ บริษัท เอส เค เรียวแอสเสท จำกัด กรรมการ อีเกิ้ล เคมีคอล อินดัสตรี จำกัด กรรมการ บริษัท โฮลิซัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด กรรมการ บริษัท ไอบีรีไซเคิล (ประเทศไทย) จำกัด กรรมการ บริษัท ซี เอส เมทัลพาร์ท จำกัด กรรมการ บริษัท ซีพีแอล เวเนเจอร์ พลัส จำกัด กรรมการ บริษัท นาว เอนด์ออฟเวสต์ จำกัด กรรมการ บริษัท อิทซ์ 3 อุตสาหกรรม จำกัด กรรมการ บริษัท สมาร์ท เซ็น อินดัสเตรียล ดีไซน์ จำกัด กรรมการ บริษัท อินทีเกรตเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวอร์ค จำกัด กรรมการ บริษัท อีเกิ้ล เคมีคอล อินดัสตรี จำกัด
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น	Future Entrepreneurs Forum 2/2014 มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ประกาศนียบัตรหลักสูตรพัฒนากรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย Director Certification Program – 88/2007 Audit Committee Program – 18/2007 Fnd 38/2007 Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) รุ่นที่ 5/2018
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	6,600,000 หุ้น (1.5015%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	น้องชาย : นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน พี่ชาย : นายกิติชัย วงษ์เจริญสิน นายณัฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน

นายกิติชัย วงษ์เจริญสิน	กรรมการ,กรรมการบริหาร/กรรมการที่ปรึกษาการลงทุน ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2548
อายุ	46 ปี ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2548
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	(ระหว่างศึกษา) ปริญญาเอก หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา การจัดการ โลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา ปริญญาโท การจัดการมหาบัณฑิต,สาขาการจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยหัวเฉียว ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ชัว
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	กรรมการ บริษัท เจริญสิน โฮลดิ้ง จำกัด กรรมการ บริษัท แสงบูรพา แพลนเทชั่น จำกัด กรรมการ บริษัท ซีเอสเจ รับเบอร์ซีท จำกัด กรรมการ บริษัท ซี เอส รับเบอร์ อินดัสทรี จำกัด กรรมการ บริษัท ซีเอส ยูนิเทล เทคโนโลยี จำกัด กรรมการ บริษัท อินทีเกรตเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวอร์ค จำกัด กรรมการ บริษัท บริษัท ซีพีแอล เวเนเจอร์ พลัส จำกัด กรรมการ บริษัท อีเลฟเฟ้นท์ แคนน์ จำกัด กรรมการ บริษัท นาว เอ็นออฟเวสต์ จำกัด กรรมการ บริษัท วีโออาร์ วารา จำกัด กรรมการ บริษัท เขตประกอบการอุตสาหกรรมฟอกหนัง กม.34 จำกัด รองประธานกลุ่มอุตสาหกรรมรองเท้า สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการ และประวัติการอบรมอื่น	หลักสูตรนักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ Young – FTI สภาอุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย ประกาศนียบัตรหลักสูตรพัฒนากรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย Director Accreditation Program 64/2007 Director Certification Program – 187/2014 หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 14 การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหาร หลักสูตร Business Revelation and Innovation Network (BRAIN 3) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

	สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 23 สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง รุ่นที่ 12 สถาบันพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้ง สำนักงานคณะกรรมการเลือกตั้ง (กกต)
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	5,984,800 (1.361%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร	น้องชาย : นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน พี่ชายนายณัฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน

นายชื้อลุ่น ก้ว	กรรมการ, กรรมการบริหาร ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 13 ธันวาคม 2537
อายุ	68 ปี
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	Diploma Shu The Junior College of Technology
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	2531 – 2532 ผู้จัดการฝ่ายการตลาด บริษัท แพนโอเวอร์ซีส์ (ไทยแลนด์) จำกัด 2519 – 2531 ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ ADI GROUP (Taiwan)
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น	ประกาศนียบัตรหลักสูตรพัฒนากรรมการสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย Director Accreditation Program – Class 65/2007
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	5,366,980 (1.220%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร	ไม่มี

นางสาวยูนเวน เฉิน	กรรมการ / กรรมการที่ปรึกษาความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม 2562
อายุ	45 ปี
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	Carnegie Mellon University PA, USA
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	Owner Fay Cuisine Italian Restaurant, Taipei
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น	Director Certification Program – 284/2019
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร	ไม่มี

นายณัฏฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน	กรรมการ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563
อายุ	44 ปี
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	กรรมการผู้จัดการ บริษัท มิตรนิคม (แมนวูด) จำกัด กรรมการ บริษัท แมนวูด อินเตอร์เทรด จำกัด กรรมการ บริษัท เจริญสิน แคปปิตอล จำกัด กรรมการ บริษัท เจริญสิน โฮลดิ้ง จำกัด กรรมการ บริษัท อุดสาหกรรมฟอกหนังเจริญสิน จำกัด กรรมการ บริษัท ดิกนิตี้ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด กรรมการ บริษัท ไฟน์ ฟู้ด แพกเตอร์ จำกัด กรรมการ บริษัท แสงบูรพา แพลนเทชั่น จำกัด กรรมการ บริษัท เจริญสินธานี จำกัด กรรมการ บริษัท นูว์ราดี จำกัด กรรมการ เวนเจอร์ อินเตอร์ พลัส จำกัด
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น	ประกาศนียบัตรชั้นสูง หลักสูตร ผู้นำยุคใหม่ในระบบประชาธิปไตย สำนักนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 7 (ปนป.7) สถาบันพระปกเกล้า Director Certification Program – Class 303/2021
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	9,401,364 (2.137%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร	น้องชาย : นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน นายกิติชัย วงษ์เจริญสิน

นายสุพัต อ่องแสงคุณ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน
อายุ	61 ปี ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2559
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาโท Master of Business Administration (Finance) สถาบัน Westcoast University U.S.A. ปริญญาตรี Bachelor of Science (Business Administration) สถาบัน Pepperdine University U.S.A.
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	กงสุล (ฝ่ายการพาณิชย์) สถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองฮ่องกง ผู้อำนวยการ ระดับสูง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ รองอธิบดี กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ที่ปรึกษาการพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์ ผู้ตรวจราชการ กระทรวงพาณิชย์ ข้าราชการบำนาญ รองปลัดกระทรวงพาณิชย์
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น	Financial Statements for Directors (FSD) 39/2019 Director Certification Program – 234/2017 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2555
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร	ไม่มี

พล.ต.ท. ชยุต รัตนวิรัชต์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการที่ปรึกษาการลงทุน
อายุ	65 ปี ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2562
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต (รป.บ.) จากโรงเรียนนายร้อยตำรวจ นิติศาสตร์บัณฑิต (น.บ.) จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารรัฐกิจ) ร.ม. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	2558-2559 จเรตำรวจ (สบ 8) หัวหน้าจเรตำรวจ 2557-2558 จเรตำรวจ (สบ 8) 2556-2557 รองผู้บัญชาการตำรวจนครบาล 2550-2556 รองผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค 1
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น	Director Accreditation Program (DAP) 162/2019
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร	ไม่มี

ดร. มงคล เหล่าวรพงศ์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการที่ปรึกษาการลงทุน ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 18 มกราคม 2554
อายุ	53 ปี
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปรัชญาคุณวุฒิบัณฑิต บริหารธุรกิจ (บัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ บัญชีมหาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	ปี 2564 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ควอลิตี้ แอสซัวร์นส์ เซอร์วิส จำกัด ปี 2562 – 2564 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ปี 2560 – 2563 กรรมการ บริษัท แอปโซลูทโกรท จำกัด ปี 2560 – 2561 ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน บริษัท บีจิสติกส์ จำกัด (มหาชน) ปี 2558 – 2559 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ปี 2552 – ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษ สาขาวิชาบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท สหกลอิกวิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการที่ปรึกษาการลงทุน บริษัท แอ็พพลาย ดีบี จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท อีออน ธนสินทรัพย์ (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
ตำแหน่งในบริษัทอื่น	คณะกรรมการกำหนดมาตรฐานบัญชี สภาวิชาชีพบัญชี กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เจริญสิน แอสเสท จำกัด
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น ในปี 2564	หลักสูตร Ethical Leadership Program โดย IOD หลักสูตร Governance, Stewardship & Sustainability Course โดย ICGN หลักสูตร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันอุบัติภัยร้ายแรงในอุตสาหกรรมเคมีและการจัดการสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อป้องกันน้ำท่วม โดย สมาคมวิศวกรเคมีประยุกต์แห่งประเทศไทย

	การสัมมนามาตรฐานการรายงานทางการเงิน การสอบบัญชี Cyber risk, Anti-money laundering and countering the financial of terrorism และ ร่างกฎหมายฟอกเงิน
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่นที่ผ่านมา	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ BJC/2004 Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 88/2007 Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 18/2007 Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 03/2008 Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 15/2012 How to Measure the Success of Corporate Strategy (HMS) รุ่นที่ 03/2013 Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 08/2014 Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) รุ่นที่ 5/2018
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร	ไม่มี

การถือครองหุ้นของคณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	จำนวนหุ้น			
		31 ธันวาคม 2563	การซื้อขายระหว่างปี		31 ธันวาคม 2564
			ซื้อเพิ่ม	จำหน่าย/ โอน	
1	นายสุวัชชัย วงษ์เจริญสิน	14,467,488	-	8,259,446	6,208,042
	คู่สมรส	235,200	-	-	235,200
	บุตร	-	-	-	-
2	นาย ชื้อ ลุ้น ก้าว	5,366,980	-	-	5,366,980
	คู่สมรส	-	-	-	-
	บุตร	-	-	-	-
3	นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	12,337,141	-	5,737,141	6,600,000
	คู่สมรส	1,663,200	-	-	1,663,200
	บุตร	-	-	-	-
4	นายกิติชัย วงษ์เจริญสิน	5,3673,002	611,798	-	5,984,800
	คู่สมรส	3,630	-	-	3,630
	บุตร	-	-	-	-
5	นายณัฐกิตต์ วงษ์เจริญสิน	9,401,364	-	-	9,401,364
	คู่สมรส	-	-	-	-
	บุตร	-	-	-	-
6	นางสาวยุ่น เวณ เงิน	-	-	-	-
	คู่สมรส	-	-	-	-
	บุตร	-	-	-	-
7	นายสุพัต อ่องแสงคุณ	-	-	-	-
	คู่สมรส	-	-	-	-
	บุตร	-	-	-	-
8	พลตำรวจโทชยุต ธนทวีรัชต์	-	-	-	-
	คู่สมรส	-	-	-	-
	บุตร	-	-	-	-
9	ดร. มงคล เหล่าวรวงศ์	-	-	-	-
	คู่สมรส	-	-	-	-
	บุตร	-	-	-	-

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน

นายนิธิพงษ์ เตชะมนตรีกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
อายุ	39 ปี ได้รับการแต่งตั้งตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	ปริญญาโท: บริหารธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ), สาขาผู้ประกอบการสากล, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี: บริหารธุรกิจ (หลักสูตรนานาชาติ), สาขาบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 10305
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	2549 – 2558 ผู้จัดการอาวุโส บริษัทไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด 2558 – ปัจจุบัน หุ้นส่วน, บริษัท สำนักงานสอบบัญชี ซี แอนด์ เอ จำกัด 2563 – ปัจจุบัน กรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการบัญชีบริหาร สภาวิชาชีพบัญชี
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น	1. การเพิ่มขีดความสามารถด้านบัญชีของสินทรัพย์ดิจิทัล จัดโดย ก.ล.ต. 2. แนวปฏิบัติและความท้าทายในการจัดทำงบการเงินตาม TFRS จัดโดย ก.ล.ต. 3. CFO Certificate รุ่น 23 (วิทยากรรับเชิญและผู้สังเกตการณ์) จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี 4. SME-PO สำหรับ SME และ Startup จัดโดย ก.ล.ต. 5. Strategic CFO in capital market program (Certificate Program) รุ่นที่ 2/2016 จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 6. CFO in Practice (Certificate Program) รุ่นที่ 7/2017 จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี 7. IR Professional Development Program by TIRC ปี 2018 จัดโดย TIRC 8. Strategic Financial Leadership Program ปี 2019 จัดโดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย 9. Internal audit's challenge in value adding จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี 10. Business challenge in merger and acquisition จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	-ไม่มี-
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	-ไม่มี-

ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายวิเชษฐ์ นิ่มสุข	ผู้จัดการแผนกบัญชี
อายุ	52 ปี ได้รับการแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2560
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (สาขาการบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประสบการณ์ทำงาน ตำแหน่งในบริษัทอื่น	2560 – ปัจจุบัน ผู้จัดการแผนกบัญชี 2547 - 2559 รองผู้จัดการแผนกบัญชี
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและ ประวัติการอบรมอื่น	โครงการอบรม " นักบัญชียุคใหม่ " รุ่นที่ 14 นักบัญชีกับการสร้างมูลค่า คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โครงการอบรม “แนวโน้ม ทิศทางการทำ M&A ประเด็นสำคัญที่ต้อง พิจารณาและ กลยุทธ์การทำ M&A ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564	-ไม่มี-
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	-ไม่มี-

รายละเอียดเลขานุการบริษัท

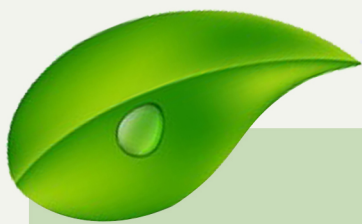
นางสาวอาจารย์ ศุภสินวงศ์ชัย	เลขานุการบริษัท
อายุ	60 ปี
คุณวุฒิการศึกษาสูงสุด	อนุปริญญา สาขาบัญชี วิทยาลัยพณิชยการบางนา
ประสบการณ์ทำงานตำแหน่งในบริษัทอื่น	2560 – ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท 2532 – 2559 ผู้จัดการแผนการเงิน
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	ไม่มี
การอบรมหลักสูตรกรรมการและประวัติการอบรมอื่น	ประกาศนียบัตรหลักสูตรพัฒนากรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย APCG 45/2018 กระดาษทำการเพื่อมาตรการต่อต้านคอร์รัปชั่น ปี 2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Assist your BOD in leading through disruptions with CG Perspective Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit Co.Ltd. 2018
การถือครองหุ้นในบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563	7,850 หุ้น
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร	ไม่มี

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และ มาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลบังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วย ความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
2. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. สื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงให้ข้อมูลแก่ผู้สนใจทั่วไป
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - 4.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 4.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - 4.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

- 4.4 รายงานประจำปีของบริษัท
- 4.5 รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
- 5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



เอกสารแนบ 2



แบบ 56-1
One Report **2564**



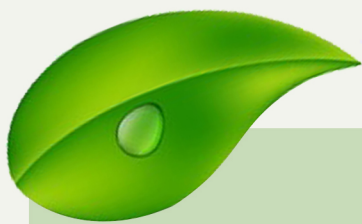
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย / บริษัทร่วม

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2564
บริษัท มีบริษัทร่วม จำนวน 2 บริษัท และบริษัทย่อย จำนวน 1 บริษัท ดังนี้

รายชื่อบริษัท	รายชื่อผู้บริหาร	บริษัทย่อย	บริษัทร่วม
บริษัท อินทิเกรเต็ด เลเซอร์ เน็ตเวอร์ค จำกัด	นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน		/, //
	นายกิตติชัย วงษ์เจริญสิน		/, //
บริษัท ซีพีแอล เวนเจอร์ พลัส จำกัด	นายภูวสิทธิ์ วงษ์เจริญสิน	/, //	
	นายกิตติชัย วงษ์เจริญสิน	/, //	
	ดร.มงคล เหล่าวรพงษ์	/	
	นายสุพัต อ่องแสงคุณ	/	
บริษัท อีเลฟเฟ้นท์ แคนน์ จำกัด	นายกิตติชัย วงษ์เจริญสิน		/, //

หมายเหตุ

1. / = กรรมการ // = กรรมการบริหาร X = ประธานกรรมการ



เอกสารแนบ 3



แบบ 56-1
One Report **2564**



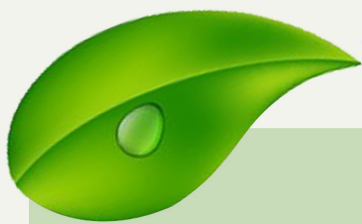
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ	นางสาวลย์รัตน์ ศิลป์ชีวะกิจจา
อายุ	49 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
หลักสูตรการอบรม	โครงการ"พัฒนาผู้บริหาร Mini MBA" รุ่นที่ 1 ศูนย์นวัตกรรมทางธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ Business Analysis Program คณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Strategic CFO ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Assist your BOD in leading throught disruptions with CG Perspective Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit Co.Ltd. ประกาศนียบัตรหลักสูตร พัฒนาการกรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย Anti – Courupation The Practical Guide APCG 45/2018
ประสบการณ์ทำงาน	2553 – 2559 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงาน Back Office บริษัท แพนโกลิน เซฟตี้ โปรดักส์ จำกัด 2545 – 2552 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี-การเงิน บริษัท เจริญสิน โฮลดิ้ง จำกัด 2539 – 2544 หัวหน้าสำนักกรรมการผู้จัดการ บริษัท เจริญสิน โฮลดิ้ง จำกัด

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ชื่อ	นางสาวสุลาภา ไชยพลับ
อายุ	51 ปี
วุฒิการศึกษา	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ
หลักสูตรการอบรม	หลักสูตรการอนุรักษ์พลังงาน สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) หลักสูตรผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานภายในองค์กร กรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน โครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW) กรมโรงงานอุตสาหกรรม โครงการขยายผลการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรม Carbon Footprint for Organization : CFO โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)



ເອກສາກແບບ 4



ແບບ 56-1
One Report **2564**



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

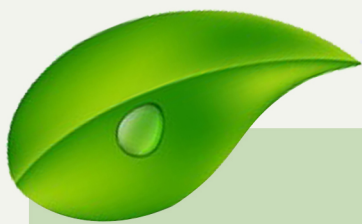
(1) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ของบริษัทฯ ประกอบด้วย ที่ดิน, อาคาร, เครื่องจักร มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 549.50 ล้านบาท ประกอบด้วย

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน จำนวน 3 แปลง เนื้อที่ รวม 8.1 ไร่	เจ้าของ	จำนอง กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) มูลค่า 650.00 ล้านบาท
2 อาคาร สำนักงานใหญ่ 4 ชั้น เลขที่ 700 หมู่ 6	เจ้าของ	
3. โรงงานที่ 1 ประกอบด้วยอาคาร โรงงาน (ตกแต่งหนัง) สูง 4 ชั้น เลขที่ 700/1	เจ้าของ	
4.ที่ดิน จำนวน 14 แปลง รวมเนื้อที่ 10.20 ไร่ โรงงานที่ 2 (ฟอก, ย้อมหนัง) ประกอบด้วย อาคาร โรงงานเลขที่ 628 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	เจ้าของ	จำนองกับ ธนาคาร ยูโอบี จำกัด (มหาชน) มูลค่า 732.45 ล้านบาท
5.โรงงานแห่งที่ 3 (จัดเก็บสินค้า) 750 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	เจ้าของ	-
6. โรงงานแห่งที่ 4 (จัดเก็บเคมีภัณฑ์) 707 หมู่ 6 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280	เจ้าของ	-
7. โรงงานแห่งที่ 5 (ผลิตรองเท้านิรภัยและอุปกรณ์ความปลอดภัย) เลขที่ 199/8 หมู่ 3 ถนน บ้างบึง –หนองกาน้ำ อำเภอบ้านบึง จังหวัด ชลบุรี	เจ้าของ	จำนองกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) วงเงิน 640 ล้านบาท
8. เลขที่ 99/9 หมู่ 3 ถ.สายเลี้ยวเมืองชลบุรี (ทล. 361) ต.หนองไม้แดง อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี	เจ้าของ	จำนองกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) วงเงิน 7 ล้านบาท
9. เลขที่ 109-109/2 โครงการพานทองนคร ถ.สายบ้านเก่า-พานทอง (ทล.3466) ต.บ้านเก่า อ.พานทอง จ.ชลบุรี	เจ้าของ	-
10. เลขที่ 90/62 หมู่ที่ 6 ถ.พหลโยธิน (ทล.1) ต.เชียงรากน้อย อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา	เจ้าของ	จำนองกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) วงเงิน 5.6 ล้านบาท
11. เลขที่ 35/239, 35/240 ถ.สายปลวกแดง-ห้วยปราบ (รย.4013) ต.มาบยางพร อ.ปลวกแดง จ.ชลบุรี	เจ้าของ	จำนองกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) วงเงิน 5 ล้านบาท

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
12. เลขที่ 61/1, 61/2 หมู่ 6 ถ.สายคอนหัวฟ่อ-บ้านเก่า ต.คอนหัวฟ่อ อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี	เจ้าของ	จำนองกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) วงเงิน 7 ล้านบาท
13. เลขที่ 267/6-7 โครงการเมืองใหม่มาบตาพุด ถ.สุขุมวิท (ทล.3) ต.มาบตาพุด อ.เมืองระยอง จ.ระยอง	เจ้าของ	จำนองกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) วงเงิน 4 ล้านบาท
14. เลขที่ 333/136-139 โครงการเจริญสินธานี-บ่อวิน ถ.สายชะเง็วเทรา-สี่ดหีบ ทล.331) ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี	เจ้าของ	จำนองกับ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) วงเงิน 20.80 ล้านบาท
15. เลขที่ 99/419-423 โครงการหมู่บ้านราชพฤกษ์ บางนา ถ.บางนา-ตราด (กม.18/06) ต.บางโคลง อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540	เจ้าของ	-
16. เลขที่ 133/29-30 หมู่ 7 ถ.สุขุมวิท ต.บางปูใหม่ อ.เมืองสมุทรปราการ 10280	เจ้าของ	-
17. เลขที่ 54/109 หมู่ 13 ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง (คลอง 1 ตก) อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	เจ้าของ	-
18. เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต	เจ้าของ	-

รายงานการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-



เอกสารแบบ 5



แบบ 56-1
One Report **2564**



นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็ม

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งสร้างความเชื่อมั่นในทุกด้านให้กับ นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ด้วยการบริหารจัดการธุรกิจซึ่งเป็นการผลิตและจำหน่ายหนังฟอกสำเร็จรูปตลอดจนอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ด้วยการคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวและความยั่งยืนทางธุรกิจ จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรให้นำ หลักการกำกับกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Code Policy หรือ GC Code) ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มากำหนดเป็นนโยบายในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 เพื่อสำหรับประกาศใช้ ในปี 2562 โดยมีหลักปฏิบัติดังนี้

- หลักการปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำ องค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักการปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจของกิจการที่เป็นไปเพื่อ ความยั่งยืน
- หลักการปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
- หลักการปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- หลักการปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- หลักการปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักการปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักการปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักการปฏิบัติที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่ สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

หลักการปฏิบัติ 1.1 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่มีต่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการให้มีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อให้บริษัทมีความมั่นคงในระยะยาว คณะกรรมการควรเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้ องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึง

- (1) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ด้วยการดำเนินธุรกิจ
- (2) กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน เพื่อเป็นกรอบให้องค์กรดำเนิน ไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ตลอดจนให้ความสำคัญในการจัดสรรทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- (3) มุ่งปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยการสร้างมูลค่าเพิ่มในผลิตภัณฑ์ และดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) ยึดมั่นในบรรษัทภิบาล และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- (5) มีการติดตามประเมินผลทบทวนกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและดูแลการรายงานผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกคน

หลักการปฏิบัติ 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

(1) คณะกรรมการบริษัท จะให้ความสำคัญต่อผลประกอบการของบริษัท โดยยึดถือปฏิบัติยึดมั่นในกรอบการแข่งขันที่เป็นไปตามกติกาทางการค้าและจริยธรรมทางธุรกิจที่สอดคล้องกับของกฎหมาย และหลักของความโปร่งใสและเป็นธรรม

(2) คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลให้กรรมการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในฐานะผู้นำและเป็นผู้มีบทบาทในการสร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมในองค์กร โดยยึดหลักการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ให้ความสำคัญต่อสิทธิความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

(3) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปโดยไม่มีผลกระทบต่อสังคมส่วนรวม คณะกรรมการบริษัทจึงจัดให้มีนโยบายจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นหลักในการปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

(4) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถปรับตัวได้ตามปัจจัยที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการกำกับดูแลสื่อสารในให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ และการเตรียมความพร้อม ของการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นและมีการติดตามผลการปฏิบัติและทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอ

หลักการปฏิบัติ 1.3 หน้าที่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความระมัดระวังและมีความซื่อสัตย์สุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ที่มีต่อองค์กร โดยปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อบังคับ กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หลักการปฏิบัติ 1.4 ขอบเขตความรับผิดชอบและการมอบหมายงาน

คณะกรรมการบริษัท เข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง และเป็นผู้กำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายบริหาร ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักการปฏิบัติที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักการปฏิบัติ 2.1 จัดการดูแลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการเป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทมีเป้าหมายขององค์กรในการดำเนินงานในกิจการมีความมั่นคงเป็นที่น่าเชื่อถือและได้รับการยอมรับจากลูกค้าทั่วโลก (Global Brand) พัฒนาสินค้าใหม่พร้อมทั้งคุณสมบัติที่ดีเยี่ยม เพื่อมุ่งมั่นเป็นหนึ่งในธุรกิจหนึ่งพอกสำเร็จโดยมีวิสัยทัศน์ คือ

“ตอบโจทย์ด้วยนวัตกรรม เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

ไลฟ์สไตล์ด้านแฟชั่นและความปลอดภัย คุณภาพที่คัดสรรมาเพื่อคุณ”

“Innovative Solutions to your Sustainable Growth

Creative Performance Lifestyles in Leather & Safety Products”

ซึ่งบริษัทมีนโยบายด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานให้รวดเร็วและถูกต้องโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ให้ตรงตามกลุ่มลูกค้า ตลอดจนมีการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพ อีกทั้งมุ่งมั่นปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยการสร้างมูลค่าเพิ่มในผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการ

ของลูกค้า และสร้างผลิตภัณฑ์ และสร้างผลตอบแทนที่น่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม อันนำมาสู่ความยั่งยืนของกิจการ

หลักการปฏิบัติ 2.2 กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ของกิจการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายที่ค่า เน้นด้วยความน่าเชื่อถือและไว้วางใจของลูกค้ามาโดยตลอดและรักษามาตรฐานของคุณภาพผลิตภัณฑ์และมุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ สร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นด้วยการพัฒนากระบวนการผลิต ลดขั้นตอนและค่าใช้จ่ายในการทำงาน โดยวิธีพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สามารถใช้สนับสนุนงานฝ่ายผลิต

หลักการปฏิบัติที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

หลักการปฏิบัติ 3.1 ความรับผิดชอบต่อในการกำหนดและทบทวน โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสมเพื่อนำองค์กรไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

(1) ด้านคุณสมบัติ คณะกรรมการบริษัทเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติที่หลากหลาย และเหมาะสมทั้งในด้านความรู้ ทักษะประสบการณ์ และความสามารถ และคุณสมบัติเฉพาะที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ ทักษะความรู้และความเชี่ยวชาญด้านการฟอกหนัง และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจในธุรกิจขององค์กร มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล สามารถให้ความเห็นที่เป็นอิสระและแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

(2) ด้านโครงสร้าง คณะกรรมการของบริษัท ต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ คือ บริษัทต้องมีกรรมการอย่างน้อย 5 คน และความไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นพำนักอยู่ในประเทศไทย เพื่อความเหมาะสมในการพิจารณาทบทวนนโยบายต่าง ๆ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ด้านการถ่วงดุลอำนาจ คณะกรรมการบริษัท กรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร ในสัดส่วน 1 ใน 3 ซึ่งถือว่าการถ่วงดุลอำนาจความถ่วงดุลที่เหมาะสม

(3.1) กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร สามารถให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายบริหารได้อย่างอิสระ

(3.2) กรรมการอิสระของบริษัทมีจำนวน 3 คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท คือ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริษัททั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

(4) ด้านการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทได้เปิดเผยโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งรายละเอียดข้อมูลกรรมการ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปี ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นไว้ในรายงานประจำปี

หลักการปฏิบัติ 3.2 การพิจารณาเลือกประธานกรรมการ การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบที่เป็นอิสระกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจ

ประธานกรรมการบริษัท ไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนด นโยบายและการบริหารงานประจำ และเพื่อให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ประธานกรรมการเป็นบุคคลที่มี

ความรู้ ทักษะความสามารถ และประสบการณ์ ในการที่จะนำพาคอร์ปไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งคณะกรรมการ บริษัทได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ดังนี้

(1) บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการในฐานะผู้นำ ของคณะกรรมการบริษัท

(1.1) กำกับ ติดตาม และดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็น ไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

(1.2) ดูแลและส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในองค์กรที่มีจริยธรรมและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(1.3)หารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท และมีมาตรการใด การกำกับดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม

(1.4) มีการจัดสรรและควบคุมเวลาให้เพียงพอและเหมาะสม สำหรับให้ฝ่ายบริหารเสนอเรื่องและเหมาะสมสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายในประเด็นที่สำคัญอย่างทั่วถึงและส่งเสริมให้กรรมการได้ใช้ดุลพินิจที่รอบคอบและให้ความเห็นได้อย่างอิสระ

(1.5) ให้ความสำคัญในการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

(2) บทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(2.1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานตรงกับคณะกรรมการบริษัท

(2.2) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นสมาชิกของคณะกรรมการบริหาร

(2.3) มีอำนาจในการบริหารงาน ควบคุม อนุมัติ และรับผิดชอบการดำเนินงานตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนและกลยุทธ์ทางธุรกิจ การบริหารงบประมาณ การปฏิบัติงาน การลงทุนและการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อปลดปล่อยภาระของบริษัท

(2.4) มีอำนาจในการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(2.5) มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการในระดับปฏิบัติการชุดต่าง ๆ ตามความเหมาะสมของงาน

(2.6) มีอำนาจในการอนุมัติและจัดการค่าใช้จ่ายในจำนวนเงินที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ ไม่เกินอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

(3) คณะกรรมการได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาอย่างรอบคอบ และกลั่นกรองข้อมูลและเสนอแนวทางพิจารณา ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบต่อไป

หลักการปฏิบัติ 3.3 กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการที่มีความโปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้ คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมตามที่กำหนดไว้

(1) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาแต่งตั้งหรืออนุมัติบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการบริษัท จึงได้ จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกกรรมการ โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส และชัดเจน เพื่อให้ได้บุคคลที่มี คุณสมบัติครบถ้วนสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนด และนำ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง หรืออนุมัติ

(2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการจัดประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำ ให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบที่เหมาะสมและพิจารณาประวัติบุคคลที่ทำ การสรรหา และเสนอความเห็นต่อกรรมการบริษัท ก่อนที่นำ เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งเป็นกรรมการต่อไป และได้เปิดเผยประวัติกรรมการที่จะเสนอแต่งตั้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้รับทราบอย่างเพียงพอเพื่อประกอบการตัดสินใจ

(3) คณะกรรมการสรรหาได้มีการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ และได้คำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายเดิมที่ได้เสนอให้ต่อวาระ

หลักการปฏิบัติ 3.4 การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท

(1) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการพิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทให้มีโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับสถานะอุตสาหกรรมเดียวกันและเหมาะสมกับความรับผิดชอบเพื่อเป็นแรงจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

(2) คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนในเบื้องต้นและนำ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยค่าตอบแทนจะอยู่ในระดับที่เหมาะสม ซึ่งสามารถเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน และจะคำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้แต่ในขณะเดียวกันก็ต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทด้วย

(3) ผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้อนุมัติอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสมทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท

(4) คณะกรรมการบริษัทได้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนค่าตอบแทนด้วย

หลักการปฏิบัติ 3.5 การควบคุมและดูแลความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และการจัดสรรเวลาของกรรมการที่เหมาะสมเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน

(1) คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง

(2) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

(3) คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีมาตรการควบคุมดูแลการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อมิให้ผู้บริหารและพนักงานนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบก่อนที่ข้อมูลนั้นจะถูกเปิดเผยต่อสาธารณชน

(4) กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่จัดให้มีขึ้นในรอบปี

หลักการปฏิบัติ 3.6 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัททั้งแบบรายคณะและแบบรายบุคคล เพื่อนำ ผลการประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคลเป็นประจำทุกปีโดยใช้วิธีประเมินด้วยตนเอง เพื่อให้มีการพิจารณาทบทวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยเห็นชอบให้ใช้แบบประเมินที่ปรับปรุงของศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและได้เปิดเผยไว้ในการประเมินไว้ในรายงานประจำปี ซึ่งผลการประเมินของคณะกรรมการถูกนำไปใช้ประกอบการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ

หลักการปฏิบัติ 3.7 ส่งเสริมให้กรรมการบริษัทมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนให้กรรมการบริษัทได้รับการเสริมสร้างทักษะ และความรู้ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทได้จัดให้มีเอกสารคู่มือกรรมการและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ ตลอดจนกฎระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และให้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้จากสถาบันภายนอก เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors หรือ IOD) และการจัดอบรมภายในบริษัทเพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริษัทในรายงานประจำปี

หลักการปฏิบัติที่ 3.8 ควบคุมดูแลการดำเนินงานของกรรมการบริษัทให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อเป็นการสนับสนุนการเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญของคณะกรรมการบริษัท

(1) คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี และได้ส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน กรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ให้แจ้งสาเหตุให้เลขานุการ ทราบก่อนการประชุมในครั้งนั้น ๆ และเลขานุการบริษัทจะต้องแจ้งผลการประชุมให้กรรมการบริษัทที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ

(2) คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง และเพื่อเป็นโอกาสในการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

(3) คณะกรรมการบริษัท สามารถเข้าถึงสารสนเทศที่สำคัญและข้อมูลที่จำเป็นได้ จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, เลขานุการบริษัท และผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท ซึ่งเป็นผู้มีความซื่อสัตย์ ประสพการณ์ที่จำเป็น และเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบเพื่อเป็นสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการบริษัท และได้เปิดเผยคุณสมบัติและประสพการณ์ของเลขานุการบริษัทไว้ในรายงานประจำปี เลขานุการบริษัทได้รับการสนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

หลักการปฏิบัติที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักการปฏิบัติที่ 4.1 การดำเนินสรรหาพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

(1) คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ดำเนินการพิจารณาหลักเกณฑ์ตามกระบวนการสรรหาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และติดตามให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์มาเป็นผู้บริหารระดับสูง

(2) บริษัทได้จัดทำแนวทางแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อให้นโยบายการบริหารจัดการมีความต่อเนื่องในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และพนักงานในตำแหน่งสำคัญรับทราบ ว่าตนมีหน้าที่ต้องส่งแผนการโอนงาน ตามกรอบเวลาที่บริษัทกำหนดซึ่งประกอบด้วยกระบวนการและขั้นตอนการทำงาน รายละเอียดของงานที่ค้าง วิธีการติดต่อสื่อสารเพื่อขอข้อมูลในงานรับโอน โดยแจ้งให้บริษัทรับทราบ เมื่อตนเองจะพ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้บริษัทมีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบ ในตำแหน่งงานที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสมและสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ตลอดจนพนักงาน ว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทัน่วงที

(3) คณะกรรมการบริษัท มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ได้รับการอบรมและพัฒนา เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

หลักการปฏิบัติที่ 4.2 กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสมกับบุคลากรในองค์กร

(1) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน ที่เป็นเครื่องจูงใจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรทุกระดับในองค์กร เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักขององค์กรและสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาวซึ่งรวมถึง

(1.1) การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนรายเดือนและโบนัส

(1.2) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทจะคำนึงถึงปัจจัยค่าตอบแทนในระดับที่ใกล้เคียงกันอุตสาหกรรมเดียวกัน ควบคู่ไปกับผลการดำเนินงานของบริษัท

(2) คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีบทบาทเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและการประเมินผลงานของประธานกรรมการในเรื่องดังนี้

(2.1) เห็นชอบในหลักเกณฑ์การประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเกณฑ์การประเมินผลงานเป็นที่น่าพอใจต่อการบริหารงาน โดยสอดคล้องตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย กลยุทธ์และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว

(2.2) มีการประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี

(2.3) อนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ และปัจจัยอื่นประกอบควบคู่กันไป

(3) คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน และอนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เสนอ พร้อมทั้งมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาโครงสร้างค่าตอบแทนของพนักงานทั้งองค์กร

หลักการปฏิบัติที่ 4.3 สร้างความเข้าใจในโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ที่อาจจะมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ คณะกรรมการบริษัทเข้าใจในโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของข้อตกลงภายในกิจการครอบครัว ไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ ข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายของกลุ่มบริษัทแม่ ซึ่งมีผลกระทบต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะคอยดูแลไม่ให้ข้อตกลงดังกล่าวเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ตามที่มีผลกระทบต่อการบริหารกิจการ

หลักการปฏิบัติที่ 4.4 ติดตามและดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัท โดยสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ทักษะ และเป็นการเพิ่มประสบการณ์ในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนทิศทาง กลยุทธ์ขององค์กร และสภาพแข่งขันทางธุรกิจ เพื่อที่จะได้นำความรู้ความสามารถมาพัฒนาตนเอง และองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อให้พนักงานมีการออมเงินอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ พร้อมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการเงิน

หลักการปฏิบัติที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

หลักการปฏิบัติที่ 5.1 ควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพและมุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้าระดับโลก (Global Brand) พัฒนาศักยภาพในด้านการผลิตสินค้าให้มีคุณภาพและไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ บริษัทเป็นสมาชิกหน่วยงานตรวจสอบระดับสากลของโลกคือ Leather Working Group ซึ่งต้องผ่านการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล ด้านสิ่งแวดล้อมทุกระบบ ตลอดจน ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 ด้านโรงงานฟอกหนังรายแรกของประเทศไทย

หลักการปฏิบัติที่ 5.2 ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสะท้อนอยู่ในแผนการดำเนินงาน (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ของกิจการ คณะกรรมการบริษัทต้องเปิดเผยการปฏิบัติตามนโยบายแบบนี้ให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ โดยการจัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดยอ้างอิงตามกรอบการรายงานตามมาตรฐานสากล หรือ GRI (Global Reporting Initiative) โดยมีแนวทางการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมดังนี้

1) การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (forced labor) หรือ แรงงานนอกระบบและไม่ใช้การลงโทษทางกายหรือการคุกคามจากการถูกระงับหรือรูปแบบอื่น ๆ ของการข่มเหง ทางกาย เพศ จิตใจ หรือทางวาจา เป็นมาตรการด้านระเบียบ วินัยหรือการควบคุม ต่อต้านและไม่ใช้แรงงานเด็ก (child labor) โดยการไม่ว่าจ้างบุคคลอายุต่ำกว่า 15 ปี ไม่ว่าในจุดประสงค์ใด ๆ ทั้งแบบงานประจำ หรืองานนอกเวลา รวมทั้งการทำงานแบบมีค่าจ้างและไม่มีค่าจ้างการว่าจ้างแรงงานต่างด้าว บริษัทกระทำอย่างถูกต้องตามกฎหมายภายใต้กฎหมายแรงงาน คัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ด้วยความเป็นธรรมโดยคำนึงถึง

คุณสมบัติของแต่ละตำแหน่งงานคุณวุฒิทางการศึกษาประสบการณ์และ ข้อกำหนดอื่นๆ ที่จำเป็นกับงานและปฏิบัติ ต่อพนักงานทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติไม่มีข้อกีดกันเรื่องเพศ อายุเชื้อชาติ ศาสนา สถานศึกษา หรือ สถานะอื่นใดที่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน ด้วยทราบดีว่าพนักงาน เป็นทรัพยากรอันมีค่าและเป็นปัจจัยสู่ความสำเร็จขององค์กร จึงให้ความสำคัญและดูแลให้พนักงานมีทักษะในการ ทำงานและมีความมั่นคง โดยให้ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ จัดงาน ปฐมนิเทศและมอบคู่มือพนักงานให้พนักงานใหม่ทุกท่านได้รับทราบและเข้าใจถึงสิทธิที่พนักงานพึงได้รับตามการ ว่าจ้างที่เป็นธรรม จริยธรรมในด้านต่างๆ และยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด มุ่งพัฒนาและจัด ให้มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้ พนักงานมีความก้าวหน้าในอาชีพ โดยมีการพิจารณา ผลงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งในแต่ละปี จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้แก่พนักงานเพื่อสนับสนุนให้พนักงานออมเงินระยะยาวไว้ สำหรับตนเอง และครอบครัวเมื่อลาออกจางาน เกษียณอายุ ทูพพลภาพหรือเสียชีวิต จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย เพื่อดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มี ความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน ฯลฯ การเปิดเผย หรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะ จะทำได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำ ไปตาม ระเบียบบริษัทหรือตามกฎหมาย

2) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม ประพฤติ ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวงหรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของกลุ่มแข่งทาง การค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การขายสินจ้าง ให้แก่พนักงานของกลุ่มแข่ง เป็นต้น ไม่ทำลายชื่อเสียง ของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้ายไม่โจมตีคู่แข่ง โดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล

3) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า บริษัทให้ความสำคัญและเอาใจใส่กับลูกค้าด้วยความรับผิดชอบต่อสูงสุด โดยมุ่งมั่นที่ จะให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุดทั้งด้านคุณภาพและความคุ้มค่าราคา โดยการควบคุมดูแลสินค้าและบริการให้มี คุณภาพ นอกจากนี้ยังมุ่งพัฒนสินค้านำรวมถึงรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับลูกค้า ด้วยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมและตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสอง ฝ่าย ทุ่มเท มุ่งมั่นพัฒนาสินค้า และบริการให้มีคุณภาพและมีราคาที่เหมาะสมสมผลทันต่อสถานการณ์ มีคุณภาพไม่จำกัด สิทธิของผู้บริ โภคและมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับผู้บริ โภค ปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่าง เกร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม เงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้า และร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข หรือเจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อรักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจัง เว้นแต่ลูกค้ายินยอมให้เปิดเผยเป็นลายลักษณ์ อักษร หรือเป็นไปตามกฎหมายรวมทั้งไม่นำ ข้อมูลมาใช้ เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

4) ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยการจัดซื้อจัดหาต้องมีขั้นตอนที่ตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และก่อ ประโยชน์สูงสุด ต้องปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม พนักงานบริษัทต้องจัดซื้อ จัดหาสินค้าและบริการ โดยคำนึงถึงความต้องการความคุ้มค่าราคา และคุณภาพมีการให้ข้อมูลแก่คู่ค้าอย่างเท่าเทียม ถูกต้องไม่มีอคติไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ค้ารวมทั้งมีการจัดซื้อ จัดหาที่มีความรัดกุมสอดคล้องกับสถานการณ์ในการติดต่อ คู่ค้าให้ผู้ติดต่อเก็บเอกสารหลักฐานการเจรจาการร่างสัญญา การทำสัญญาและการปฏิบัติตาม สัญญาไว้เป็นหลักฐาน

เพื่อใช้ตามระยะเวลาที่กำหนด จะต้องไม่เรียกร้องประโยชน์จากการจัดซื้อจัดหาต้องวางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดกับคู่ค้า จนทำให้คู่ค้า มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจจนเกินไป ปฏิบัติตามข้อสัญญาอย่างเคร่งครัดเมื่อพบว่าไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือคู่ค้าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญา หรือเหตุอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อปรึกษาในทันทีและหาแนวทางแก้ไขต่อไป

5) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและสังคมโดยรวม สนับสนุนในด้านการดูแลสิ่งแวดล้อม การศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ตลอดจนขนบธรรมเนียม ประเพณี ท้องถิ่นที่องค์กรตั้งอยู่ ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่ตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐ และชุมชน เป้าหมายที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัดเพื่อปรับปรุงคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและบริเวณโดยรอบ ป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับค่ามาตรฐานที่ยอมรับได้ ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบุคลากร ป้องกันและควบคุมสารต้องห้ามในผลิตภัณฑ์ ตามมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนดอย่างเคร่งครัด จะดำเนินการตามวัตถุประสงค์

หลักการปฏิบัติที่ 5.3 จัดให้มีการกำกับดูแลและการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร รวมทั้งดูแลให้มีการนำ เทคโนโลยีและสารสนเทศของบริษัททั้งหมดมาใช้ในการเพิ่ม โอกาสทางธุรกิจและพัฒนากิจการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร

(1) คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการด้านความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำรายงานความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ

(2) คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศและนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้เป็นมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ในการใช้ข้อมูลข่าวสารขององค์กรในการรักษาความลับ และความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมทั้งป้องกันไม่ให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต

หลักการปฏิบัติที่ 6 ดูแลให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักการปฏิบัติที่ 6.1 บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องคณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อบริษัททั้งการประเมินความเสี่ยง ผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ตลอดจนการติดตามและทบทวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท และให้ทุกหน่วยงานทำการทบทวนประเมินความเสี่ยง ปีละ 1 ครั้ง เพื่อรวบรวมและสรุปรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท

หลักการปฏิบัติที่ 6.2 จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน กรรมการ

อิสระท่านหนึ่งที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตาม กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีคุณสมบัติและ
หน้าที่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้มีการกำหนด
หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตามแนวปฏิบัติของหลักการกำกับ
ดูแลกิจการที่ดี ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบตามปกติ ปีละ 4 ครั้ง และมีวาระการดำรงตำแหน่ง
คราวละ 3 ปี และคุณสมบัติต้องมีความเป็นอิสระ

หลักการปฏิบัติที่ 6.3 คณะกรรมการบริษัท ควรติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่
อาจเกิดขึ้นในบริษัท รวมถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน และการทำธุรกรรมกับผู้
มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

(1) คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยมีมาตรการควบคุมดูแลการใช้ภายใน
เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อมิให้ผู้บริหาร และพนักงาน นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่นในทาง
มิชอบก่อนที่ข้อมูลนั้นจะถูกเปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นและกำหนดให้กรรมการและ
ผู้บริหาร รายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทในส่วนของตนรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงาน
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาด
หลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และส่งสำเนารายงานการถือ
หลักทรัพย์ให้สำนักเลขานุการบริษัทจัดเก็บไว้เป็นข้อมูลสำหรับจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหุ้น
ของกรรมการเป็นรายบุคคลเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบในกรประชุมคณะกรรมการ เมื่อมีการ
เปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และการประชุมคณะกรรมการในครั้งแรกของปี และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
และ แบบ 56-1

(2) คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสำหรับระบบสารสนเทศ และนโยบายคุ้มครอง
ข้อมูลส่วนตัว นำมาใช้เพื่อการสนับสนุนการดำเนินงานหลักของบริษัทให้ปฏิบัติตามกฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อ
ประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น ตลอดจนติดตามตรวจสอบการกระทำ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
รวมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
แห่งประเทศไทย เรื่อง รายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน

หลักการปฏิบัติที่ 6.4 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและสื่อสารในทุก
ระดับของบริษัท และต่อบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง คณะกรรมการบริษัท มีจัดทำนโยบายด้าน
การต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อใช้ป้องกันและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงผลกระทบต่อ
ชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือในเรื่องความซื่อสัตย์ให้แก่บริษัทในการดำเนินธุรกิจ มาปรับใช้กับการบริหารทรัพยากร
บุคคล ตั้งแต่กระบวนการสรรหาหรือการคัดเลือกพนักงาน โดยพนักงานที่ได้รับการคัดเลือก ต้องไม่กระทำ ความผิด
ทางวินัยหรือต้องโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการ
ปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทน บริษัทต้องพิจารณาผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบาย และไม่มีประวัติ
การกระทำ ทุจริตคอร์รัปชัน หรือความประพฤติที่ขัดขวางต่อการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ ตลอดจนสื่อสารนโยบาย

และสร้างความตระหนัก เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยการปฐมนิเทศให้แก่พนักงานใหม่และมีกระบวนการฝึกอบรมทดสอบความรู้เกี่ยวกับนโยบาย

หลักการปฏิบัติที่ 6.5 คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้บริษัท มีกลไกในเรื่องรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน

(1) คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชันในหลายช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยช่องทางรับเรื่องร้องเรียนในเว็บไซต์ หรือรายงานประจำปีของบริษัท พร้อมทั้งเปิดรับข้อเสนอแนะเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันจากพันธมิตรและผู้มีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส

(2) คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลที่กระทำ โดยเจตนาสุจริต โดยห้ามการเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย ตามคำสั่งศาลหรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

หลักการปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติที่ 7.1 คณะกรรมการบริษัทดูแลและรับผิดชอบให้การจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(1) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีบุคลากรที่มีความรู้ มีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนที่เพียงพอให้ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ และเปิดเผยข้อมูลในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(1.1) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

(1.2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

(1.3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

(1.4) ความสอดคล้องของวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท

(2) คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงการเงิน รายงานประจำปี และ แบบ 56-1 ที่สะท้อนฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอพร้อมทั้งสนับสนุนให้มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน

หลักการปฏิบัติที่ 7.2 การติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

(1) คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งร่วมกันหาแนวทางแก้ไขอย่างรวดเร็ว หากมีสัญญาณบ่งชี้ปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน

(2) คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้มีการเสนอรายการ หรือความเห็นสำหรับให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทมั่นใจแล้วว่าจะมีผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการหรือสภาพคล่องทางการเงิน

หลักการปฏิบัติที่ 7.3 การจัดทำแผนและกลไกการแก้ปัญหาทางการเงิน หากกิจการประสบปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังอย่างใกล้ชิด ในกรณีที่กิจการมี

แนวโน้มน่าจะประสบปัญหา หรือมีแนวโน้มมีปัญหาทางการเงิน โดยจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงานทุกด้านของบริษัท โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงเสนอคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งกำกับดูแล ทบทวน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย วิธีปฏิบัติ มาตรฐานกลยุทธ์ และการชี้วัดความเสี่ยง โดยรวมที่ครอบคลุมทั้งองค์กร ประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่กำหนดเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงต่าง ๆ อยู่ในกรอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ

หลักการปฏิบัติที่ 7.4 การจัดทำรายงานความยั่งยืน ตามความเหมาะสมของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร คือ

“ตอบโจทย์ด้วยนวัตกรรม เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

ไลฟ์สไตล์ด้านแฟชั่นและความปลอดภัย คุณภาพที่คัดสรรมาเพื่อคุณ”

”Innovative Solutions to your Sustainable Growth

Creative Performance Lifestyles in Leather & Safety Products”

ได้ถูกนำไปเชื่อมโยงกับกระบวนการทำงานของฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กร เพื่อเป็นแรงหนุนและขับเคลื่อนกระบวนการสร้างความยั่งยืนในองค์กร โดยการดำเนินกิจการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และรายงานความยั่งยืนที่มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งยึดหลักการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

หลักการปฏิบัติที่ 7.5 จัดให้มีหน่วยงานนักกลางสัมพันธเพื่อทำหน้าที่ตัวอย่างในการติดต่อ สื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีนโยบายสื่อสารและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นอย่างดีเหมาะสม เท่าเทียมทันเวลา และใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับที่อาจจะมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์และมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารสูงสุดด้านการเงินของบริษัท เป็นผู้ให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก และยังได้ให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักกลางสัมพันธเพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการปฏิบัติที่ 7.6 ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท โดยสม่ำเสมอเพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน

หลักการปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักการปฏิบัติที่ 8.1 การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

(1) คณะกรรมการบริษัทดูแลและให้ความสำคัญในทุกประเด็นที่สำคัญ ทั้งประเด็นที่ถูกกำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ จะถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและ/หรือ อนุมัติในเรื่องสำคัญนั้น ๆ

(2) คณะกรรมการบริษัทมีการสนับสนุนการมีส่วนร่วมต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ดังนี้

(2.1) เปิดโอกาสและกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาเรื่องและผู้ถือหุ้นเสนอ ว่าควรบรรจุเป็นวาระการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่สมควร จะชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้ถือหุ้นที่ได้ทำการเสนอวาระเข้ามาและเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

(2.2) เปิดโอกาสและกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นการล่วงหน้า ซึ่งหลักเกณฑ์ได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นการล่วงหน้า

(3) คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

(4) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ส่งเอกสารการประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันพร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเป็นเวลา 15 วันก่อนการประชุม และไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุม สำหรับเอกสารการประชุมภาษาอังกฤษ

(5) คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

(6) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้มีการจัดทำ เป็นทั้งภาษาอังกฤษ และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท

หลักการปฏิบัติที่ 8.2 ดูแลให้การดำเนินเกี่ยวกับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเอื้อต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

(1) คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวันเวลาที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการอภิปราย และกำหนดสถานที่ประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง

(2) ไม่มีการจำกัดโอกาสในการเข้าร่วมประชุมหรือสร้างภาระให้กับผู้ถือหุ้น คือไม่มีการกำหนดให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำ เอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้

(3) คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้ใช้บัตรลงคะแนนเสียง และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ด้วยการ ใช้ Barcode ในการลงทะเบียน การลงคะแนนเสียง การนับคะแนน และแสดงผล เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ

(4) ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับบริษัท พร้อมทั้งเป็นผู้จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น แสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้

(5) ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม หรือแจกเอกสารเพิ่มเติมในที่ประชุม ซึ่งถือว่าการลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้

(6) กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และสักขีพยานในการตรวจนับคะแนน ร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

(7) ก่อนเริ่มการประชุม ที่ประชุมจะแจ้งจำนวน สักส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และของผู้ถือหุ้นที่มอบอำนาจ วิธีการประชุม การลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง

(8) ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ ประธานที่ประชุมจะให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

(9) มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง และมีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนน และเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระให้ที่ประชุมรับทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

หลักการปฏิบัติที่ 8.3 คุณดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุม และรายงานการประชุมเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

(1) คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันถัดไปหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์และบนเว็บไซต์ของบริษัท

(2) ส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

(3) คุณดูแลให้รายงานการประชุมมีการบันทึกข้อมูลที่สำคัญดังนี้

(3.1) รายชื่อกรรมการ และผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม และสัดส่วนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม

(3.2) วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนนของแต่ละวาระ

(3.3) ประเด็นคำถามคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ

บริษัท ซีพีแอด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

จรรยาบรรณและจริยธรรมของผู้บริหารและ พนักงาน
(Code of Conduct)

(อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 14/8/2561)

จรรยาบรรณและจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน

จรรยาบรรณและจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงานฉบับนี้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซีพีแอด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยการคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ความมีจริยธรรม ความยุติธรรมและความเสมอภาค เพื่อให้เกิดการประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้อง เป็นที่ยอมรับของสังคม ซึ่งจะส่งผลให้การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน

จรรยาบรรณและจริยธรรมของบริษัทฯ ได้ถูกพิจารณาทบทวนและปรับปรุงให้เหมาะสมอย่างต่อเนื่องโดยการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัททุกปี และอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท นอกจากนั้นแล้ว ยังเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับการทำงาน of พนักงานทุกคน

จรรยาบรรณและจริยธรรมของผู้บริหารและพนักงาน แบ่งออกเป็น 10 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อบริษัทฯ

หมวดที่ 2 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

หมวดที่ 3 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

หมวดที่ 4 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อลูกค้า

หมวดที่ 5 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อคู่ค้า

หมวดที่ 6 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

หมวดที่ 7 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

หมวดที่ 8 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชน

หมวดที่ 9 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อตนเอง

หมวดที่ 10 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

หมวดที่ 1 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อบริษัทฯ

1. ปฏิบัติหน้าที่การทำงานด้วยความรับผิดชอบ เต็มกำลังความสามารถ โดยถือความถูกต้อง ความซื่อสัตย์ สุจริต และผลประโยชน์ส่วนรวมของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
2. ปฏิบัติหน้าที่โดยประยุกต์ใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะต่างๆ รวมถึงพัฒนาและปรับปรุงวิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทันต่อเหตุการณ์ และการเคลื่อนไหวของธุรกิจ
3. พึงยึดมั่นในหลักของความถูกต้องและความเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ปฏิบัติตามมาตรการและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานที่มีส่วนได้ส่วนเสียจะต้องไม่ส่วนในการพิจารณาอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าว
4. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้อย่างเคร่งครัด ไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลที่ได้รับจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในการซื้อขายหุ้น และ/หรือเพื่อนำไปทำธุรกิจที่แข่งขัน หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ บริษัทฯ และบริษัทย่อย
5. หลีกเลี่ยงการทำงานหรือประกอบธุรกิจส่วนตัวใด ๆ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมที่เป็นการขัดผลประโยชน์ อันนำมาซึ่งความเสียหาย เสียประโยชน์แก่บริษัทฯ
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมภายนอกองค์กร หรือดำรงตำแหน่งภายนอกบริษัทฯ เช่น เป็นกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงานในองค์กรอื่น กิจกรรมอื่นๆ จะต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม และจะต้องไม่กระทบกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน
7. รักษาข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ สอดส่อง ดูแลและระมัดระวังมิให้เอกสาร ข้อมูลข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทฯ เผยแพร่ต่อบุคคลภายนอก ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งอาจจะทำความเสียหาย หรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัทฯ
8. กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการซื้อขายหุ้นและถือครองหลักทรัพย์ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานการมีส่วนได้เสีย โดยจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารทุกปี รวมถึงการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด
9. ใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
10. มีจิตสำนึกในการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
11. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 2 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

1. ผู้บังคับบัญชาพึงใช้หลักคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล รับฟังความคิดเห็นผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

2. ผู้บังคับบัญชาพึงพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาโดยการสนับสนุนให้มีการอบรมในทุกระดับ ให้มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และความเจริญก้าวหน้าในอาชีพการงานที่รับผิดชอบ
3. ผู้บังคับบัญชาพึงสร้างและดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและความ สะดวกสบายต่อชีวิตและทรัพย์สิน
4. ผู้บังคับบัญชาพึงปกครองด้วยความเมตตาธรรม สร้างบรรยากาศในการทำงานให้มีความอบอุ่น เป็นกันเอง และผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
5. ผู้บังคับบัญชาพึงให้การดูแลพนักงานด้านผลตอบแทน สวัสดิการ คุณภาพชีวิต และความปลอดภัย อย่างเสมอภาค เท่าเทียม และเป็นธรรม
6. ผู้บังคับบัญชาพึงคำนึงเรื่องความเป็นธรรมในการแต่งตั้งและ โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษ พนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้น
7. ผู้ใต้บังคับบัญชาพึงมีสัมมาคารวะ รับผิดชอบต่อคำสั่ง คำแนะนำ ของผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด หากเกิดเหตุเร่งด่วน ปัญหาหรือสิ่งที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ ต้องรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยเร็ว เพื่อป้องกันความเสียหายต่างๆ
8. พนักงานพึงรักษาและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ความรัก ความสามัคคี ระหว่างบุคคล ระหว่างหมู่คณะ ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน
9. พนักงานพึงทำงานโดยการให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยฟังความเห็นของผู้อื่นตามสมควรแก่กรณี ไม่เอาเรื่องส่วนตัวของผู้อื่นมาวิพากษ์วิจารณ์ หรือแอบอ้างเอาผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

หมวดที่ 3 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

1. ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม การตัดสินใจดำเนินการใดๆ ความกระทำด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง มีการคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
2. มุ่งมั่นสร้างความเจริญเติบโตอย่างมีคุณภาพและมั่นคง เพื่อผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวของ บริษัทฯ และเพื่อเพิ่มผลประโยชน์และความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น
3. เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่จำเป็น โดยเท่าเทียมกัน และเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย

หมวดที่ 4 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อลูกค้า

1. มุ่งมั่นในการพัฒนาและให้บริการที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยความปลอดภัย และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ในราคาที่เหมาะสมเหตุผล สามารถส่งมอบงานภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

2. ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด และรักษาความลับของลูกค้า ไม่นำความลับทางการค้าไปใช้ประโยชน์ของตนเองหรือผู้เกี่ยวข้อง กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า และหาทางแก้ไขปัญหาโดยเร็ว
3. ไม่เอารัดเอาเปรียบลูกค้า หรือค้ากำไรเกินควร รวมทั้งไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรม
4. ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ ด้วยการทำงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และเป็นທີ່วางใจได้ของลูกค้าและจัดให้มีระบบและกระบวนการที่ให้ลูกค้าร้องเรียน
5. รับฟังข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของลูกค้าเป็นประจำ สม่ำเสมอ และนำมาปรับปรุงแก้ไขในข้อบกพร่องต่างๆ ให้ดีขึ้น

หมวดที่ 5 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อลูกค้า

1. ปฏิบัติตามแนวทางและวิธีการปฏิบัติในการจัดซื้อ จัดจ้างของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าไว้อย่างชัดเจน และมีการจัดทำระบบทะเบียนคู่ค้า เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการกระบวนการจัดหา จัดจ้าง ที่โปร่งใส มีขั้นตอนที่สามารถตรวจสอบได้
2. การเจรจาต่อรองในการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการเปรียบเทียบราคา และสามารถตรวจสอบได้
3. ไม่เรียกรับ และไม่จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนใดๆ ที่ไม่สุจริต หรือที่นอกเหนือจากการค้าปกติในธุรกรรม การค้ากับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด
4. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ให้ไว้กับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้สถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด และมีการปฏิบัติตามข้อตกลงด้านการค้ากับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้การค้าโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการชำระค่าสินค้าและบริการ และเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้ยืม และสัญญาอื่น ๆ รวมทั้งมีการจัดประชุมระหว่างผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และเจ้าหน้าที่สินเชื่อของสถาบันการเงิน เพื่อร่วมกันทบทวน และพิจารณาวงเงินสินเชื่อ หลักประกัน เงื่อนไข และค่าธรรมเนียมที่เหมาะสม และเพื่อการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารกับสถาบันการเงิน

หมวดที่ 6 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

1. ให้การสนับสนุนการร่วมมือในการแข่งขันทางการค้าเพื่อผลประโยชน์ของลูกค้า และปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันเสรีที่เป็นธรรม
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทฯ ตกอยู่ในมือของคู่แข่ง
3. ไม่โจมตี และทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้อง
4. ละเว้นการกลั่นแกล้ง หรือทำให้คู่แข่งเสียโอกาสอย่างไม่เป็นธรรม

หมวดที่ 7 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ มีนโยบายไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ไม่ว่าจะเป็นด้านการออกแบบ การใช้งาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

หมวดที่ 8 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อที่จะร่วมสร้างสรรค์สังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชน มีนโยบายการจัดงบประมาณเป็นประจำทุกปีเพื่อใช้ในกิจกรรม CSR ในด้านต่าง ๆ

1. ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบต่อตนเอง และดำรงชีวิตด้วยจิตสำนึกที่ดีที่มีต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และชุมชนอยู่เสมอ
2. ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาร่วมกันสร้างสรรค์ และร่วมกิจกรรมหรือโครงการเพื่อพัฒนาสังคม สิ่งแวดล้อมและชุมชน
3. ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอย่างคุ้มค่า
4. ดำเนินธุรกิจด้วยจิตใจที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของสาธารณชนเสมอ
5. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิชุมชน สิทธิมนุษยชน และการไม่ละเมิดสิทธิชุมชน สิทธิมนุษยชน และไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงมีนโยบายจ้างงานผู้พิการ และไม่กำหนดเฉพาะเพศใดเพศหนึ่งอีกด้วย

หมวดที่ 9 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติต่อตนเอง

1. พึงเป็นผู้ใฝ่ในการศึกษาหาความรู้ เข้าร่วมสัมมนา และการอบรมที่เป็นประโยชน์ เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพให้เป็นผู้ที่มีความสามารถ และประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. ดำรงตนให้มีคุณธรรม และจริยธรรมที่ดีงาม
3. ไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง และเกียรติของตนเอง และบริษัทฯ
4. ดำเนินชีวิตด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตในทุกเรื่อง ทั้งเรื่องส่วนตัวและเรื่องการทำงาน

หมวดที่ 10 ข้อพึงประพฤติปฏิบัติเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรม และรับผิดชอบต่อในโอกาส ต้องปฏิบัติตนตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ไม่เข้าไปเกี่ยวข้อง ไม่มีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน ไม่คิดสินบนหรือรับสินบนในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และจัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ หากไม่ปฏิบัติตามหรือพบว่ามีส่วนร่วมในการทุจริตคอร์รัปชัน จะพิจารณาดำเนินโทษระดับสูงสุด

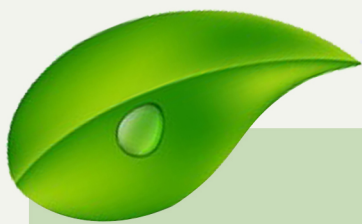
บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยต่อคณะกรรมการบริษัท
ผ่านประธานกรรมการตรวจสอบ ทาง E-Mail Address:

บริษัท ซีพีแอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
จรรยาบรรณและจรรยาบรรณของผู้บริหารและ พนักงาน
(Code of Conduct)

1. ข้าพเจ้าได้รับและอ่านข้อความในจรรยาบรรณและจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงานแล้ว
2. ข้าพเจ้าเข้าใจและจะยึดถือหลักการในจรรยาบรรณฯ เล่มนี้เป็นหลักปฏิบัติในการทำงานด้วยมาตรฐาน

สูงสุด

.....
(.....)
วันที่.....



เอกสารแนบ 6



แบบ 56-1
One Report **2564**



รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ซีพีแอด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งขึ้นตามมติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน คือ นายสุพัต อ่องแสงคุณ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ พล.ต.ท. ชยุต ธนทวีรัชต์ และ ดร.มงคล เหล่าวรวงศ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมีนางสาวลย์รัตน์ ศิลปชีวกิจจา ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยให้ความสำคัญกับการกำหนดโครงสร้างและกระบวนการทำงานที่เป็นระบบ การสอบทานให้บริษัท มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และมีการระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในรอบปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ โดยมีข้อสรุปดังต่อไปนี้

- 1 การสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยเฉพาะรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 2 การสอบทานระบบการควบคุมภายในและงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินระบบควบคุมภายใน มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีที่รายงานว่า ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อการเงินบริษัท
สำหรับงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบภายในได้สอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี การปฏิบัติงานตาม ผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- 3 ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขเกี่ยวกับคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ และอำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติกับหลักการกำกับกิจการที่ดี และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์
- 4 ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายประมวลจริยธรรมธุรกิจ นโยบายเผยแพร่ข้อมูล นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลและการสอบสวนเรื่องร้องเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- 5 จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ แสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดี
- 6 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎระเบียบตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล โปร่งใส และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทด้วยเงื่อนไขและราคาที่สมเหตุสมผล ดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป
- 7 การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและเสนอต่อคณะกรรมการ บริษัทให้แต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 โดยพิจารณาและจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ และค่าสอบบัญชีที่สมเหตุสมผล และได้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อแต่งตั้ง บริษัท ซีดับเบิลยู ดับเบิลยู พี จำกัด โดย นางสาวชลธิชา เลิศวิไล ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 12258 และ/หรือนางสาววรารัตน์ อินทรประสิทธิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7881 และ/หรือนางสาววรารัตน์ พันธุ์ภักดีนุพงษ์ ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 12261 และ/หรือนางสาววรรณญา พุทธเสถียร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ หมายเลข 4387 เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2565

โดยสรุปภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถ และความระมัดระวังรอบคอบ ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัท มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัท มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเชื่อถือได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ
ของบริษัท ซีพีแอด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



สุพัต อ่องแสงคุณ

ประธานกรรมการตรวจสอบ




CPL Group Public Company Limited

**700 Moo 6 Sukhumvit Rd. Bangpoo-Mai,
Muang, Samutprakarn, 10280 Thailand**

 contact@cpl.co.th, secretary@cpl.co.th

 (66) 0 2709 5633-38

 www.cpl.co.th, www.pangolin.co.th

 (66) 0 2709 6033 ,(66) 0 2709 6044